

Российская Федерация
Иркутская область
Слюдянский район

СЛЮДЯНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

г. Слюдянка

от 30.11.2017 г № 32 -IV ГД

Об утверждении «Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории Слюдянского муниципального образования»

В целях упорядочения размещения информационных конструкций на территории Слюдянского городского поселения, в соответствии с Правилами благоустройства территории Слюдянского городского поселения, утвержденными решением Думы Слюдянского муниципального образования 10.10.2017 г. № 21IV-ГД "Об утверждении Правил благоустройства территории Слюдянского муниципального образования ", В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 47 Устава Слюдянского муниципального образования, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому Федеральному округу с изменениями и дополнениями от 30.09.2016г. № RU385181042016001

ГОРОДСКАЯ ДУМА решила:

1. Принять Правила размещения и содержания информационных конструкций на территории Слюдянского муниципального образования (прилагаются).
2. Установить, что информационные конструкции подлежат приведению в соответствие с требованиями, установленными Правилами размещения и содержания информационных конструкций на территории Слюдянского муниципального образования:
 - 2.1. Вывески, размещенные на фасадах зданий, строений, сооружений, включая козырьки, навесы в течение шести месяцев с момента вступления в силу настоящего Решения.
 - 2.2. Вывески, размещенные на фасадах зданий, строений, сооружений, включая козырьки, навесы, расположенных в территориальной зоне современной массовой застройки Слюдянского муниципального образования, а также указатели, информационные доски, информационные конструкции в виде отдельно стоящих конструкций и информационные крышные конструкции в течении одного с момента вступления в силу настоящего Решения.
3. Установить, что подлежат демонтажу информационные конструкции, не приведенные в сроки, установленные пунктами 2.1-2.2 настоящего Решения, в

соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций на территории Слюдянского муниципального образования.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Слюдянского
муниципального образования

В. Н. Сендзяк

Председатель Думы
Слюдянского муниципального образования

А.В.Тимофеев



ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. Общие положения

1.1. Правила размещения и содержания информационных конструкций на территории Слюдянского муниципального образования.

1.1.1. Правила размещения и содержания информационных конструкций на территории Слюдянского муниципального образования (далее - Правила) разработаны в целях осуществления контроля за сохранением историко-градостроительной среды, сохранением архитектурного облика сложившейся застройки города и упорядочения размещения информационных конструкций.

1.1.2. Настоящие Правила определяют виды и типы информационных конструкций, размещаемых и используемых на территории Слюдянского муниципального образования, устанавливают требования к их размещению и содержанию.

1.1.3. Типы и виды информационных конструкций, допустимые к размещению на территории Слюдянского муниципального образования, определены в Графическом изображении и описании видов информационных конструкций, допустимых к размещению на территории Слюдянского муниципального образования (приложение № 1 к Правилам).

1.1.4. Размещение информационных конструкций, за исключением информационных досок, может осуществляться только при наличии согласования администрации Слюдянского городского поселения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими Правилами.

1.1.5. Не допускается размещение информационных конструкций, тип и вид которых не предусмотрен настоящими Правилами.

1.2. В целях настоящих Правил используются следующие основные понятия:

1.2.1 Информационная конструкция – техническое средство стабильного территориального размещения установленного типа, содержащее информационно-справочные сведения, используемые в целях ориентирования и информирования населения на территории Слюдянского муниципального образования, исключая сведения рекламного характера и соответствующее требованиям, установленным настоящими Правилами.

1.2.2. Владелец информационной конструкции (физическое или юридическое лицо) - собственник информационной конструкции либо иное лицо, обладающее вещным правом на информационную конструкцию или правом владения и пользования информационной конструкцией на основании договора с ее собственником.

II. Типы и виды информационных конструкций

На территории Слюдянского муниципального образования допускается размещение и использование информационных конструкций в виде вывесок, указателей, информационных досок, маркиз, информационных крышных

конструкций, а также информационных средств навигации и ориентирующей информации для туристов.

2.1. Вывески - дополнительные элементы и устройства, предназначенные для размещения сведений информационного характера о наименовании организации или индивидуального предпринимателя, иного заинтересованного лица, о виде (типе, профиле) его деятельности, изображения товарного знака, фирменного наименования, знака обслуживания, иных сведений, размещаемых в случаях предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992, установленных в месте нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя.

Вывески должны содержать информацию о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания), режиме работы, установленных в месте нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя (далее-заинтересованное лицо).

2.1.1. По характеру и месту размещения вывески подразделяются на следующие группы:

2.1.1.1. Настенные вывески - вывески, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений над входом или окнами в пределах занимаемого заинтересованным лицом помещения формирующие основную горизонталь информационного поля фасада между окнами первого и второго этажей.

2.1.1.2. Отнесенные вывески - вывески, информационное поле которых расположено параллельно поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений и которые размещаются в пределах фасада дома, где расположено помещение заинтересованного лица, на торцевых (брандмауэрных) частях здания.

2.1.1.3. Консольные вывески- вывески, информационное поле которых расположено перпендикулярно к поверхности стены и которые размещаются в случае ограниченных возможностей размещения настенных вывесок у арок, на границах и углах зданий и сооружений, а также при протяженной и сложной архитектурной линии фасада в местах архитектурных членений фасада.

Консольные вывески подразделяются на следующие типы по способу размещения по отношению к фасаду здания или сооружения:

2.1.1.3.1. горизонтальные - консольные вывески, информационное поле которых горизонтально ориентировано по отношению к фасаду здания или сооружения максимальный размер одной стороны информационного поля которых составляет не более 1 кв. м;

2.1.1.3.2. вертикальные - консольные вывески, информационное поле которых вертикально ориентировано по отношению к фасаду здания или сооружения.

2.1.1.4. Вывески в витринах - вывески, которые располагаются во внутреннем пространстве витрины и на остеклении витрины.

Устанавливаются при отсутствии мест размещения на фасаде; являются составной частью оформления витрин; площадь не более 1/10 поля крупных витрин и не более 1/5 поля небольших оконных проемов (площадью до 3 кв. м).

2.1.2. Вывески состоят из следующих элементов: информационное поле (текстовая часть) - буквы, буквенные символы, аббревиатуры, цифры; декоративно-художественные элементы - логотипы, знаки и т.д.; элементы

крепления; фоновая (непрозрачная основа для крепления отдельных элементов вывески) или бесфоновая (прозрачная основа для крепления отдельных элементов вывески) подложка. На вывеске может быть организована подсветка.

2.1.3. По размеру информационного поля вывески различаются:

2.1.3.1. Вывески крупного формата (более 2 м по высоте и не более 2/3 длины фасада);

2.1.3.2. Вывески среднего формата (от 1,2 до 2 м по высоте);

2.1.3.3. Вывески малого формата (не более 1,2 м по высоте и 0,8 м по ширине).

2.2. Информационные крышные конструкции - конструкции, размещаемые на крышах зданий, строений, сооружений.

Информационная крышная конструкция размещается горизонтально в виде объемных букв и логотипов на крыше здания, строения, сооружения. Разрешается установка конструкции идентичного информационного содержания с информацией о функциональном назначении здания, строения, сооружения (например, магазин, автосалон, торгово-развлекательный центр и др.) о названии юридического лица, без указания организационно-правовой формы и характера деятельности. Допускается размещение на крыше здания, строения, сооружения только одной идентичной информационной крышной конструкции с учетом функционального назначения и названия. В случае если, здание (строение, сооружение) находится в общей долевой собственности или имеет несколько правообладателей, владельцу информационной крышной конструкции необходимо получить письменное согласие в комплексном дизайн-проекте всех правообладателей данного здания, строения, сооружения для размещения одной информационной конструкции на крыше здания, строения, сооружения.

2.2.1. Высота информационной крышной конструкции, размещаемой на крышах зданий, строений, сооружений (далее – объекты), должна быть:

не более 1 м для зданий, строений, сооружений общей площадью от 100 до 500 кв.м.;

не более 1,5 м для зданий, строений, сооружений общей площадью от 500 до 2000 кв.м.;

не более 2,5 м для зданий, строений, сооружений общей площадью от 2000 до 5000 кв.м.;

не более 3 м для зданий, строений, сооружений общей площадью от 5000 до 15 000 кв.м.

2.2.2. В случае если площадь здания, строения, сооружения превышает 15 000 кв.м. размещение информационной крышной конструкции согласовывается администрацией Слюдянского городского поселения в соответствии с порядком установленным настоящими Правилами, при этом размер высоты крышной конструкции не может превышать 6м.

2.3. Указатели - дополнительные элементы и устройства с максимальной площадью одной стороны указателя не более 1 кв. м, являющиеся объектом благоустройства, выполняющие функцию информирования населения города и соответствующие требованиям, установленным настоящими Правилами.

Указатели подразделяются на следующие типы:

2.3.1. Указатели элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, установленные в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

2.3.2. Указатели объектов административно-территориального деления, картографической информации, а также маршрутов (схемы) движения и

расписания пассажирского транспорта, установленные в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

2.3.3. Указатели местоположения органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений, предприятий и иных организаций, установленные в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

2.3.4. Указатели с информационно-справочным модулем - конструкции на отдельно стоящей опоре, используемые в целях ориентирования граждан, справочного обслуживания, информирования населения. Максимальный габаритный размер отдельно стоящего указателя не должен превышать по высоте 3 м: на одной стороне указателя с информационно-справочным модулем размещается до 4 внешних информационных полей с размером 0,5x0,4м. Фундамент указателя с информационно-справочным модулем допускается в двух вариантах: заглубляемый, не выступающий над уровнем земли, и незаглубляемый высотой не более 0,2 м над уровнем земли. В случае использования незаглубляемого фундамента он в обязательном порядке облицовывается декоративным материалом по специальной форме (полимерный материал), соответствующей дизайну указателя, или выполняется в виде чугунного литья.

