



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Слюдянское муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ СЛЮДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Слюдянского района
г. Слюдянка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2022 г. № 110

Об утверждении плана мероприятий
Слюдянского муниципального образования
по противодействию коррупции на 2022-2024 годы

В целях создания и внедрения организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», руководствуясь пунктом 38 части 1 ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 10, 47 Устава Слюдянского муниципального образования, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому Федеральному округу от 23 декабря 2005 года № RU385181042005001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области от 6 декабря 2021 года № RU385181042021002

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий Слюдянского муниципального образования по противодействию коррупции на 2022-2024 годы (приложение).
2. Начальникам структурных подразделений администрации Слюдянского городского поселения обеспечить своевременное проведение мероприятий, предусмотренных планом мероприятий Слюдянского муниципального образования по противодействию коррупции на 2022-2024 годы.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения в сети «Интернет» www.gorod-sludyanka.ru в разделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления делами администрации Слюдянского городского поселения.

Глава Слюдянского
муниципального образования



В.Н. Сендзяк

Приложение
к постановлению администрации
Слюдянского городского поселения
от 14.02.2022, № 110

**План мероприятий администрации Слюдянского городского поселения
по противодействию коррупции на 2022-2024 годы**

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Контроль	Финансирование	Результат
Организационные антикоррупционные мероприятия						
1	Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления Слюдянского района, общественными организациями и населением в сфере противодействия коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течение года	Весь период		Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции. Укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления
2	Оказание органам местного самоуправления Слюдянского муниципального образования правовой, организационной и консультационной помощи в разработке мер по противодействию коррупции	Юридический отдел, отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течение года	Весь период		Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
3	Осуществление постоянного мониторинга муниципальной нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в целях приведения в соответствие с действующим законодательство	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Весь период	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
4	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, юридический отдел	В течение года	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими

5	Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, юридический отдел
6	Проведение анализа жалоб и обращений граждан, а также результатов их рассмотрения о фактах проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования	Отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации управления делами, отдел кадровой работы и ведения архива управления делами
7	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Слюдянского городского поселения	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, юридический отдел
8	Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах служащих, представляемых при назначении их на должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами
9	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами

В течение года	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими
Ежегодно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими
В течение года	Весь период		Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции. Укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления
В течении года	Весь период		Предупреждение возможного конфликта интересов и коррупционных правонарушений муниципальными служащими
В течении года	Весь период	Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским	Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования

	коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции				муниципальным образованием» на 2019- 2024 годы	
10	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	По мере Поступления на муниципальную службу	Весь период	Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019- 2024 годы	Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
11	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течении года	Весь период	Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019- 2024 годы	Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
12	Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течении года	Весь период		Принятие мер по выявлению возможного конфликта интересов, возникающего при исполнении полномочий

	такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов					
13	Контроль за соблюдением муниципальных служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Весь период	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
14	Контроль за исполнением муниципальных служащими обязанностей о сообщении в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Весь период	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
15	Проведение бесед, разъяснений по формированию у служащих негативного отношения к дарению подарков служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Весь период	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
16	Проведение бесед, разъяснений по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Весь период	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования

17	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Весь период	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
18	Подготовка доклада по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции	Управление делами	Ежегодно до 1 февраля	весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
19	Подготовка доклада о противодействии коррупции на территории Слюдянского муниципального образования для Координационного совета Слюдянского муниципального района	Управление делами	IV квартал	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
Правовые антикоррупционные мероприятия						
20	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Слюдянского муниципального образования (их проектов) в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики), устранения выявленных коррупциогенных факторов	Юридический отдел	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных Правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования

21	Направление на антикоррупционную и правовую экспертизу проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования в прокуратуру согласно взаимодействия между Думой Слюдянского муниципального образования, администрацией Слюдянского городского поселения	Отделы администрации	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных Правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
22	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, юридический отдел	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных Правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
23	Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения	Юридический отдел	Постоянно	Весь период		Обеспечение доступности информации, укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления
Антикоррупционные мероприятия в кадровой политике Слюдянского муниципального образования						
24	Контроль за своевременным представлением гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Формирование антикоррупционного поведения

25	Контроль за ежегодным представлением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами
26	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности администрации Слюдянского городского поселения, муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения или в СМИ	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами
27	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами

<p>В установленные законодательством сроки</p>	<p>Весь период</p>		<p>Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальным и служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования</p>
<p>В течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений</p>	<p>Весь период</p>		<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления</p>
<p>В течение года</p>	<p>Весь период</p>		<p>Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов</p>

28	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению</p>	<p>Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Слюдянского городского поселения и урегулированию конфликта интересов</p>	В течение года	Весь период		<p>Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования</p>
29	<p>Организация осуществления проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора</p>	<p>Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации СМО и урегулированию конфликта интересов</p>	В течение года	Весь период		<p>Результаты проверок</p>

30	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя и рассмотрению представленных уведомлений муниципальными служащими о фактах обращений к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Результаты рассмотрения
31	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя и рассмотрению представленных уведомлений муниципальных служащих об иной оплачиваемой деятельности	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Формирование антикоррупционного поведения. Результаты рассмотрения
32	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими
33	Обеспечение уведомления муниципальными служащими своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему (ей) станет об этом известно	Руководители отделов	Постоянно	Весь период		Формирование антикоррупционного поведения. Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
34	Организация проведения служебных и иных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы	Комиссия по соблюдению требований к служебному	По мере необходимости	Весь период		Справка о результатах проверки

		поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов				
35	Организация направления в случаях, предусмотренных законодательством, в органы прокуратуры и правоохранительные органы материалов по результатам проверок, в т.ч. служебных	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, юридический отдел	По мере необходимости	Весь период		Протоколы заседания по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
36	Контроль за систематическим уточнением перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, внесение изменений в данные перечни	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Своевременное выявление должностей муниципальной службы, связанных с коррупционными рисками
37	Совершенствование системы мер, направленных на стимулирование добросовестного исполнения муниципальных служащими возложенных на них обязанностей	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Формирование антикоррупционного поведения
38	Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих с целью установления фактов проявления коррупции	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами, юридический отдел, руководители отделов, комиссия по соблюдению требований к служебному	По фактам обращения граждан	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования

		поведению муниципальных служащих администрации СМО и урегулированию конфликта интересов				
39	Контроль за соблюдением руководителями муниципальных учреждений ограничений и запретов	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений руководителей подведомственных учреждений
40	Контроль за ежегодным представлением руководителями подведомственных муниципальных учреждений сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В установленные законодательством сроки	Весь период		Предупреждение коррупционных Правонарушений руководителей Учреждений Слюдянского муниципального образования
Антикоррупционные мероприятия при предоставлении муниципальных услуг						
41	Осуществление мониторинга за качеством, объёмами и соблюдением законодательства при предоставлении муниципальных услуг и выполнении административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Отдел социально-экономического развития комитета по экономике и финансам	Постоянно	Весь период		Повышение качества предоставления муниципальных услуг
42	Контроль за своевременным внесением изменений и дополнений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг при внесении изменений в законодательство Российской Федерации,	Отдел социально-экономического развития комитета по экономике и финансам	Постоянно	Весь период		Повышение уровня правовой культуры и усиления ответственности муниципальных служащих. Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими

	Иркутской области. Размещение изменений и дополнений в административных регламентах на официальном сайте администрации					органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере						
43	Осуществление контроля за финансово - хозяйственной деятельностью подведомственных муниципальных учреждений	Комитет по экономике и финансам	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений
44	Осуществление предварительного и текущего контроля за финансово - хозяйственной деятельностью подведомственных муниципальных учреждений	Комитет по экономике и финансам	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений
45	Осуществление проверок использования муниципального имущества, находящегося в аренде, переданного на праве оперативного управления	Отдел имущества и земельных отношений, Комитет по экономике и финансам	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений
46	Исполнение требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, с целью исключения коррупционных проявлений со стороны заказчиков и исполнителей муниципальных заказов, обеспечение применения конкурентных процедур	Единая комиссия по осуществлению закупок	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений
47	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	Отдел муниципального заказа	Постоянно	Весь период		Рациональное использование бюджетных средств, предупреждение коррупционных правонарушений

48	Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанными Минтрудом России	Отдел муниципального заказа	Постоянно	Весь период		Выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок
49	Анализ информации об участниках закупок в целях выявления их аффилированности с муниципальными служащими, выполняющими полномочия при осуществлении закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд	Отдел муниципального заказа, отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Постоянно	Весь период		Выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок
50	Анализ документов получателей субсидий юридических лиц (ИП) из бюджета поселения на предмет выявления возможного проявления коррупционной составляющей и конфликта интересов	КЭФ, управление делами, юридически отдел	Весь период	Весь период		Выявление и минимизация коррупционных рисков
51	Осуществления контроля, выявления и пресечения коррупционных проявлений в ходе процессов, связанных с предоставлением в аренду и продажей земельных участков, реализацией недвижимости муниципального имущества, сдачей помещений в аренду	Отдел имущественных и земельных отношений, юридический отдел	Постоянно	Весь период		Результаты проверок, предупреждение коррупционных правонарушений
52	Проведение проверок законности при исчислении тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса	Отдел коммунальной инфраструктуры и стратегического	Постоянно	Весь период		Предупреждение коррупционных правонарушений

		развития				
Информационно-просветительские антикоррупционные мероприятия						
53	Освещение в СМИ информации о реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в органах местного самоуправления, информирования населения Слюдянского муниципального образования о негативном воздействии коррупции на общество и необходимости противодействия ей	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течение года	Весь период	Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019- 2024 годы	Формирование антикоррупционного мировоззрения. Повышение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
54	Обеспечение наполнения информацией о деятельности органов местного самоуправления раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения в сети «Интернет» www.gorod-sludyanka.ru	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течение года	Весь период		Повышение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
55	Организация телефона «горячей линии» для осуществления обратной связи с посетителями по поступившей информации о фактах коррупционных проявлений и консультирования населения по вопросам в сфере противодействия коррупции в органах местного самоуправления	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течение года	Весь период		Повышение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
56	Проведение публичных слушаний проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Отделы администрации	В течение года	Весь период		Повышение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования

57	Прием граждан по личным вопросам главой Слюдянского муниципального образования	Отделы администрации	Еженедельно в течение года	Весь период		Повышение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
58	Опубликование НПА для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения	Отделы администрации	В течение года	Весь период	Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019- 2024 годы	Формирование антикоррупционного мировоззрения
59	Вовлечение в работу по противодействию коррупции политических партий, общественных объединений и других институтов гражданского общества в муниципальном образовании	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	В течение года	Весь период		Формирование антикоррупционного мировоззрения
60	Проведение анализа информации антикоррупционной направленности, опубликованной в средствах массовой информации	Отдел кадровой работы и ведения архива управления делами	Ежегодно	Весь период		Пресечение коррупционных проявлений должностными лицами органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования