РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Слюдянское муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ СЛЮДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Слюдянского района
г. Слюдянка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2024 № 482

О внесении изменений в постановление администрации Слюдянского городского поселения от 27 декабря 2018 № 1295 Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019 -2026 годы

В целях обеспечения эффективности процессов стратегического и бюджетного управления органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, развития отраслей экономики, сферы муниципальных услуг, руководствуясь ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 44, 47 Устава Слюдянского муниципального образования, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому федеральному округу 23 декабря 2005 года №RU385181042005001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области от 13 февраля 2024 года RU385181042024001

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Слюдянского городского поселения от 27.12.2018г. № 1295 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы»:

1.1. В приложение №1, Паспорт программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы и читать его в новой редакции (приложение №1);

1.2. В приложение №2 к муниципальной программе, Ресурсное обеспечение мероприятии муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы и читать его в новой редакции (приложение №2);

1.3. В приложение № 3 Паспорт подпрограммы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2026 годы» и в приложение № 1 к данной подпрограмме и читать его в новой редакции (приложение №3);

1.4. В приложение №4 Паспорт подпрограммы «Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019-2026 годы и в приложение № 1 к данной подпрограмме и читать его в новой редакции (приложение №4);

1.5.В приложение №7, Паспорт подпрограммы «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019-2026 годы и в приложение № 1 к данной подпрограмме и читать его в новой редакции (приложение №5);

2.Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Байкал-Новости», а также разместить на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения Слюдянского района.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике и финансам Кайсарову Н.Н.

Врио Главы Слюдянского
муниципального образования А.В. Должиков

Приложение № 1,
к постановлению
администрации Слюдянского
городского поселения
от 09.08.2024г. № 482

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

г.Слюдянка, 2024 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
«Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019 - 2026 годы
Ответственный исполнитель Программы	Управление делами администрации Слюдянского городского поселения
Соисполнитель муниципальной программы (при наличии)	Комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения
Цель муниципальной программы	Совершенствование действующей системы управления, направленной на обеспечение своевременного и качественного выполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, обеспечение эффективного использования бюджетных средств
Задачи муниципальной программы	1. Исполнение полномочий, возложенных на органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования. 2. Создание условий для развития информационной и коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования 3.Развитие муниципальной службы, формирование кадрового потенциала органов местного самоуправления, повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих. 4. Создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, посредством внедрения эффективных механизмов и технологий управления муниципальным хозяйством и социально трудовой сферой. 5.Обеспечение открытости и гласности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.
Сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в один этап с 2019 по 2026 годы
Целевые показатели муниципальной программы	1. Уровень исполнения полномочий Слюдянского муниципального образования. 2. Уровень обеспеченности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования аппаратными и программными средствами вычислительной техники и связи, услуг и информационных ресурсов. 3.Количество муниципальных служащих, выборных должностных лиц, замещающих должности муниципальной службы, прошедших, повышение квалификации (переподготовку)

	в отчетном периоде. 4.Уровень материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования. 5. Уровень обеспечения открытости и гласности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, возможности участия институтов гражданского общества в контроле за их деятельностью.
Подпрограммы Программы	1. Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2025 годы (приложение №3). 2. Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы (приложение №4). 3. Развитие муниципальной службы в Слюдянском муниципальном образовании на 2019-2026 годы (приложение №5). 4.Организация работы с документами в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования в 2019-2026 годы (приложение №6). 5. Материально-техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы (приложение №7). 6.Обеспечение качественного и сбалансированного управления бюджетными средствами Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы (приложение №8).
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	**Общий объем финансирования ВСЕГО: – 432 124 222,88руб.:** 2019г.– 39 419 269, 32 руб. 2020г.– 38 914 388, 99 руб. 2021г.– 43 592 691,72 руб. 2022г.– 48 887 599,29 руб. 2023г.– 57 184 360,66 руб. 2024г.– 69 892 124,13 руб. 2025 г.- 67 117 371,63 руб. 2026 г.- 67 116 417,14 руб. **В том числе, за счет средств федерального бюджета-** 00,00 руб.: 2019г.– 00, 00 руб. 2020г.– 00, 00 руб. 2021г.– 00, 00 руб. 2022г.– 00, 00 руб. 2023г.– 00, 00 руб. 2024г.– 00, 00 руб. 2025г. -00,00 руб. 2026г.- 00,00 руб. **В том числе, за счет средств областного бюджета- 5 600,00 руб.:** 2019г.– 700, 00 руб. 2020г.– 700, 00 руб. 2021г.– 700, 00 руб. 2022г.– 700, 00 руб.