2.4. Информационные доски – дополнительные элементы и устройства в виде табличек размером 60x40 см, размещаемые на поверхности стены при входе в здание или сооружение, занимаемое заинтересованным лицом, и предназначенные для размещения сведений информационного характера об официальном наименовании заинтересованного лица, указанном в учредительных документах, режиме работы и месте нахождения.

Информационная доска, состоит из информационного поля (текстовой части).

Допустимый размер доски составляет:

- не более 0,60 м по длине;
- не более 0,40 м по высоте.

При этом высота букв, знаков, размещаемых на данной информационной конструкции (вывеске), не должна превышать 0,10 м.

2.5. Маркизы – дополнительные элементы устройства и оборудования балконов, лоджий, окон и витрин.

III. Требования к информационным конструкциям и местам их размещения.

3. Общие требования к информационным конструкциям.

3.1. Общими требованиями к размещению информационных конструкций на фасадах зданий и сооружений являются:

- размещение информационных конструкций без ущерба для внешнего архитектурного облика и технического состояния фасадов зданий и сооружений в строго определенных местах;
- размещение информационных конструкций без уничтожения в ходе работ по монтажу и демонтажу фрагментов, в том числе сохранившихся исторических фрагментов, декоративного убранства фасадов зданий и сооружений;
- упорядоченность размещения информационных конструкций в пределах фасада здания и сооружения;
- стилистическое соответствие информационных конструкций архитектуре фасадов зданий и сооружений;

- цветовая гармония информационных конструкций с цветовым решением фасада;
- соразмерность информационных конструкций фасаду здания и сооружения;
- визуальная доступность, читаемость информации;
- безопасность (информационные конструкции должны быть спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, требованиями к конструкциям и их размещению, в том числе на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, иными установленными законодательством требованиями);
- удобство эксплуатации и ремонта;
- высокий уровень художественного и технического исполнения;
- использование качественных, долговечных материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами.

3.2. Территориальные требования к размещению информационных конструкций.

3.2.1. Размещение указателей с информационно-справочным модулем допускается в территориальных зонах, установленных для размещения рекламных конструкций в виде указателей с рекламными модулями, в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Слюдянский район.

3.3. Общие требования к порядку размещения информационных конструкций.

3.3.1. Допускается размещение информационных конструкций на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектах культурного наследия, их территориях, если это не противоречит действующему законодательству об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации и по согласованию с уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия органом.

3.3.2. В случае расположения на одном фасаде здания, строения, сооружения нескольких настенных вывесок указанные вывески должны быть расположены в одной плоскости относительно вертикальной плоскости фасада, на котором они размещены.

3.3.3. В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов и отсутствует возможность размещения настенных вывесок в соответствии с требованиями подпункта 1.1.1. настоящих Правил, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной вывески. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

3.3.4. При наличии на фасадах здания, строения, сооружения в месте размещения настенных вывесок элементов систем электроснабжения, газоснабжения и (или) водоотведения (водосточных труб) размещение вывесок осуществляется при условии обеспечения безопасности указанных систем и получения согласований от организаций, эксплуатирующих данные системы.

3.3.5. Подсветка вывески, информационной крышной конструкции должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений или иметь внутреннюю подсветку, не вызывать ослепление участников движения светом, в том числе отраженным, не ограничивать видимость, не мешать восприятию водителем дорожной

обстановки или эксплуатации транспортного средства, не иметь сходство (по внешнему виду, изображению или звуковому эффекту) с техническими средствами организации дорожного движения и специальными сигналами, а также не создавать впечатление нахождения на дороге транспортного средства, пешехода или какого-либо объекта, не издавать звуки, которые могут быть услышаны в пределах автомобильной дороги лицами с нормальным слухом.

3.3.6. При размещении на территории Слюдянского муниципального образования вывесок запрещается:

3.3.6.1. Нарушать установленные требования к местам размещения вывесок, геометрические параметры (размеры) вывесок, вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывески (за исключением случаев размещения вывесок на торговых, развлекательных центрах, кинотеатрах, театрах, цирках и в случаях размещения вывесок в соответствии с утвержденным дизайн-проектом).

3.3.6.2. Размещать вывески выше уровня третьего этажа (линии перекрытий между вторым и третьим этажами) (за исключением случаев размещения вывесок в соответствии с утвержденным дизайн-проектом), на крышах зданий, строений, сооружений, на козырьках зданий, в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасадов, а также в оконных проемах, на кровлях, лоджиях и балконах, на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине) и на расстоянии ближе 2 метров от мемориальных досок.

3.3.6.3. Полностью перекрывать (закрывать) оконные и дверные проемы, витражи и витрины, указатели наименований улиц и номеров домов, а также размещать настенные вывески одну над другой на расстоянии менее 0,1 м.

3.3.6.4. Размещать консольные вывески на расстоянии менее 10 метров друг от друга.

3.3.6.5. Размещать вывески путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами).

3.3.6.6. Размещать вывески, имеющие динамический и (или) электронный тип смены изображения (роллерные системы, системы поворотных панелей – призматроны, экраны (телевизоры), бегущая строка и другие).

3.3.6.7. Окрашивать и покрывать декоративными пленками поверхности остекления витрин.

3.3.6.8. Устанавливать в витрине конструкции электронных носителей-экранов (телевизоров), а также заменять остекление витрин световыми коробами,

3.3.6.9. Размещать вывески с использованием картона, ткани, баннерной ткани (за исключением афиш), неоновых светильников, мигающих (мерцающих) элементов.

3.3.6.10. Размещать вывески на объектах культурного наследия, выявленных объектах культурного наследия без согласования с уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия органом.

3.3.6.11. Размещать вывески на сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3.3.8 настоящих Правил).

3.3.6.12. Размещать вывески на ограждающих конструкциях (заборах, шлагбаумах, ограждениях, перилах и т.д.) (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.3.10 настоящих Правил).

3.3.6.13. Использовать места размещения вывесок, определенных в утверждённом дизайн-проекте в соответствии с подпунктом 3.2.1 настоящих Правил, для размещения рекламных конструкций.

3.3.6.14. Размещать вывески на внешних поверхностях объектов незавершенного строительства.

3.3.7. Вывески в витринах являются одним из способов оформления витрин с внутренней стороны.

Максимальный размер вывесок в витринах не должен превышать половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине.

Непосредственно на остеклении витрины допускается размещение вывесок с ее внутренней стороны в виде отдельных букв и декоративных элементов, в том числе методом нанесения трафаретной печати или иными аналогичными методами. При этом максимальный размер вывески, размещаемой на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м.

При размещении вывески в витрине (с ее внутренней стороны) расстояние от остекления витрины до витринной вывески должно составлять не менее 0,15 м.

3.3.8. Местоположение и параметры (размеры) вывесок, устанавливаемых на нестационарных торговых объектах площадью до 12 кв. м (включительно), определяются типовыми архитектурными решениями (форэскизом) нестационарных торговых объектов, являющимися неотъемлемой частью аукционной документации на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, либо типовыми требованиями (для передвижных торговых объектов).

Размещение вывесок на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов площадью более 12 кв. м, а также иных сооружений осуществляется в соответствии с настоящим разделом Правил.

На период размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания допускается размещение вывесок путем нанесения надписей на зонты и маркизы, используемые для обустройства данного кафе.

При этом высота размещаемых вывесок должна быть не более 0,20 м. В случае использования в вывесках, размещаемых на маркизах и зонтах летнего кафе, изображения товарного знака, знака обслуживания высота указанного изображения не должна превышать 0,30 м, а информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы вывески должны быть размещены на единой горизонтальной оси.

3.3.9. Вывески размещаются на доступном для обозрения месте плоских участков фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в здание, строение, сооружение или помещение, или на входных дверях в помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) организация или индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции.

3.3.10. Для одной организации, индивидуального предпринимателя на одном объекте может быть установлена одна вывеска, содержащая информацию, предусмотренную Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Дополнительно к вывеске, указанной в абзаце первом настоящего пункта, организации, индивидуальные предприниматели вправе разместить такую же вывеску на ограждающей конструкции (заборе) непосредственно у входа на земельный участок, на котором располагается здание, строение, сооружение, являющиеся местом фактического нахождения, осуществления деятельности

организации, индивидуального предпринимателя, сведения о которых содержатся в данной информационной конструкции и которым указанное здание, строение, сооружение и земельный участок принадлежат на праве собственности или ином праве. Размеры (параметры) данных информационных конструкций определяются в соответствии с настоящим разделом Правил.

3.3.11. Размещение отнесенных вывесок допускается при условии отсутствия возможности размещения настенной вывески над окнами или входом занимаемого заинтересованным лицом помещения либо отсутствия визуальной доступности места размещения настенной вывески.

3.3.12. Размещение отнесенных вывесок и настенных указателей на фасадах зданий и сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также на торцевых (брандмауэрных) частях здания или компактно на локальном участке фасада должно осуществляться упорядоченно и комплексно.

3.3.13. Не допускается размещение настенных и отнесенных вывесок, настенных указателей:

- с выступом за боковые пределы фасада и без соблюдения архитектурных членений фасада;
- в поле оконных и дверных проемов с изменением их конфигурации;
- на расстоянии более 0,3 м от стены;
- на ограждениях и плите балконов, лоджиях и эркерах;
- на воротах, оградах (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.3.10 настоящих Правил);
- в композиции исторических порталов, если это не предусмотрено архитектурным решением фасада;
- над арочными проемами.

3.3.14. Малые консольные вывески и блочные консольные указатели должны размещаться:

- не ниже 2,5 м от поверхности тротуара;
- между окнами 1-го и 2-го этажей на единой горизонтальной оси с настенными вывесками;
- при протяженной и сложной архитектурной линии фасада в местах ее архитектурных членений;
- у арок, на углах и границах фасадов зданий и сооружений.

3.3.15. Вертикальные консольные вывески и блочные консольные указатели должны размещаться:

- не ниже 2,5 м от поверхности тротуара в пределах 2-го этажа в границах охранной зоны, на других территориях - не выше 6 м;
- до нижней отметки окон 2-го этажа при наличии в здании высокого цокольного или 1-го этажей;
- с координацией по нижнему краю консоли, на углах и границах фасадов зданий и сооружений.

3.3.16. Размещение блочных консольных указателей производится на фасадах зданий и сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также при наличии возможности размещения для заинтересованных лиц, помещения которых расположены на прилегающей улице либо во дворе, как правило, в пределах здания или сооружения, на котором предполагается установка блочного консольного указателя.

3.3.17. Не допускается размещение консольных вывесок и блочных консольных указателей:

- на одном уровне и в непосредственной близости к балконам и эркерам;
- рядом с элементами скульптурного декора;

- на балконах, эркерах, витринных конструкциях, оконных рамах, колоннах, пилястрах.

3.3.18. Не допускается размещение всех видов информационных конструкций ближе чем на расстоянии 2 м от мемориальных досок, рядом со знаками дорожного движения, перекрывающих знаки адресации - унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.

3.3.19. Размещение маркиз на фасаде должно иметь единый, упорядоченный характер, соответствовать габаритам и контурам проема, не ухудшать визуального восприятия архитектурных деталей, декора, знаков адресации, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации.

3.3.20. Крепление маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной отделкой и художественным оформлением на разной высоте в пределах фасада с нарушением архитектурного единства фасада не допускается.

3.3.21. Цвет маркиз должен быть согласован с цветовым решением фасада.

3.4. Специальные требования к информационным конструкциям.

3.4.1. Использование в текстах (надписях), размещаемых на вывесках, указанных в пункте настоящих Правил, товарных знаков и знаков обслуживания, в том числе на иностранных языках, осуществляется только при условии их предварительной регистрации в установленном порядке на территории Российской Федерации или в случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации. При указании в вывеске фирменного наименования, коммерческого обозначения, изображения товарного знака, знака обслуживания организации, индивидуального предпринимателя допускается не указывать в данной вывеске сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя, виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг.

3.5. Требования к внешнему виду информационных конструкций, к содержанию и техническому обслуживанию.

3.5.1. Информационные конструкции должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

3.5.2. Информационные конструкции должны иметь маркировку с указанием владельца и номера его телефона.

3.5.3. Не допускается наличие на информационных конструкциях механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкции.

3.5.4. Металлические элементы информационных конструкций должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

3.5.5. Размещение на информационных конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к данной информационной конструкции, запрещено.

3.5.6. Информационные конструкции должны мыться и очищаться от грязи и мусора по мере необходимости (по мере загрязнения информационной конструкции).

3.5.7. Содержание информационных конструкций осуществляется владельцами данных конструкций и собственниками или иными законными владельцами недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция либо лицами уполномоченными собственниками

или иными законными владельцами (в том числе управляющими многоквартирными домами организациями).

3.6 Размещение информационных средств навигации и ориентирующей информации для туристов производится в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации, разработанным Министерством культуры Российской Федерации.

IV. Согласование размещения информационных конструкций в виде вывесок, маркиз и указателей с информационно-справочным модулем

4.1. Размещение информационных конструкций в виде вывесок, маркиз и указателей, информационных крышных конструкций допускается при условии получения в администрации Слюдянского городского поселения согласования на размещение соответствующих информационных конструкций (далее - согласование) в соответствии с Приложением №3 настоящих Правил.

Для получения Согласования владелец информационной конструкции, желающий установить информационную конструкцию, обращается в администрацию Слюдянского городского поселения с заявлением о согласовании размещения информационной конструкции, содержащем сведения о заинтересованном лице.

В случае отсутствия архитектурно-художественной концепции улицы или территории Слюдянского муниципального образования, утвержденной администрацией Слюдянского городского поселения, к заявлению о согласовании размещения информационной конструкции должен прилагаться комплексный дизайн-проект на размещение информационной конструкции.

