СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЛЮДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ

№ 307/7-07

г. Слюдянка «07» декабря **2020 г.**

Администрация Слюдянского городского поселения, именуемое в дальнейшем «Администрация города», в лице главы Слюдянского муниципального образования Сендзяка Владимира Николаевича, действующего на основании Устава Слюдянского муниципального образования, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу от 23 декабря 2005 года № Ru385181042005001, с одной стороны, администрация Слюдянского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Администрация района» в лице мэра Слюдянского муниципального района Шульца Алексея Гербертовича, действующего на основании Устава Слюдянского муниципального района, зарегистрированного постановлением губернатора Иркутской области № 303-п от 30.06.2005 г, № 14-3, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения. Права и обязанности сторон

1.1. Администрация города передает, а Администрация района принимает осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения Слюдянского городского поселения (далее - поселение) в сфере организации секретного делопроизводства (далее - переданные полномочия):

1.1.1. Регистрация, учет и хранение документов с грифом «Секретно» и «Для служебного пользования» на текущий год.

1.1.2. Проведение мероприятий по обеспечению режима секретности в Администрации города.

1.1.3. Оформление допусков к сведениям, содержащим государственную тайну в соответствии с утвержденной Номенклатурой должностей работников Администрации района и Администрации города.

1.1.4. Проведение инструктажа по обеспечению режима секретности с работниками Администрации города, допущенными к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.1.5. Прием и отправка секретной корреспонденции и корреспонденции с грифом «Для служебного пользования».

1.1.6. Ведение Номенклатуры дел по секретному делопроизводству и делопроизводству «Для служебного пользования».

1.1.7. Ведение реестров картографических изделий поселения и прилегающих территорий к границам поселения.

1.1.8. Предоставление рабочих мест и выдачу документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей исполнителям Администрации города, допущенным к работе с документами, содержащими сведения, отнесенные к государственной тайне, в порядке, определяемой Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

1.1.9. Другие мероприятия, проводимые в целях обеспечения режима секретности и для обеспечения выполнения задач секретного делопроизводства, в рамках плана, утверждаемого Главой поселения.

1.1.10. Разработка и утверждение номенклатуры должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

1.2. Реализацию переданных полномочий осуществляет отдел по мобилизационной работе администрации Слюдянского муниципального района (далее - отдел по мобилизационной работе), который действует в пределах полномочий,

определенных настоящим Соглашением, муниципальными правовыми актами Слюдянского муниципального района, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Администрация района в целях реализации переданных полномочий обеспечивает:

1.3.1. правовое сопровождение, необходимое для реализации настоящего Соглашения, включающее подготовку и принятие в соответствии с законодательством муниципальных правовых актов муниципального района, обеспечивающих осуществление переданных полномочий, заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами.

1.3.2. организационное, материально-техническое обеспечение и программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий.

1.3.3. взаимодействие с органами власти различных уровней, предоставление информации (аналитических справок, отчетов и т.д.) по осуществлению переданных полномочий на основе данных Администрации города.

2. Срок осуществления полномочий

2.1 Сторона 2 осуществляет переданные полномочия, предусмотренные в статье 1 настоящего Соглашения с 01 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

3. Порядок передачи и определения объема межбюджетных трансфертов

3.1. Администрация города ежемесячно, до 25 числа каждого месяца, следующего за отчётным, передаёт Администрации района межбюджетные трансферты на осуществление полномочий, указанных в разделе 1 настоящего соглашения, в сумме 18116,11 рублей, расчет которых определен приложениями №1-3 к настоящему Соглашению. Основанием финансирования является подписанный сторонами отчёт об исполнении полномочий за истекший месяц нарастающим итого с начало года, составляемый не позднее 5 числа каждого месяца, следующего за отчётной Администрацией района. Форма отчета определена приложением № 4 к настоящему Соглашению.

3.2 Общий объем межбюджетных трансфертов составляет 652 179,99 рублей, в соответствии с расчетом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Постановление администрации района от 03.03.2020 года № 118 «Об утверждении единого расчета для определения размера межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов поселений в бюджет муниципального района при передаче осуществления части полномочий»).