	2023г.– 700, 00 руб. 2024г.– 700, 00 руб. 2025г.- 700,00 руб. 2026г.- 700,00 руб. **В том числе, за счет средств местного бюджета – 373 991 530,22 руб.:** 2019г.– 39 418 569,32 руб. 2020г.– 38 913 688,99 руб. 2021г.– 43 591 991,72 руб. 2022г.– 48 886 899,29 руб. 2023г.– 57 183 660,66 руб. 2024г.– 50 907 050,83 руб. 2025 г.- 47 565 361,95руб. 2026г.- 47 524 307,46руб. **В том числе, недостающие средства –58 127 092,66руб.;** 2019г.– 0, 00 руб. 2020г.– 0, 00 руб. 2021г.– 0,00 руб. 2022г.– 0,00 руб. 2023г.–0, руб. 2024г.– 18 984 373,30 руб. 2025г.- 19 551 309,68руб. 2026г.- 19 591 409,68 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1.Внедрение программно-целевого принципа организации составления и исполнения бюджета Слюдянского муниципального образования, обеспечение эффективного использования бюджетных средств. 2.Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Слюдянского муниципального образования. 3.Повышение качества и доступности муниципальных услуг для населения.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

За последнее десятилетие тематика совершенствования муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалась на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет их разделять на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами - муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Качество муниципального управления — это результативность деятельности органов местного самоуправления, которая отражается в различных показателях как муниципального образования в целом, так и в управленческой деятельности муниципальных органов и должностных лиц, которые имеют количественные и качественные характеристики.

Муниципальное управление — это деятельность местных органов власти, направленная на удовлетворение интересов местного территориального сообщества и повышение качества жизни населения.

Суть муниципального управления заключается в создании условий для улучшения качества жизнеобеспечения граждан, проживающих на конкретной территории.

Настоящая муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» в 2019 - 2026 годах (далее - Программа) разработана в целях создания системы эффективного управления направленной на обеспечение своевременного и качественного выполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования в соответствии с Программой социально-экономического развития Слюдянского муниципального образования 2019-2026 годы.

Достижение вышеуказанной цели невозможно без скоординированной взаимосвязанной работы по следующим мероприятиям Программы:

- оптимизация предоставления муниципальных услуг, исполнения функций;
- организация предоставления муниципальных услуг по принципу одного окна;
- оптимизация деятельности органов местного самоуправления при помощи внедрения современных информационных коммуникационных технологий;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и формируемых ими информационных ресурсов;
- совершенствование системы муниципального контроля;
- развитие и внедрение механизмов саморегулирования;
- внедрение системы оценки регулирующего воздействия;
- развитие механизмов досудебного обжалования.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Целью программы является совершенствование действующей системы управления, направленной на обеспечение своевременного и качественного выполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, и обеспечение решения следующих задач:

1. Исполнение полномочий, возложенных на органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.
2. Создание условий для развития информационной и коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
3. Развитие муниципальной службы, формирование кадрового потенциала органов местного самоуправления, повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих.
4. Создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, посредством внедрения эффективных механизмов и технологий управления муниципальным хозяйством и социально трудовой сферой.
5. Обеспечение открытости и гласности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

Перечень вышеуказанных задач реализуются посредством подпрограмм и мероприятий, предусмотренных в составе настоящей программы.

Для оценки достижения поставленных настоящей муниципальной программой задач и целей предусмотрен следующий перечень целевых показателей:

1. Уровень исполнения полномочий Слюдянского муниципального образования.

2. Уровень обеспеченности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования аппаратными и программными средствами вычислительной техники и связи, услуг и информационных ресурсов.