4.2. Комплексный дизайн-проект на размещение информационной конструкции представляется в виде альбома формата А3 в соответствии с Приложением №4 настоящих Правил, который включает в себя:

- титульный лист, ведомость чертежей, пояснительную записку;
- фотофиксацию здания, к которому предполагается присоединение вывесок, информационных крышных конструкций в существующем виде (до присоединения) и фотомонтаж фасада с размещением предполагаемых вывесок, информационных крышных конструкций и уже ранее размещенными вывесками и (или) рекламными конструкциями (в случае разработки комплексного дизайн-проекта для вывески);
- фоторазвертку фасадов здания (представляются полностью от отмостки до кровли по высоте и от левого до правого углов здания по ширине в ортогональной проекции с указанием точных размеров и точного места присоединения вывесок и (или) рекламных конструкций).;
- общий план размещения вывесок и (или) информационных конструкций на фасаде с указанием вида, типа каждой вывески, информационной конструкции (в случае разработки комплексного дизайн-проекта для вывески);
- проект информационного оформления фасада с местами предполагаемого размещения всех вывесок и (или) информационных конструкций с указанием их типов, размеров, материала, подсветки (внутренняя или внешняя) и способа крепления (нанесения) сообщения (изображения) (в случае разработки комплексного дизайн-проекта для вывески);
- проект информационного оформления в виде 3D- визуализации фасадов с размещением вывесок и (или) информационных конструкций (дневной и ночной виды) (в случае разработки комплексного дизайн-проекта для торговых, развлекательных, офисных, административных центров);

- проект размещения указателя, состоящий из цветной фотографии или фотомакета предполагаемого места размещения указателя, дающих возможность точно определить местоположение, вид и размер указателя, способ его крепления (в случае разработки комплексного дизайн-проекта для указателя с информационно-справочным модулем);

сведения о технических характеристиках информационной конструкции.

4.3. Администрация Слюдянского городского поселения рассматривает заявление и комплексный дизайн-проект на размещение информационной конструкции в течение 30 дней со дня поступления заявления и принимает одно из следующих решений:

- об отказе в согласовании с указанием мотивированной причины отказа в письменном виде;

- о согласовании размещения информационной конструкции, о чем делается соответствующая отметка в дизайн-проекте.

4.4. Критериями оценки информационной конструкции, места ее размещения, и комплексного дизайн-проекта размещения информационной конструкции на соответствие внешнему архитектурно-художественному облику на территории Слюдянского муниципального образования являются:

обеспечение сохранности внешнего архитектурно-художественного облика поселения на территории Слюдянского муниципального образования;

соответствие архитектурно-художественным концепциям улиц или территорий Слюдянского муниципального образования, утвержденным администрацией Слюдянского городского поселения;

соответствие местоположения и эстетических характеристик вывески (форма, параметры (размеры), пропорции, цвет, масштаб и др.) стилистике объекта (классика, ампир, модерн, барокко и т.д.), на котором она размещается;

привязка настенных вывесок к композиционным осям конструктивных элементов фасадов объектов;

соблюдение единой горизонтальной оси размещения настенных вывесок с иными настенными конструкциями в пределах фасада объекта;

обоснованность использования прозрачной основы для крепления отдельных элементов настенной вывески (бесфоновые подложки);

обоснованность использования непрозрачной основы для крепления отдельных элементов вывески при размещении настенных вывесок на объектах, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия.

4.5. Основанием для отказа в согласовании размещения информационной конструкции является несоблюдение требований к ее размещению, установленных настоящими Правилами.

4.6. Оценка комплексного дизайн-проекта размещения информационной конструкции осуществляется с учетом ранее размещенных информационных и (или) рекламных конструкций на данном объекте в соответствии с требованиями настоящих Правил и схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Слюдянский район.

4.7. Комплексный дизайн-проект размещения информационной конструкции должен быть согласован с собственником здания, строения, сооружения или иного законного владельца имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лица ими уполномоченного (в том числе управляющей многоквартирным домом организации).

4.8. В течение трех месяцев после получения согласования заинтересованное лицо должно:

- установить информационную конструкцию, получив предварительное согласие собственника здания или сооружения, или иного законного владельца

имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лица ими уполномоченного (в том числе управляющей многоквартирным домом организации), несущих обязанности по содержанию фасадов зданий и сооружений в соответствии с действующим законодательством. В случае если, здание (строение, сооружение) находится в общей долевой собственности или имеет несколько правообладателей, владельцу информационной крышной конструкции необходимо получить письменное согласие всех правообладателей данного здания, строения, сооружения для размещения информационной конструкции;

- обратиться в администрацию Слюдянского городского поселения для проверки соответствия установленной информационной конструкции утвержденному администрацией Слюдянского городского поселения комплексному дизайн-проекту и получения соответствующей отметки.

После установки информационной конструкции ответственность за его техническое состояние и безопасность несет заинтересованное лицо в соответствии с действующим законодательством.

4.9. В случае, если при производстве ремонта фасадов зданий и сооружений лицом, осуществляющим данный ремонт, были демонтированы информационные конструкции на период ремонта, то установка демонтированных конструкций производится тем же лицом по окончании работ в места прежнего их крепления.

4.10. Администрацией Слюдянского городского поселения ведётся реестр (в виде таблицы в электронном виде и (или) на бумажном носителе) зданий, строений, сооружений, на которых вывески размещены в соответствии с согласованным в установленном порядке комплексным дизайн-проектом (далее – Реестр).

В Реестр заносятся адрес местоположения здания, строения, сооружения, на которые разработан комплексный дизайн-проект и дата его согласования.

