**06.05.2020Г. № 302**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЛЮДЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СЛЮДЯНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения Слюдянского муниципального образования Слюдянского района, а также руководителем муниципального бюджетного учреждения Слюдянского муниципального образования Слюдянского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей** |

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Указом Президента Российской Федерации от 17 апреля 2020 года № 272 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 г.», руководствуясь статьями 10, 44, 47 Устава Слюдянского муниципального образования, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому Федеральному округу от 23 декабря 2005 года № RU385181042005001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области от 15 января 2020 года №RU385181042020001,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения Слюдянского муниципального образования Слюдянского района, а так же руководителем муниципального бюджетного учреждения Слюдянского муниципального образования Слюдянского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение №1), ( далее- Правила).

2. Продлить срок предоставления руководителями муниципальных бюджетных учреждений Слюдянского муниципального образования Слюдянского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 года, предусмотренный п.3 Правил утвержденных п.1 настоящего постановления, до 1 августа 2020 года включительно.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Слюдянского городского поселения от 15 мая 2019 года № 291 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения «Центр спорта, культуры и досуга», а также руководителем муниципального бюджетного учреждения «Центр спорта, культуры и досуга» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Славное море» или в приложении к данному периодическому изданию и разместить на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения Слюдянского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы Слюдянского

муниципального образования

О.В. Хаюк

Приложение №1, утвержденное постановлением администрации Слюдянского городского поселения

 от 06.05.2020 № 302

**ПРАВИЛА**

**представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения** **Слюдянского муниципального образования Слюдянского района, а также руководителем муниципального бюджетного учреждения Слюдянского муниципального образования Слюдянского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения Слюдянского муниципального образования Слюдянского района, а также руководителем муниципального бюджетного учреждения Слюдянского муниципального образования Слюдянского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального бюджетного учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2](#Par2) и [3](#Par4) настоящих Правил, представляются в отдел кадровой работы и ведения архива управления делами администрации Слюдянского городского поселения.

5. В случае если руководитель муниципального бюджетного учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#Par4) настоящих Правил.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#Par2) настоящих Правил.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, а также руководителем муниципального бюджетного учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Эти сведения предоставляются главе Слюдянского муниципального образования*.*

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального бюлджетного учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальным правовым актом.