**02.02.2021Г. № 41**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЛЮДЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СЛЮДЯНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о порядке приёма уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** |

В соответствии со статьёй 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210‑ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 10, 47 Устава Слюдянского муниципального образования Слюдянского муниципального образования, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции РФ по Сибирскому Федеральному округу от 23 декабря 2005 года № RU 385181042005001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской федерации по Иркутской области от 14.05.2020 года № RU 385181042020002,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке приёма уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в специальном приложении к газете «Байкал Новости», а также разместить на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя главы Слюдянского о поселения О. В. Хаюка

Глава Слюдянского

муниципального образования

В.Н. Сендзяк

Приложение № 1,

утверждённое постановлением администрации Слюдянского городского поселения  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о порядке приёма уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма и рассмотрения уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.2. Формы уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства утверждены Приказом Минстроя России от 24 января 2019 года N 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

1.3. Рассмотрение представленных уведомлений и документов осуществляется администрацией Слюдянского городского поселения в лице отдела архитектуры и градостроительства.

**2. Категории заявителей**

2.1. Уведомление подаётся застройщиком (физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом), а также техническим заказчиком, планирующим осуществить снос объекта капитального строительства.

**3. Порядок приёма уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства**

3.1. В целях сноса объекта капитального строительства застройщик или технический заказчик подаёт на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию Слюдянского городского поселения, в том числе через многофункциональный центр, либо направляет в администрацию Слюдянского городского поселения посредством почтового отправления или единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства не позднее чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства. Указанное уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2) наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5) сведения о праве застройщика на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);

6) сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством (при наличии таких решения либо обязательства);

7) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком.

Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства подаётся согласно форме приложения 1 к Приказу Минстроя России от 24 января 2019 года N 34/пр "Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства".

3.2. К уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, за исключением объектов, указанных в пунктах 1 - 3 части 17 статьи 51 настоящего Кодекса, прилагаются следующие документы:

1) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;

2) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства.

3.3. Администрация Слюдянского городского поселения в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или завершении сноса проводит проверку наличия документов, указанных в п. 3.1, и обеспечивает размещение этих уведомления и документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности путем направления пакета документов в администрацию Слюдянского муниципального района и уведомляет о таком размещении службу строительного надзора Иркутской области. В случае непредставления документов, указанных в п. 3.1., администрация Слюдянского городского поселения запрашивает их у заявителя.

3.4.Застройщик или технический заказчик не позднее семи рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства подаёт на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию Слюдянского городского поселения, по месту нахождения земельного участка, на котором располагался снесённый объект капитального строительства, в том числе через многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления или единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства.

Администрация Слюдянского городского поселения в течение семи рабочих дней со дня поступления этого уведомления обеспечивает размещение этого уведомления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности путем направления в администрацию Слюдянского муниципального района и уведомляет об этом Службу государственного строительного надзора Иркутской области.