Реестр размещается на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

V. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций. Порядок демонтажа информационных конструкций.

5.1. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций, а также выявление информационных конструкций, не соответствующих настоящим Правилам, осуществляется администрацией Слюдянского городского поселения или организацией, уполномоченной администрацией Слюдянского городского поселения (далее – уполномоченная организация), в ходе плановых выездов и осмотров территории Слюдянского муниципального образования.

5.2. При выявлении информационной конструкции, не соответствующей установленным требованиям, администрация Слюдянского городского поселения или уполномоченная организация составляет акт выявления информационной конструкции и выносит владельцу данной конструкции предписание по форме, установленной приложением № 2 к настоящим Правилам, о демонтаже в добровольном порядке за счет собственных средств в течение 30 календарных дней с момента выявления.

В вынесенном предписании указываются последствия его невыполнения в форме демонтажа информационной конструкции в принудительном порядке.

5.3. Демонтаж информационной конструкции представляет собой разборку конструкции на составляющие элементы, снятие её с внешних поверхностей зданий, строений, сооружений на которых указанная конструкция размещена, транспортировка к месту хранения, складирование в данном месте, хранение в течение установленного срока, уничтожение.

5.4. Демонтаж информационной конструкции в добровольном порядке в соответствии с предписанием уполномоченного органа осуществляется владельцем данной конструкции с восстановлением внешних поверхностей объекта, на которых она была размещена, в том виде, который был до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий за счет собственных средств.

5.5. Если в установленный срок владелец информационной конструкции не демонтировал в добровольном порядке или владелец информационной конструкции неизвестен, уполномоченный орган выдает предписание о демонтаже в добровольном порядке собственнику или иному законному владельцу имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лицу ими уполномоченному (в том числе управляющей многоквартирным домом организации).

Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лицо, уполномоченное собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества (в том числе управляющая многоквартирным домом организация), обязаны исполнить предписание в течение 30 календарных дней со дня его выдачи с восстановлением внешних поверхностей объекта, на которых она была размещена, в том виде, который был до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий.

Демонтаж, хранение, уничтожение информационных конструкций и восстановление внешних поверхностей объекта, на которых была размещена информационная конструкция, осуществляется за счет средств собственника или иного законного владельца имущества, к которому была присоединена информационная конструкция, либо лицами, ими уполномоченными (в том числе управляющей многоквартирным домом организацией).

По требованию собственника или иного законного владельца данного имущества, либо лица, ими уполномоченного (в том числе управляющей многоквартирным домом организации), владелец информационной конструкции обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением, уничтожением информационной конструкции и восстановлением внешних поверхностей объекта, на которых она была размещена.

5.6. Если в установленный срок собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция либо лицо, уполномоченное собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества (в том числе управляющая многоквартирным домом организация), не демонтировал в добровольном порядке либо собственник или иной законный владелец данного имущества неизвестен, демонтаж информационной конструкции, ее хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляются за счет средств бюджета Слюдянского муниципального образования.

По требованию администрации Слюдянского городского поселения или уполномоченной организации владелец информационной конструкции либо собственник или иной законный владелец имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лицо, уполномоченное собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества (в том числе управляющая многоквартирным домом организация), обязан возместить

необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением конструкции и восстановлением объектов благоустройства.

5.7. Демонтаж информационных конструкций за счет средств бюджета Слюдянского муниципального образования в случае, предусмотренном пунктом 5.6 настоящих Правил, осуществляется в течение шести месяцев:

5.7.1. Со дня окончания срока для демонтажа информационной конструкции, не соответствующей установленным требованиям, собственником или иным законным владельцем имущества или лицом, ими уполномоченным, к которому была присоединена указанная конструкция.

5.7.2. Со дня окончания срока для демонтажа информационной конструкции, не соответствующей установленным требованиям, владельцем указанной конструкции, в случае если собственник или иной законный владелец имущества, к которому присоединена конструкция, неизвестен.

5.8. Демонтаж, транспортировка и хранение, в необходимых случаях уничтожение демонтированных информационных конструкций, восстановление объектов благоустройства могут производиться с привлечением подрядчиков в соответствии с требованиями законодательства.

5.9. Выбор подрядных организаций на оказание услуг по демонтажу, хранению информационных конструкций, восстановлению объектов благоустройства осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

5.10. Администрация Слюдянского городского поселения или уполномоченная организация вправе обратиться в правоохранительные органы для обеспечения правопорядка при демонтаже информационных конструкций.

5.11. Демонтированные информационные конструкции помещаются на хранение в специальные места их складирования, определенные подрядчиком по согласованию с администрацией Слюдянского городского поселения или уполномоченной организацией.

Хранение демонтированных информационных конструкций осуществляется подрядчиком, который несет ответственность за утрату, недостачу конструкций, в течение 45 календарных дней со дня демонтажа конструкции.