3.Количество муниципальных служащих, выборных должностных лиц, замещающих должности муниципальной службы, прошедших, повышение квалификации (переподготовку) в отчетном периоде. 4.Уровень материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

5. Уровень обеспечения открытости и гласности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, возможности участия институтов гражданского общества в контроле за их деятельностью.

Состав и значение целевых показателей приведен в таблице «Сведения о составе и значениях показателей Муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019 - 2026 годы Приложение № 1 к Программе (приложение № 1).

Программа реализуется в один этап с 2019 по 2026 годы.

РАЗДЕЛ 3. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ

Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019 - 2026 годы включает в себя следующие подпрограммы, направленные на реализацию муниципальной программы в конкретных сферах муниципального управления:

1.Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2026 годы;

2.Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы;

3.Развитие муниципальной службы в Слюдянском муниципальном образовании на 2019-2025 годы;

4.Организация работы с документами в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования в 2019-2026 годы;

5. Материально-техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы.

6. Обеспечение качественного и сбалансированного управления бюджетными средствами Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы.

РАЗДЕЛ 4.
АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основными проблемами, препятствующими формированию системы эффективного муниципального управления, являются:

- невозмещаемые выпадающие доходы в связи с изменением экономической ситуации в городском поселении, динамика которых не может быть точно спрогнозирована, что ставит под угрозу достижение стратегических целей;

- отсутствие методик расчета показателей результативности по ряду важнейших направлений деятельности органов местного самоуправления;

- отсутствие системы сбора и обработки информации, необходимой для формирования достаточного набора целевых значений показателей результативности, деятельности органов местного самоуправления и системы мониторинга их достижения;

- отсутствие возможности у муниципальных служащих получения необходимых знаний и навыков такой работы путем дополнительного профессионального образования.

Отсутствие стандартов качества и доступности муниципальных услуг не позволяет упорядочить и конкретизировать обязательства органов местного самоуправления перед населением, то есть обязательства органов местного самоуправления, обусловленные законами, иными нормативными правовыми актами, договорами или соглашениями, перед физическими или юридическими лицами, а также внедрить процедуры контроля и оценки деятельности органов местного самоуправления.

РАЗДЕЛ 5.
РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Слюдянского муниципального образования в соответствии с решением Думы Слюдянского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый 2019 год и плановый период по 2026 год.

Общий объем финансирования Программы за период ее реализации составляет
ВСЕГО: –432 124 222,88руб.:
2019г.– 39 419 269, 32 руб.
2020г.– 38 914 388, 99 руб.
2021г.– 43 592 691,72 руб.
2022г.– 48 887 599,29 руб.
2023г.– 57 184 360,66 руб.
2024г.– 69 892 124,13 руб.
2025 г.- 67 117 371,63 руб.
2026 г.- 67 116 417,14 руб.
В том числе, за счет средств федерального бюджета- 00,00 руб.:
2019г.– 00, 00 руб.
2020г.– 00, 00 руб.
2021г.– 00, 00 руб.
2022г.– 00, 00 руб.
2023г.– 00, 00 руб.
2024г.– 00, 00 руб.
2025г. -00,00 руб.
2026г.- 00,00 руб.
В том числе, за счет средств областного бюджета- 5 600,00 руб.:
2019г.– 700, 00 руб.
2020г.– 700, 00 руб.
2021г.– 700, 00 руб.
2022г.– 700, 00 руб.
2023г.– 700, 00 руб.
2024г.– 700, 00 руб.
2025г.- 700,00 руб.
2026г.- 700,00 руб.

В том числе, за счет средств местного бюджета – 373 991 530,22 руб.:
2019г.– 39 418 569,32 руб.
2020г.– 38 913 688,99 руб.
2021г.– 43 591 991,72 руб.
2022г.– 48 886 899,29 руб.
2023г.– 57 183 660,66 руб.
2024г.– 50 907 050,83 руб.
2025 г.- 47 565 361,95руб.
2026г.- 47 524 307,46руб.
В том числе, недостающие средства –58 127 092,66руб.;
2019г.– 0, 00 руб.
2020г.– 0, 00 руб.
2021г.– 0,00 руб.
2022г.– 0,00 руб.
2023г.–0, руб.
2024г.– 18 984 373,30 руб.
2025г.- 19 551 309,68руб.
2026г.- 19 591 409,68 руб.

Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании бюджета Слюдянского муниципального образования.

Ресурсное обеспечение мероприятий муниципальной программы приведено в приложении №2 к Программе (приложение № 2).

РАЗДЕЛ 6. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация программы позволит:

1. Совершенствовать механизм управления Слюдянским муниципальным образованием путем реализации исполнительно-распорядительных функций администрации Слюдянского городского поселения и ее органов, наделенных правами юридического лица.
2. Внедрить программно-целевой принцип организации составления и исполнения бюджета Слюдянского муниципального образования.
3. Обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Слюдянского муниципального образования в среднесрочной перспективе.
4. Удерживать и привлекать в органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования профессиональные кадры.
5. Создать условия мотивации к труду и проявлению инициативы муниципальных служащих.
6. Снизить издержки бизнеса за счет сокращения административных барьеров и сокращения сроков прохождения документов.
7. Повысить качество и доступность муниципальных услуг для граждан.

Приложение № 2, к постановлению администрации Слюдянского городского поселения от 09.08.2024г. № 482

Приложение № 1 к муниципальной программе «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

Ресурсное обеспечение мероприятий муниципальной программы
«Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс.руб.), годы								
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025	2026	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11
Программа « Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	всего	**39 419 269,32**	**38 914 388,99**	**43 592 691,72**	**48 887 599,29**	**57 184 360,66**	**69 892 124,13**	**67 117 371,63**	**67 116 417,14**	**432 124 222,88**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**5 600,00**
		местный бюджет (МБ)	**39 418 569,32**	**38 913 688,99**	**43 591 991,72**	**48 886 899,29**	**57 183 660,66**	**52 144 050,83**	**47 565 361,95**	**47 524 307,46**	**375 228 530,22**
		недостающие средства (НС)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17 747 373,30**	**19 551 309,68**	**19 591 409,68**	**56 890 092,66**
Подпрограмма 1 «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2026годы	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**31 328 857,33**	**33 395 008,48**	**36 735 302,82**	**41 001 545,68**	**49 240 510,59**	**59 713 566,06**	**59 313 566,06**	**59 313 566,06**	**370 041 923,08**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**5 600,00**
		местный бюджет (МБ)	**31 328 157,33**	**33 394 308,48**	**36 734 602,82**	**41 000 845,68**	**49 239 810,59**	**41 965 492,76**	**39 761 556,38**	**39 721 456,38**	**313 146 230,42**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 747 373,30	19 551 309,68	19 591 409,68	56 890 092,66
Подпрограмма 2 Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**1 014 758,46**	**756 603,22**	**947 167,60**	**959 060,74**	**2 730 294,80**	**3 513 993,20**	**2 147 330,80**	**2 147 330,80**	**14 216 539,62**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	**1 014 758,46**	**756 603,22**	**947 167,60**	**959 060,74**	**2 730 294,80**	**3 513 993,20**	**2 147 330,80**	**2 147 330,80**	**14 216 539,62**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 Развитие муниципальной службы в Слюдянском муниципальном образовании на 2019-2026 годы	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**1 660 006,98**	**1 481 098,45**	**1 419 731,75**	**1 253 971,00**	**1 782 081,38**	**2 333 958,28**	**1 640 558,28**	**1 640 558,28**	**13 211 964,40**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	**1 660 006,98**	**1 481 098,45**	**1 419 731,75**	**1 253 971,00**	**1 782 081,38**	**2 333 958,28**	**1 640 558,28**	**1 640 558,28**	**13 211 964,40**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 Организация работы с документами в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования в 2019-2026 годы	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**1 522 013,82**	**1 337 536,33**	**1 739 635,46**	**1 770 536,56**	**727 122,00**	**1 021 140,00**	**705 620,00**	**705 620,00**	**9 529 224,17**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	**1 522 013,82**	**1 337 536,33**	**1 739 635,46**	**1 770 536,56**	**727 122,00**	**1 021 140,00**	**705 620,00**	**705 620,00**	**9 529 224,17**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5 Материально-техническое	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива;	всего	**3 893 106,70**	**1 940 410,28**	**2 749 122,58**	**3 900 951,06**	**2 698 352,06**	**3 306 048,00**	**3 309 342,00**	**3 309 342,00**	**25 106 674,68**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

