



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И
АТОМНОМУ НАДЗОРУ**

(Ростехнадзор)

**Енисейское управление Федеральной службы по экологическому,
технологическому и атомному надзору
(Енисейское управление Ростехнадзора)**

П Р И К А З

07.08.2026

№ ПР-361-462-0

г. Красноярск

**О проведении оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальными образованиями**

В целях организации работы по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальными образованиями Иркутской области, Красноярского края, Республики Тыва и Республики Хакасия приказываю:

1. Заместителю руководителя Руденко С.В., заместителю руководителя – начальнику отдела технологического и энергетического надзора по Республике Тыва Дирчину А.С., и.о. заместителя руководителя Дашкиной А.П., и.о. заместителя руководителя Тамбовцеву С.В. (на период отсутствия – лицам, их замещающим) обеспечить проведение оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальных образований Иркутской области, Красноярского края, Республики Тыва, Республики Хакасия в соответствии с требованиями Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 (далее - Правила).

2. Сформировать и утвердить составы комиссий по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальными образованиями (далее – Комиссии) и назначить секретарей Комиссий (не являются членами Комиссий) из числа работников Енисейского управления Ростехнадзора согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Установить, что:

3.1. Проверки, в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа, проводятся с целью выполнения муниципальными образованиями требований готовности к отопительному периоду, установленных подпунктами 8.1, 8.2 пункта 8 Правил;

3.2. Задачей проверок являются оценка обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями в соответствии с требованиями п. 1. ч. 1, ч. 2, ч. 3 ст.20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

4. Предметом проверок является соблюдение обязательных требований, установленных ч. 3 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

5. Правовые основания проведения проверок:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

Порядок проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 (далее также Порядок);

Положение о Енисейском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденное приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 06.05.2026 № 161.

6. В соответствии с требованиями п. 5 Порядка председателям (заместителям председателей) Комиссий:

6.1. Разработать и утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальными образованиями на основании примерной программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальными образованиями согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

6.2. Обеспечить размещение программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальными образованиями на официальном сайте Енисейского управления Ростехнадзора в разделе «Деятельность», подразделе «Проведение проверок», «Прохождение осенне-зимнего периода», направив служебную записку в адрес отдела информационных технологий и защиты информации.

Срок: не позднее 04.09.2026.

7. Начальнику отдела информационных технологий и защиты информации Шавлак Я.В. (на период отсутствия – лицу, его замещающему):

7.1. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Енисейского управления Ростехнадзора в разделе «Деятельность», подразделе «Проведение проверок», «Прохождение осенне-зимнего периода».

Срок: не позднее 2 рабочих дней со дня его подписания.

7.2. Обеспечить размещение программ проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов муниципальными образованиями.

Срок: не позднее рабочего дня со дня поступления служебной записки, направленной в соответствии с п. 6.2 настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей руководителя в соответствии с разграничением полномочий (на период отсутствия – на лиц, их замещающих).

Руководитель



А.В. Ходосевич

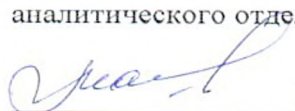
**Состав комиссий по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026 – 2027 годов муниципальными
образованиями**

Субъект РФ	Состав комиссии	Секретарь комиссии
Иркутская область	Председатель комиссии: 1. Головина Т. М. – начальник отдела по надзору за электростанциями и теплоэнергоустановками Заместитель председателя комиссии: 2. Шошин С.А. – заместитель начальника отдела по надзору за электростанциями и теплоэнергоустановками Члены комиссии: 3. Валиуллина М. Р. – главный государственный инспектор отдела по надзору за электростанциями и теплоэнергоустановками 4. Федотов И.В. – государственный инспектор отдела по надзору за электростанциями и теплоэнергоустановками 5. Силина Е.С. – государственный инспектор отдела по надзору за электростанциями и теплоэнергоустановками 6. Петров К.В. – государственный инспектор отдела по надзору за электростанциями и теплоэнергоустановками 7. Пыкин А.С. – заместитель министра жилищной политики и энергетики Иркутской области	Панина А.Е. – государственный инспектор отдела по надзору за электрическими сетями и электроустановками
Иркутская область (Братский, Усть-Илимский, Нижнеилимский, Усть-Кутский, Киренский,	Председатель комиссии: 1. Богуш Е. В. – начальник Братского территориального отдела технологического и энергетического надзора Заместитель председателя	Архипова О.Н. – государственный инспектор Братского территориального отдела технологического и энергетического надзора

Субъект РФ	Состав комиссии	Секретарь комиссии
Казачинско-Ленский)	комиссии: 2. Матвиевич К. М. – старший государственный инспектор Братского территориального отдела технологического и энергетического надзора Члены комиссии: 3. Боченкова П.А. – государственный инспектор Братского территориального отдела технологического и энергетического надзора 4. Красулина Н.А. – государственный инспектор Братского территориального отдела технологического и энергетического надзора 5. Пыкин А.С. – заместитель министра жилищной политики и энергетики Иркутской области	
Красноярский край	Председатель комиссии: 1. Филиппюк С.А. – начальник отдела по надзору в теплоэнергетике Заместитель председателя комиссии: 2. Якименко А.И. – заместитель начальника отдела по надзору в теплоэнергетике Члены комиссии: 3. Кузик И.С. – главный государственный инспектор отдела по надзору в теплоэнергетике 4. Генрих А.В. – главный государственный инспектор отдела по надзору в теплоэнергетике 5. Бойко Л.А. – старший государственный инспектор отдела по надзору в теплоэнергетике 6. Чупик Л.В. – государственный инспектор отдела по надзору в теплоэнергетике 7. Епифанов И.О. – заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края	Голубева Е.С. – государственный инспектор отдела по надзору в теплоэнергетике
Республика Тыва	Председатель комиссии: 1. Дирчин А. С. – заместитель руководителя – начальник отдела технологического и энергетического надзора по Республике Тыва	Намзырай А.К. – заместитель начальника отдела технологического и энергетического надзора по Республике Тыва

Субъект РФ	Состав комиссии	Секретарь комиссии
	Заместитель председателя комиссии: 2. Идам-Сюрюн О. И. - главный государственный инспектор отдела технологического и энергетического надзора по Республике Тыва Члены комиссии: 3. Шумаков В.А. - государственный инспектор отдела технологического и энергетического надзора по Республике Тыва 4. Минчир-оол В.В. - государственный инспектор отдела технологического и энергетического надзора по Республике Тыва 5. Чуглур С-М.К. – первый заместитель министра топлива и энергетики Республики Тыва	
Республика Хакасия	Председатель комиссии: 1. Терещенко С. В. – начальник отдела энергонадзора по Республике Хакасия Заместитель председателя комиссии: 2. Тихонов Е.Н. – заместитель начальника отдела энергонадзора по Республике Хакасия Члены комиссии: 3. Юрьев Ю. Ю. - главный государственный инспектор отдела энергонадзора по Республике Хакасия 4. Ходанович Л. А. - государственный инспектор отдела энергонадзора по Республике Хакасия 5. Левандовский В.В. - государственный инспектор отдела энергонадзора по Республике Хакасия 6. Безлепкин А.А. – первый заместитель министра-руководитель Департамента жилищно-коммунального хозяйства 7. Любчик Е. В. - главный эксперт отдела инженерной инфраструктуры Департамента жилищно-коммунального хозяйства	Сибуков О.С. - главный государственный инспектор отдела энергонадзора по Республике Хакасия

Начальник контрольно-
аналитического отдела



И.Ю. Малыгина

07.08.2026

Приложение №2 к приказу Енисейского
управления Ростехнадзора
от 07.08.2026 № ПР-361-462-0

«Утверждаю»
Председатель комиссии по
проведению оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду
2026 -2027 годов муниципальными
образованиями

(Должность)

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 2026 г.

Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду 2026 - 2027 годов муниципальными образованиями
(примерная)

Общие положения

1. Настоящая Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026 – 2027 годов муниципальными образованиями (далее – Программа) составлена в соответствии с требованиями п.5 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденного приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

2. В целях проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальным образованием (далее - МО), органом местного самоуправления в соответствии с установленным сроком проведения проверки предоставляется пакет документов (на электронном носителе) с сопроводительным письмом, подтверждающих выполнение требований, установленных подпунктами 8.1., 8.2. пункта 8 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в том числе:

2.1. Утвержденный (актуализированный) порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в муниципальном образовании (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций) (подпункт 8.3.1 пункта 8 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 (далее – Правила);

2.2. Утвержденная актуализированная схема теплоснабжения, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» (подпункт 8.3.2 пункта Правил).

2.3. Документы, предусмотренные подпунктами 9.3.1, 9.3.3 - 9.3.12, 9.3.14 - 9.3.16, 9.3.18 - 9.3.24, 9.3.26 - 9.3.28 пункта 9 Правил:

– Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской

и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования (подпункт 9.3.1 пункта 9 Правил)

– Утвержденное положение о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении ответственного за диспетчерское управление в соответствии с требованиями раздела V Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минэнерго России от 14.05.2025 № 511 (далее - Правила технической эксплуатации) (подпункт 9.3.3 пункта 9 Правил)

– Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (далее - ОПО), разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, утвержденных приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 (далее - Правила промышленной безопасности), и (или) перечня технической документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии с Правилами технической эксплуатации (подпункт 9.3.4 пункта 9 Правил)

– Утвержденные в соответствии с требованиями пунктов 35,36,38 Правил технической эксплуатации эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктами 278, 363 и 364 Правил промышленной безопасности (подпункт 9.3.5 пункта 9 Правил)

– Копии удостоверений о проверке знаний или журнала проверки знаний, протоколов проверки знаний, предусмотренных пунктами 43 - 45 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии, утвержденных приказом Минэнерго России от 12.08.2022 № 811 (далее - Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей), пунктами 70, 71 Правил технической эксплуатации и (или) копии удостоверений о допуске

к самостоятельной работе обслуживающего персонала или протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей, предусмотренные пунктом 238 Правил промышленной безопасности, в случае эксплуатации ОПО (подпункт 9.3.6 пункта 9 Правил)

- Копии документов, подтверждающих проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (далее - Федеральный закон о промышленной безопасности) (подпункт 9.3.7 пункта 9 Правил)

- Установленные пунктом 7 Правил технической эксплуатации организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов не отнесенных к ОПО, и (или) установленные пунктом 228 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, ответственных лиц за безопасную эксплуатацию оборудования под давлением и ответственных за осуществление производственного контроля при эксплуатации оборудования на ОПО (подпункт 9.3.8 пункта 9 Правил)

- Утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам в соответствии с требованиями Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минтруда России от 17.12.2020 № 924н (подпункт 9.3.9 пункта 9 Правил)

- Копии утвержденных в соответствии с пунктами 95, 96, 97 Правил технической эксплуатации и с пунктом 236 Правил промышленной безопасности, программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок (подпункт 9.3.10 пункта 9 Правил)

- Разработанные и утвержденные в установленном порядке

температурные графики, гидравлические режимы работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, разработанные в соответствии с пунктами 125, 135, 440, 441 Правил технической эксплуатации, а также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения (подпункт 9.3.11 пункта 9 Правил)

– Копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей, разработанный в соответствии с требованиями пунктов 276, 278, 279 Правил технической эксплуатации, пункта 278 Правил промышленной безопасности (подпункт 9.3.12 пункта 9 Правил)

– Разработанный в соответствии с подпунктом 5 пункта 6 Правил технической эксплуатации, нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, а также акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки, предусмотренные пунктами 14,15 Правил технической эксплуатации - в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей - в случае эксплуатации ОПО. (подпункт 9.3.14 пункта 9 Правил)

– Копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением, с отметками:

о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный

в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы, или при превышении количества циклов его нагрузки - сведения о зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти в области промышленной безопасности заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона о промышленной безопасности и заключениях о проведении технического диагностирования (для объектов, не являющихся ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования в соответствии с пунктом 27 Правил технической эксплуатации; о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов в соответствии с пунктом 417 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.15 пункта 9 Правил)

– Копии актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем технической документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров в соответствии с пунктами 165, 166 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.16 пункта 9 Правил)

– Акты (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей в сроки, установленные пунктами 352, 355, 356 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.18 пункта 9 Правил)

– Акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктами 20, 26 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил)

– Документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением

неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке, требования к проведению которых установлены пунктами 347, 367-370 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.20 пункта 9 Правил)

- Акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов, требования к которым установлены пунктами 335, 450 Правил технической эксплуатации, (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил)

- Технические отчеты о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденные режимные карты, требования к которым установлены пунктами 32, 250, 251 Правил технической эксплуатации (пункт 9.3.22 пункта 9 Правил)

- Акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов в соответствии с требованиями пунктов 364, 366 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.23 Пункта 9 Правил)

- Акт опробования работоспособности оборудования насосных станций, проведение которого установлено требованиями пунктов 378, 388, 389, 390 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.24 Пункта 9 Правил)

- Утвержденный в соответствии с требованиями пункта 28 Правил технической эксплуатации, перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, оформленные в соответствии с требованиями Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н (подпункт 9.3.26 Пункта 9 Правил)

- В соответствии с требованиями части 1 статьи 9 Федерального закона о промышленной безопасности копия лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской

Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. Требование не распространяется на объекты теплоснабжения организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, мобилизационной подготовки и мобилизации (подпункт 9.3.27 пункта 9 Правил)

– Утвержденный в соответствии с требованиями пунктов 39, 40, 114 Правил технической эксплуатации и (или) Положения о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1437, порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения или предусмотренные пунктом 386 Правил промышленной безопасности, инструкции, устанавливающие действия работников в аварийных ситуациях (в том числе при аварии)

и документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду бесхозных объектов теплоснабжения, в отношении которых не определена организация, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозного объекта теплоснабжения, в соответствии с требованиями части 6.1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (подпункт 8.3.3 пункта 8 Правил).

2.4. Выданные акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, подтверждающие выполнение требований, установленных подпунктом 8.2 пункта 8 Правил с приложением оценочных листов для расчета индекса готовности к отопительному периоду (по каждому объекту оценки обеспечения готовности) следующих лиц:

- Теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций;
- Потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для

использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений);

– Управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;

– Лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций

(в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства;

– Владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями в соответствии с критериями, установленными пунктами 56(1) и 56(2) Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8.08.2012 № 808, и которые осуществляют передачу тепловой энергии потребителям, теплопотребляющие установки которых присоединены к их тепловым сетям, или в сети теплосетевых организаций;

2.5. Заполненные оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования по каждому объекту оценки обеспечения готовности (населенные пункты, входящие в состав муниципального образования) с заполненным(и) к ним приложением(ям) в случае наличия у них бесхозяйных объектов теплоснабжения, которым не определена организация, осуществляющая их содержание и обслуживание (в отношении каждого бесхозяйного объекта теплоснабжения) в отношении которого в соответствии с частью 6.4 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» не определена организация по содержанию и обслуживанию (в электронном виде в формате Excel.);

– Распорядительный документ главы муниципального образования, которым образована(ы) комиссия(и) по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду лиц, указанных в п.2.4 настоящей Программы.

2.6. Утвержденная(ые) программа(ы) проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду лиц, указанных в п.2.4 настоящей Программы;

2.7. Перечни лиц, указанных в п. 2.4 настоящей Программы с указанием их объекта(ов) оценки обеспечения готовности;

2.8. Перечень бесхозных объектов теплоснабжения, в отношении которых в соответствии с частью 6.4 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» определена организация по содержанию и обслуживанию (бесхозный объект теплоснабжения, в отношении которого принято решение об определении организации по содержанию и обслуживанию, должен быть включен в утвержденную схему теплоснабжения);

2.9. Перечень бесхозных объектов теплоснабжения, в отношении которых в соответствии с частью 6.4 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» не определена организация по содержанию и обслуживанию;

2.10. Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (информация должна соответствовать актуализированной схеме теплоснабжения).

3. Оценка обеспечения готовности на предмет выполнения требований, установленных подпунктами 8.1, 8.2 пункта 8 Правил, осуществляется в установленные в настоящей Программе сроки. При необходимости проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

4. В случае выявления замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 5 к Порядку) указываются замечания к соблюдению требований по обеспечению готовности и определяются сроки их устранения.

5. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний, на основании к акту проверки готовности к отопительному периоду замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности Комиссией оформляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду.

6. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний, на основании уведомления об устранении замечаний, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний.

7. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду оформляется

по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 6 к Порядку.

8. Хранение документов (в электронном виде), подтверждающих выполнение требований, установленных подпунктами 8.1, 8.2 пункта 8 Правил, осуществляется в делах отдела, рассматривающих такие документы.

1. Лица, подлежащие оценке обеспечения готовности. Сроки и график проведения оценки готовности

ОБРАЗЕЦ

№ п/п	Субъект РФ	Полное наименование муниципального образования*	Наименование поселений, входящих в состав муниципального образования**	Дата начала/окончания проверки
1.	Красноярский край	городской округ город Красноярск	город поселок	27.10.2026/15.11.2026
2.				
...				

*В соответствии с уставом муниципального образования

** В соответствии с уставом муниципального образования; имеют централизованное теплоснабжение

2. Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями

1. Настоящее положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями части 7 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и определяет основные задачи, порядок работы комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями (далее – совместно по тексту, если не требуется уточнение, именуются комиссия),

права и обязанности членов комиссии.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства энергетики Российской Федерации, актами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, настоящей Программой.

3. Целью формирования комиссии является проведение оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями.

4. Основными задачами комиссии являются:

а) проверка полноты и достоверности документов, представляемых муниципальным образованием в соответствии с подпунктом 8.3. пункта 8 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

б) оценка готовности на предмет выполнения требований, установленных частью 3 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

в) установление уровня готовности к отопительному периоду в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности на основании значения индекса готовности;

г) установление уровня готовности к отопительному периоду муниципального образования;

д) оформление результатов проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципального образования.

5. Комиссия является коллегиальным органом, формируемым Енисейским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Управление). Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии.

Число членов комиссии должно быть нечетным и не может превышать семи.

Секретарь комиссии не является членом комиссии.

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии назначаются из числа работников Управления. Состав комиссии утверждается и изменяется распоряжением руководителя Управления.

6. Комиссия имеет право:

а) проводить оценку обеспечения готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами:

рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности;

рассчитывать индекс готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности;

в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливать их уровень готовности к отопительному периоду на основании значения индекса готовности;

в отношении муниципального образования устанавливать уровень готовности к отопительному периоду на основании значения индекса готовности, который определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности;

приглашать на заседание комиссии и заслушивать глав (уполномоченных представителей) муниципальных образований по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

оформлять результаты проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к Порядку) (далее – совместно по тексту, если не требуется уточнение, именуется акт).

б) проводить осмотр объекта оценки обеспечения готовности:

принимать решение о проведении осмотра объектов оценки обеспечения готовности;

проводить осмотр объектов оценки обеспечения готовности;

оформлять результаты проведения осмотра объекта оценки обеспечения готовности.

в) оценивать соблюдение требований нормативных правовых актов, нормативно-технических документов по выполнению требований обеспечения готовности к отопительному периоду;

г) запрашивать у глав (уполномоченных представителей) муниципальных образований дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами.

7. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и обеспечивает выполнение возложенных на комиссию задач.

Председатель комиссии утверждает программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – совместно по тексту, если не требуется уточнение, именуется программа оценки готовности).

Председатель комиссии определяет сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 20 ноября.

Председатель комиссии определяет дату, место и время проведения заседаний комиссии, а также утверждает повестку дня заседания комиссии, подписывает акты, осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

8. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности, подписывает акты, осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

9. Секретарь комиссии:

принимает и регистрирует поступившие на рассмотрение комиссии документы;

организует подготовку проектов повестки дня заседаний комиссии и материалов к заседаниям комиссии;

обеспечивает информирование членов комиссии, а также главу (уполномоченного представителя) муниципального образования о дате, месте

и времени проведения заседания комиссии, а также информирует членов комиссии об утвержденной председателем комиссии повестке дня заседания комиссии;

не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения;

обеспечивает подготовку и направление сводной информации о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности, которая подлежит опубликованию на официальном сайте Управления;

осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

10. Члены комиссии:

рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносят предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией;

по результатам оценки обеспечения готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами устанавливают уровень готовности объектов к отопительному периоду объекта оценки готовности;

по результатам оценки обеспечения готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами устанавливают уровень готовности к отопительному периоду в отношении муниципального образования;

соблюдают установленные комиссией ограничения на разглашение информации;

при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщают об этом до начала заседания комиссии;

принимают участие в осмотре объектов оценки обеспечения готовности;

подписывают акты.

11. В случае, если в период работы комиссии не предоставлен допуск к осмотру объекта оценки обеспечения готовности, не предоставлены документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности, представленные документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности не позволяют оценить выполнение требований по обеспечению готовности, то комиссия оценивает требования по обеспечению готовности как невыполненные.

12. В случае выявления комиссией замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе комиссия формирует перечень замечаний и определяет сроки их устранения.

13. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения очных заседаний в целях рассмотрения документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности с выездом на место фактического нахождения объекта (объектов) оценки обеспечения готовности, либо по решению председателя комиссии удаленно (без выезда).

14. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются коллегиально на заседании комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии.

При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены.

15. В день завершения оценки обеспечения готовности, установленной программой оценки готовности, комиссией проводится заседание по результатам

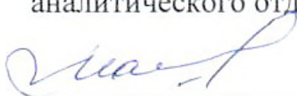
проведения которого не позднее одного рабочего дня комиссией оформляется акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

16. В случае несогласия с принятым решением член комиссии имеет право на особое мнение. Особое мнение по принятому решению оформляется на отдельном листе, подписывается членом комиссии и прилагается к акту.

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования

Для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования используется рекомендуемый образец формы оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования согласно Приложению №1 к Порядку.

Начальник контрольно-
аналитического отдела



И.Ю. Мальныхина

07.08.2026