В объем межбюджетных трансфертов включаются финансовые средства:

3.2.1. Расходы по содержанию штатной должности Администрации района;

3.2.2. Расходы, необходимые для непосредственного осуществления полномочий.

3.3 Администрация города гарантирует, что необходимый объём межбюджетных трансфертов предусмотрен в бюджете Слюдянского муниципального образования на 2021 2023 годы.

4. Правовое регулирование Соглашения

4.1. Порядок осуществления переданных полномочий регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 21.07.1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального района, поселения и настоящим Соглашением.

4.2. В случае нарушения условий настоящего Соглашения и возникающих разногласий по вопросам его выполнения, для предварительного урегулирования разногласий создается согласительная комиссия, которая формируется из представителей Администрации района и Администрации города.

Состав данной комиссии утверждается совместно мэром муниципального района и главой Слюдянского городского поселения.

Разногласия по выполнению настоящего Соглашения и нарушения его условий, а также принятые решения согласительной комиссии отражаются в протоколе, который подписывается членами согласительной комиссии.

5. Порядок осуществления полномочий

5.1. В целях оказания содействия в реализации переданных полномочий Администрация города:

5.1.1. Обеспечивает соблюдение органами местного самоуправления поселения федеральных законов, решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципального района по обеспечению режима секретности.

5.1.2. По запросу отдела по мобилизационной работе представляет информацию (документы, материалы), необходимую для осуществления переданных полномочий.

5.1.3. Предоставляет отделу по мобилизационной работе возможность знакомиться с документами и иными материалами для осуществления переданных полномочий.

5.1.4. Осуществляет иные действия, способствующие выполнению отделом по мобилизационной работе переданных полномочий.

5.2. В целях реализации переданных полномочий отдел по мобилизационной работе вправе:

5.2.2. Запрашивать и получать в соответствии с требованиями действующего законодательства от Администрации города информацию и сведения, необходимые для выполнения переданных полномочий.

5.2.3. По согласованию с главой Слюдянского городского поселения в установленном порядке проверять деятельность органов местного самоуправления поселения по вопросам организации и осуществления мероприятий по обеспечению режима секретности.

5.2.4. Создавать в установленном порядке комиссии с участием представителей соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций для осуществления взаимодействия по вопросам обеспечения режима секретности.

5.3. В целях реализации переданных полномочий отдел по мобилизационной работе обязан:

5.3.1. Представлять отчетность, установленную настоящим Соглашением Администрации города.

5.3.2. Представлять в Администрацию города материалы и документы по вопросам осуществления переданных полномочий.

5.3.3. Проводить разъяснительное и консультационное обслуживание работников Администрации города, а также организаций, расположенных на территории поселения, по вопросам организации и осуществления мероприятий по обеспечению режима секретности.

6. Основания и порядок прекращения соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в связи с истечением срока его действия либо в случаях досрочного расторжения.

6.2. Соглашение может быть расторгнуто досрочно в следующих случаях:

6.2.1. по соглашению сторон

6.2.2. в одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения действующего федерального законодательства или законодательства Иркутской области, в связи с которыми реализация Стороной 2 переданных полномочий становится невозможной;
- установление факта неоднократного нарушения Стороной 2 осуществления переданных полномочий;
- в случае не поступления межбюджетных трансфертов от Стороны 1 по истечении 15 дней после истечения сроков, определенных пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

6.2.3. По инициативе одной из сторон при условии уведомления другой стороны не менее чем за 3 месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения.

6.2.4. В случае неисполнения обязанностей, предусмотренных разделом 3 настоящего Соглашения, Стороной 1.

6.2.5. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 дней с даты получения указанного уведомления.

6.3. При прекращении настоящего Соглашения Сторона 2 возвращает неиспользованные материальные и финансовые средства.

6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть внесены в письменной форме и подписаны руководителями сторон.

7.Порядок разрешения споров.

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего соглашения, разрешаются сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

7.2. В случае не достижения соглашения спор подлежит рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством.

8.Заключительные условия.

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

8.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны Соглашения руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, которые имеют равную юридическую силу.

9. Подписи и реквизиты сторон

Сторона 1

Администрация Слюдянского городского поселения Слюдянского района
665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34
Тел.8 (39544) 52909 Эл. адрес: gorod@slud.ru
ИНН 3837003651 КПП381001001
УФК по Иркутской области (Администрация Слюдянского городского поселения Слюдянского района л/с 03343009080)
р/с 40204810950040080346
Отделение Иркутск г. Иркутск
БИК 042520001
ОКТМО 25634101

Глава Слюдянского муниципального образования

В.Н. Сендзяк

Сторона 2

Администрация Слюдянского муниципального района

665904, Иркутская область, Слюдянский район, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2
Тел/факс: 395-44) 51-200, 51-205
Email: referent@sludyanka.ru
ИНН 3837045154 КПП 381001001
УФК по Иркутской области (Администрация Слюдянского муниципального района л/с 04343204210)
р/с 40101810250048010001
Отделение Иркутск г.Иркутск
БИК 042520001
ОГРН 1023802719082
ОКТМО 25634101
КБК 90020240014050000150

Мэр Слюдянского муниципального района

А.Г. Шульц

Приложение № 1 к Соглашению №307/7-07 от 07.12.2020

Расчет межбюджетных трансфертов на осуществление органом местного самоуправления Слюдянским муниципальным районом в 2021 году полномочия: по решению вопросов в сфере секретного делопроизводства
С 01.01.2021г.

Наименование поселения	Численность населения	Норматив численности	Кол-во полномочий, всего	Кол-во переданных полномочий	Расчет числ. мун. служащих	Расчет числ. техн. персонала	ФОТ мун. служащих	ФОТ тех.персонала	Итого ФОТ год	Итого ФОТ с начисл.	Мат.техн.затраты 30 %	Итого размер межбюджетных трансфертов
Район	**39089**	**128**			0	1,0000	0,00	270865,60	270865,60	352667,01	105800,10	458467,11
Слюдянка	**18535**	**60**	32	1	0,000	0,474	0,00	128437,51	128437,51	167225,64	50167,69	217393,33
Байкальск	**13147**	**42**	32	1	0,000	0,336	0,00	91101,59	91101,59	118614,27	35584,28	154198,55
Култук	**4430**	**13**	32	1	0,000	0,113	0,00	30697,50	30697,50	39968,15	11990,44	51958,59
Байкал	**376**	**13**	32	1	0,000	0,010	0,00	2605,48	2605,48	3392,33	1017,70	4410,03
Быстрая	**671**	**10**	32	1	0,000	0,017	0,00	4649,67	4649,67	6053,87	1816,16	7870,03
Новоснежная	**650**	**10**	32	1	0,000	0,017	0,00	4504,15	4504,15	5864,40	1759,32	7623,72
Утулик	**1212**	**11**	32	1	0,000	0,031	0,00	8398,50	8398,50	10934,85	3280,46	14215,31
Маритуй	**68**	**9**	32	1	0,000	0,002	0,00	471,20	471,20	613,51	184,05	797,56
	39089				0,000	1,0000			270865,60	352667,01	105800,10	458467,11

Мэр Слюдянского муниципального района А.Г. Шульц

Глава Слюдянского муниципального образования В.Н. Сендзяк

Приложение № 2 к Соглашению №307/7-07 от 07.12.2020

Расчет межбюджетных трансфертов на осуществление органом местного самоуправления Слюдянским муниципальным районом в 2022 году полномочия: по решению вопросов в сфере секретного делопроизводства
С 01.01.2022г.

Наименование поселения	Численность населения	Норматив численности	Кол-во полномочий, всего	Кол-во переданных полномочий	Расчет числ. мун. служащих	Расчет числ. техн. персонала	ФОТ мун. служащих	ФОТ тех.персонала	Итого ФОТ год	Итого ФОТ с начисл.	Мат.техн.затраты 30 %	Итого размер межбюджетных трансфертов
Район	**39089**	**128**			0	1,0000	0,00	270865,60	270865,60	352667,01	105800,10	458467,11
Слюдянка	**18535**	**60**	32	1	0,000	0,474	0,00	128437,51	128437,51	167225,64	50167,69	217393,33
Байкальск	**13147**	**42**	32	1	0,000	0,336	0,00	91101,59	91101,59	118614,27	35584,28	154198,55
Култук	**4430**	**13**	32	1	0,000	0,113	0,00	30697,50	30697,50	39968,15	11990,44	51958,59
Байкал	**376**	**13**	32	1	0,000	0,010	0,00	2605,48	2605,48	3392,33	1017,70	4410,03
Быстрая	**671**	**10**	32	1	0,000	0,017	0,00	4649,67	4649,67	6053,87	1816,16	7870,03
Новоснежная	**650**	**10**	32	1	0,000	0,017	0,00	4504,15	4504,15	5864,40	1759,32	7623,72
Утулик	**1212**	**11**	32	1	0,000	0,031	0,00	8398,50	8398,50	10934,85	3280,46	14215,31
Маритуй	**68**	**9**	32	1	0,000	0,002	0,00	471,20	471,20	613,51	184,05	797,56
	39089				0,000	1,0000			270865,60	352667,01	105800,10	458467,11

Мэр Слюдянского муниципального района А.Г. Шульц

Глава Слюдянского муниципального образования В.Н. Сендзяк

Приложение № 3 к Соглашению №307/7-07 от 07.12.2020г.

Расчет межбюджетных трансфертов на осуществление органом местного самоуправления Слюдянским муниципальным районом в 2023 году полномочия: по решению вопросов в сфере секретного делопроизводства
С 01.01.2023г.

Наименование поселения	Численность населения	Норматив численности	Кол-во полномочий, всего	Кол-во переданных полномочий	Расчет числ. мун. служащих	Расчет числ. техн. персонала	ФОТ мун. служащих	ФОТ тех.персонала	Итого ФОТ год	Итого ФОТ с начисл.	Мат.техн.затраты 30 %	Итого размер межбюджетных трансфертов
Район	**39089**	**128**			0	1,0000	0,00	270865,60	270865,60	352667,01	105800,10	458467,11
Слюдянка	**18535**	**60**	32	1	0,000	0,474	0,00	128437,51	128437,51	167225,64	50167,69	217393,33
Байкальск	**13147**	**42**	32	1	0,000	0,336	0,00	91101,59	91101,59	118614,27	35584,28	154198,55
Култук	**4430**	**13**	32	1	0,000	0,113	0,00	30697,50	30697,50	39968,15	11990,44	51958,59
Байкал	**376**	**13**	32	1	0,000	0,010	0,00	2605,48	2605,48	3392,33	1017,70	4410,03
Быстрая	**671**	**10**	32	1	0,000	0,017	0,00	4649,67	4649,67	6053,87	1816,16	7870,03
Новоснежная	**650**	**10**	32	1	0,000	0,017	0,00	4504,15	4504,15	5864,40	1759,32	7623,72
Утулик	**1212**	**11**	32	1	0,000	0,031	0,00	8398,50	8398,50	10934,85	3280,46	14215,31
Маритуй	**68**	**9**	32	1	0,000	0,002	0,00	471,20	471,20	613,51	184,05	797,56
	39089				0,000	1,0000			270865,60	352667,01	105800,10	458467,11

Мэр Слюдянского муниципального района А.Г. Шульц

Глава Слюдянского муниципального образования В.Н. Сендзяк

Приложение № 4 к Соглашению № 207/7-07 от 07.12.2020г

Отчет
об исполнении полномочия (наименование), переданного в соответствии с соглашением № ____ от _____ 20 г. администрации Слюдянского муниципального района и администрацией _____ городского (сельского) поселения, по состоянию на _____ 20 г.

«_____» _____ 20 г. г. Слюдянка

Администрация _____ городского (сельского) поселения, в лице главы _____ муниципального образования _____, действующего на основании Устава _____, с одной стороны, и администрация Слюдянского муниципального района, в лице _____, действующего на основании Положения об отделе, с другой стороны, составили отчет об исполнении полномочий следующего содержания:

Наименование полномочия	Содержание исполнения полномочия	Период осуществления обязательств по соглашению муниципальным районом	Фактическое исполнение полномочия муниципальным районом	Размер необходимого перечисления денежных средств из бюджета поселения за месяц (руб.)	Кредиторская задолженность поселения по исполнению полномочий по состоянию на _____ 20____г. (руб.)

Подписи сторон:

_____ (глава поселения) _____ (ответственный исполнитель)