ооеспечение деятельности в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального	отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	**3 893 106,70**	**1 940 410,28**	**2 749 122,58**	**3 900 951,06**	**2 698 352,06**	**3 306 048,00**	**3 309 342,00**	**3 309 342,00**	**25 106 674,68**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Подпрограмма 6 Обеспечение качественного и сбалансированного управления бюджетными средствами Слюдянского муниципального	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**526,03**	**3 732,23**	**1 731,51**	**1 534,25**	**5 999,83**	**3 418,59**	**954,49**	**0,00**	**17 896,93**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	**526,03**	**3 732,23**	**1 731,51**	**1 534,25**	**5 999,83**	**3 418,59**	**954,49**	**0,00**	**17 896,93**
		средства дотации из бюджета Слюдянского муниципального	32 723 000,00	28 205 300,00	29 939 700,00	40 971 810,00	38 678 000,00	28 418 000,00	28 851 000,00	28 851 000,00	256 637 810,00

Приложение №3 к постановлению администрации
Слюдянского городского поселения
от 09.08.2024г. № 482
Приложение № 3 к муниципальной программе
«Совершенствование механизмов управления
Слюдянским муниципальным образованием» на
2019-2026 годы

ПАСПОРТ
подпрограммы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2026 годы»

Наименование муниципальной программы	«Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы
Наименование подпрограммы	Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление делами администрации Слюдянского городского поселения
Соисполнитель муниципальной программы (при наличии)	Комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения
Цель подпрограммы	Совершенствование системы управления Слюдянским муниципальным образованием
Задачи подпрограммы	1.Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования. 2.Обеспечение эффективного использования бюджетных средств. 3.Обеспечение качественного предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций. 4.Создание и внедрение эффективных механизмов и технологий управления социальной сферой
Сроки реализации подпрограммы	2019-2026 годы
Целевые показатели подпрограммы	1.Уровень исполнения полномочий Слюдянского муниципального образования. Слюдянского муниципального образования.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	**Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 370 041 923,08 руб.: в том числе по годам реализации:** 2019г.– 31 328 857, 33 руб. 2020г.– 33 395 008, 48 руб. 2021г.– 36 735 302,82 руб. 2022г.– 41 001 545,68 руб.

	2023г.– 49 240 510,59 руб. 2024г.– 59 713 566,06 руб. 2025 г.- 59 313 566,06 руб. 2026 г.- 59 313 566,06 руб. **В том числе, за счет средств федерального бюджета- 00,00 руб.:** 2019г.– 00, 00 руб. 2020г.– 00, 00 руб. 2021г.– 00, 00 руб. 2022г.– 00, 00 руб. 2023г.– 00, 00 руб. 2024г.– 00, 00 руб. 2025г.- 00,00 руб. 2026г.- 00,00 руб. **В том числе, за счет средств областного бюджета- 5 600,00 руб.:** 2019г.– 700, 00 руб. 2020г.– 700, 00 руб. 2021г.– 700, 00 руб. 2022г.– 700, 00 руб. 2023г.– 700, 00 руб. 2024г.– 700, 00 руб. 2025 г.- 700,00 руб. 2026 г.- 700,00 руб. **В том числе, за счет средств местного бюджета – 311 909 230,42 руб.:** 2019г.– 31 328 157,33 руб. 2020г.– 33 394 308,48 руб. 2021г.– 36 734 602,82 руб. 2022г.– 41 000 845,68 руб. 2023г.– 49 239 810,59 руб. 2024г.– 40 728 492,76 руб. 2025 г.- 39 761 556,38 руб. 2026 г.- 39 721 456,38 руб. **В том числе недостающие средства – 58 127 092,66 руб.;** 2019г.– 0, 00 руб. 2020г.– 0, 00 руб. 2021г.– 0, 00 руб. 2022г.– 0,00 руб. 2023г.– 0,00 руб. 2024г.– 18 984 373,30руб. 2025г.- 19 551 309,68руб. 2026-г.- 19 591 409,68руб
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1.Обеспечение внедрения элементов управления деятельностью по результатам (целям). 2.Снижение издержек бизнеса за счет сокращения административных барьеров и сокращения сроков прохождения документов. 3.Повышение качества и доступности муниципальных услуг

	для граждан. 4.Снижение издержек за счет устранения дублирования сбора и хранения данных структурными подразделениями администрации Слюдянского городского поселения.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

В соответствии со статьей 10 Устава Слюдянского муниципального образования к полномочиям администрации Слюдянского городского поселения относятся реализуемые в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке:

1) разрабатывает проект бюджета городского поселения, исполняет бюджет городского поселения и готовит отчет об его исполнении, ведет реестр расходных обязательств городского поселения;

2) обеспечивает выполнение муниципальных правовых актов;

3) обеспечивает владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности городского поселения, ведет реестр муниципальной собственности городского поселения;

4) разрабатывает и выполняет планы и программы экономического и социального развития городского поселения, организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского поселения;

5) готовит ежегодный отчет главы Слюдянского муниципального образования о положении дел в городском поселении;

6) осуществляет организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности Думы Слюдянского муниципального образования, главы городского поселения и иных органов местного самоуправления городского поселения;

7) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы Слюдянского муниципального образования, главы городского поселения, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения;

8) решает вопросы жизнеобеспечения городского поселения;

9) создает условия для развития предпринимательской деятельности, малого и среднего бизнеса;

10) осуществляет учет муниципального жилищного фонда;

11) осуществляет в установленном порядке учет граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

12) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

13) осуществляет согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

14) осуществляет признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

15) осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, рассматривает текущие и перспективные планы ремонта жилого фонда и контролирует их исполнение, контролирует соответствие жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

16) согласование генеральных планов городского поселения и контроль за их исполнением, утверждение правил землепользования и застройки, утверждение

подготовленной на основе генеральных планов городского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского поселения;

17) осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

18) осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

19) создает резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

20) организует и проводит аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживает общественный порядок при их проведении, при недостаточности собственных сил и средств обращаются за помощью к органам исполнительной власти Иркутской области;

21) проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает планы гражданской обороны и защиты населения городского поселения;

22) проводит подготовку и обучение населения городского поселения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

23) контролирует и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения городского поселения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

24) проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

25) создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств, средств индивидуальной защиты и иных средств;

26) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области.

В Слюдянском муниципальном образовании реализуется широкий спектр мер в сфере совершенствования муниципального управления, которые включают в себя:

1. Оптимизацию и регламентацию процедур предоставления муниципальных услуг;
2. Разработку вариантов создания многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
3. Внедрение технологий предоставления муниципальных услуг с использованием межведомственного взаимодействия и оказание услуг в электронном виде;
4. Реализацию Федерального закона № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
5. Актуализацию программных документов;
6. Реформирование структуры исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

В настоящее время указанные меры реализуются разрознено, в рамках отдельных мероприятий, что во многом приводит к возникновению целого ряда проблем.

Среди причин некачественного предоставления муниципальных услуг можно выделить следующие:

- необоснованное привлечение заявителей к процессам сбора различного рода документов и справок и избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение муниципальных услуг;

- неоправданное усложнение и избыточность административных процедур предоставления муниципальных услуг, приводящее к увеличению сроков подготовки конечных документов для заявителей;

- вынужденная необходимость многократного личного взаимодействия сотрудников отделов администрации Слюдянского городского поселения с заявителями, приводящая к неэффективному использованию трудовых ресурсов муниципальных органов власти;

- недостаточно эффективная организация деятельности администрации Слюдянского городского поселения по приему и обслуживанию заявителей в муниципальных органах власти, что не отвечает потребностям больших потоков заявителей и не позволяет работающим гражданам реализовывать свои права на получение услуг в свободное от основной занятости время;

- недостаточное применение информационных технологий для обеспечения эффективного решения задач информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг.

Принятие Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» задает новые правовые рамки реализации мер по совершенствованию организации предоставления муниципальных услуг Слюдянского муниципального образования, определяющие:

- межведомственное информационное взаимодействие, в том числе в электронной форме;

- предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

- возможность получения муниципальных услуг в электронной форме;

- предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

Таким образом, нерешенность обозначенных проблем требует продолжения реализации мер, направленных на повышение качества и доступности муниципальных услуг в Слюдянском муниципальном образовании с учетом проделанной работы в этом направлении.

В контексте же стратегического развития Слюдянского муниципального образования существует необходимость реализации программных документов:

На сегодняшний день принята Программа комплексного социально-экономического развития Слюдянского муниципального образования на 2019 - 2025 годы. Также отделами администрации Слюдянского городского поселения ведется разработка муниципальных программ. Необходима постоянная актуализация программных документов, в том числе взаимосвязь их целей, задач и мероприятий.

Другая немаловажная задача в сфере совершенствования муниципального управления - реформирование муниципальной службы в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

За последнее время заметно возросли требования по отношению к муниципальной службе со стороны гражданского общества. По сути, сама система муниципальной службы представляет собой взаимодействие гражданского общества и государства, поэтому доверие населения к муниципальным служащим представляет собой важное условие данного коммуникативного процесса. В связи с этим необходимо проведение комплексного анализа функционирования администрации в рамках функций и полномочий, закрепленных за отделами для оптимизации и актуализации работы администрации Слюдянского городского поселения, тем самым снижая административные барьеры. Немаловажным фактором является проведение оценки работы администрации не только в рамках реализации муниципальных программ, но и исполнения служебных полномочий. Создание

- необоснованное привлечение заявителей к процессам сбора различного рода документов и справок и избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение муниципальных услуг;

- неоправданное усложнение и избыточность административных процедур предоставления муниципальных услуг, приводящее к увеличению сроков подготовки конечных документов для заявителей;

- вынужденная необходимость многократного личного взаимодействия сотрудников отделов администрации Слюдянского городского поселения с заявителями, приводящая к неэффективному использованию трудовых ресурсов муниципальных органов власти;

- недостаточно эффективная организация деятельности администрации Слюдянского городского поселения по приему и обслуживанию заявителей в муниципальных органах власти, что не отвечает потребностям больших потоков заявителей и не позволяет работающим гражданам реализовывать свои права на получение услуг в свободное от основной занятости время;

- недостаточное применение информационных технологий для обеспечения эффективного решения задач информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг.

Принятие Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» задает новые правовые рамки реализации мер по совершенствованию организации предоставления муниципальных услуг Слюдянского муниципального образования, определяющие:

- межведомственное информационное взаимодействие, в том числе в электронной форме;

- предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

- возможность получения муниципальных услуг в электронной форме;

- предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

Таким образом, нерешенность обозначенных проблем требует продолжения реализации мер, направленных на повышение качества и доступности муниципальных услуг в Слюдянском муниципальном образовании с учетом проделанной работы в этом направлении.

В контексте же стратегического развития Слюдянского муниципального образования существует необходимость реализации программных документов:

На сегодняшний день принята Программа комплексного социально-экономического развития Слюдянского муниципального образования на 2019 - 2025 годы. Также отделами администрации Слюдянского городского поселения ведется разработка муниципальных программ. Необходима постоянная актуализация программных документов, в том числе взаимосвязь их целей, задач и мероприятий.

Другая немаловажная задача в сфере совершенствования муниципального управления - реформирование муниципальной службы в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

За последнее время заметно возросли требования по отношению к муниципальной службе со стороны гражданского общества. По сути, сама система муниципальной службы представляет собой взаимодействие гражданского общества и государства, поэтому доверие населения к муниципальным служащим представляет собой важное условие данного коммуникативного процесса. В связи с этим необходимо проведение комплексного анализа функционирования администрации в рамках функций и полномочий, закрепленных за отделами для оптимизации и актуализации работы администрации Слюдянского городского поселения, тем самым снижая административные барьеры. Немаловажным фактором является проведение оценки работы администрации не только в рамках реализации муниципальных программ, но и исполнения служебных полномочий. Создание

такой системы, оценки управленческого звена администрации Слюдянского городского поселения, позволит контролировать процесс исполнения поручений и функций, возложенных на сотрудников.