5.12. При демонтаже информационной конструкции составляется акт о демонтаже, в котором указываются: место, время демонтажа, основание проведения демонтажа; организация или лицо, проводившие демонтаж; перечень лиц, присутствующих при демонтаже; лицо, принявшее демонтированные конструкции для перевозки к месту хранения; хранитель демонтированной конструкции; место хранения демонтированной конструкции.

5.13. Возврат демонтированной информационной конструкции её владельцу осуществляется администрацией Слюдянского городского поселения или уполномоченной организацией на основании письменного заявления владельца о возврате демонтированной конструкции при условии полного возмещения им всех расходов, связанных с демонтажом, транспортировкой, хранением информационной конструкции, восстановлением объектов благоустройства.

К заявлению владелец демонтированной конструкции прилагает документы, подтверждающие право собственности на конструкцию и возмещение им всех расходов, связанных с демонтажом, транспортировкой, хранением информационной конструкции, восстановлением объектов благоустройства.

5.14. Заявление о возврате должно быть предъявлено собственником демонтированной информационной конструкции в администрацию Слюдянского

городского поселения или уполномоченную организацию до истечения срока, предусмотренного пунктом 5.11 настоящих Правил.

5.15. Предписание о демонтаже в добровольном порядке, демонтаж информационной конструкции могут быть обжалованы в суде или арбитражном суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

VI. Ответственность за нарушение требований Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории Слюдянского муниципального образования

6.1. За размещение (установку и (или) эксплуатацию) информационных конструкций без Согласования владельца информационных конструкций несут административную ответственность в соответствии с законодательством Иркутской области.

6.2. Ответственность за содержание информационных конструкций в ненадлежащем состоянии, за нарушение требований к внешнему виду информационных конструкций, безопасность размещаемых конструкций и проведения работ по их размещению, а также по устранению повреждений информационных конструкций и за другие нарушения настоящих Правил возлагается на владельцев данных конструкций (юридических лиц, должностных лиц и физических лиц) и собственников или иных законных владельцев недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лицо, уполномоченное собственниками или иными законными владельцами (в том числе управляющие многоквартирными домами организации), в соответствии с законодательством Иркутской области, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Правилами благоустройства на территории Слюдянского муниципального образования, утвержденными решением Думы Слюдянского муниципального образования от 10.10.2017 г. № 21IV-ГД и другими нормативными правовыми актами.

Применение мер ответственности не освобождает нарушителей от обязанности устранения допущенных нарушений.

ПРЕДПИСАНИЕ
о демонтаже информационной конструкции

«___» _____ г.

№ _____

Постоянно действующей комиссией в составе председателя
комиссии - _____
и членов комиссии - _____

было обнаружено, что информационная конструкция, размещаемая по адресу:

установлена и (или) эксплуатируется с нарушением пунктов _____ решения Думы
Слюдянского муниципального образования от от 10.10.2017 г. № 21IV-ГД «О
Правилах размещения и содержания информационных конструкций на
территории Слюдянского муниципального образования» (далее – Правила), без
согласования на размещение информационных конструкций.

от

Акт № _____

Содержание информационного
изображения: _____

Тип и вид информационной конструкции: _____

Площадь информационного поля информационной конструкции: _____

Владелец информационной конструкции (собственник объекта недвижимого
имущества, к которому присоединена информационная конструкция, либо лицо,
управомоченное собственником такого имущества) (нужное подчеркнуть): _____

Дополнительная
информация: _____

На основании изложенного и руководствуясь Правилами, предлагаем Вам в
течение 30 календарных дней с даты выдачи настоящего предписания
демонтировать информационную конструкцию и в 3-дневный срок с даты
демонтажа направить письменное уведомление о демонтаже по
адресу: _____

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

Руководитель уполномоченного органа _____
/ _____ /

подпись
расшифровка

М.П.

С предписанием
ознакомлен:

(Ф.И.О., должность, дата, телефон)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
на размещение информационной конструкции

Тип исполнения информационной конструкции:

Размер:

Муниципальное образование, адрес размещения здания и сооружения:

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/наименование юридического лица
(заявителя):

М.П.

Ф.И.О. ответственного лица, телефон

Тип исполнения информационной конструкции:

Экспликация материалов:

Подсветка:

Цветовое решение:

Компьютерный фотомонтаж информационной конструкции (на фронтальной фотографии всего фасада здания местности в перспективе)

Примечания:

Разрешение собственника здания или сооружения, к которому присоединяются информационная конструкция, получается лицом, заинтересованным в установке информационной конструкции самостоятельно. Установка информационной считается согласованной в случае, если информационная конструкция соответствуют утвержденному проекту на размещение информационной конструкции.

Предложения по размещению информационной конструкции

Фото существующего положения без информационной конструкции

Компьютерный фотомонтаж информационной конструкции (на фронтальной фотографии всего фасада здания местности в перспективе)

Чертеж с указанием размеров элементов информационной конструкции конструкции

Согласовано отдел архитектуры,
капитального строительства
и земельных отношений