Ответственным за реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Слюдянского городского поселения.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Целями подпрограммы являются:

1. Формирование системы стратегического планирования.
2. Повышение качества и доступности муниципальных услуг.
3. Обеспечение социальной поддержки Почетным гражданам Слюдянского муниципального образования.

Для достижения данных целей планируется реализация следующих задач:

По цели 1:

- формирование комплексной системы целеполагания;
- разработка и внедрение системы оценки результативности деятельности отделов администрации Слюдянского городского поселения.

По цели 2:

- снижение административных барьеров при предоставлении муниципальных услуг Слюдянского муниципального образования;
- переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде.

По цели 3:

- обеспечение выплат социальной поддержки Почетным гражданам Слюдянского муниципального образования.

РАЗДЕЛ 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Учитывая существующие тенденции развития финансово-экономической ситуации на период реализации подпрограммы, разработчик подпрограммы считает обоснованным при изменениях в структуре и объёмах планируемых расходов внутри подпрограммы, уточнять реализацию подпрограммы на следующий финансовый год, корректировать соответствующий раздел подпрограммы, и план мероприятий в рамках утверждённого объёма финансирования подпрограммы на последующий финансовый год. Финансирование подпрограммы осуществляется за счет бюджета Слюдянского городского поселения.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет –370 041 923,08 руб.: в том числе по годам реализации:
2019г.– 31 328 857, 33 руб.
2020г.– 33 395 008, 48 руб.
2021г.– 36 735 302,82 руб.
2022г.– 41 001 545,68 руб.
2023г.– 49 240 510,59 руб.
2024г.– 59 713 566,06 руб.
2025 г.- 59 313 566,06 руб.
2026 г.- 59 313 566,06 руб.

В том числе, за счет средств федерального бюджета- 00,00 руб.:
2019г.– 00, 00 руб.
2020г.– 00, 00 руб.
2021г.– 00, 00 руб.
2022г.– 00, 00 руб.
2023г.– 00, 00 руб.
2024г.– 00, 00 руб.
2025г.- 00,00 руб.
2026г.- 00,00 руб.
В том числе, за счет средств областного бюджета- 5 600,00 руб.:
2019г.– 700, 00 руб.
2020г.– 700, 00 руб.
2021г.– 700, 00 руб.
2022г.– 700, 00 руб.
2023г.– 700, 00 руб.
2024г.– 700, 00 руб.
2025 г.- 700,00 руб.
2026 г.- 700,00 руб.
В том числе, за счет средств местного бюджета – 311 909 230,42 руб.:
2019г.– 31 328 157,33 руб.
2020г.– 33 394 308,48 руб.
2021г.– 36 734 602,82 руб.
2022г.– 41 000 845,68 руб.
2023г.– 49 239 810,59 руб.
2024г.– 40 728 492,76 руб.
2025 г.- 39 761 556,38 руб.
2026 г.- 39 721 456,38 руб.
В том числе недостающие средства – 58 127 092,66 руб.;
2019г.– 0, 00 руб.
2020г.– 0, 00 руб.
2021г.– 0, 00 руб.
2022г.– 0,00 руб.
2023г.– 0,00 руб.
2024г.– 18 984 373,30руб.
2025г.- 19 551 309,68руб.
2026-г.- 19 591 409,68руб

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы изложено в приложении №1 к подпрограмме «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2026 годы» (приложение №1).

РАЗДЕЛ 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Мероприятия подпрограммы будут реализовываться в рамках направлений:

1. Формирование системы стратегического планирования в контексте муниципального управления.

1.1. Инвентаризация состава и содержания плановых документов Слюдянского муниципального образования и выявление противоречий.

1.2. Разработка предложений по корректировке целей, задач и целевых показателей программных документов Слюдянского муниципального образования в соответствии с существующими проблемами.

1.3. Актуализация состава и содержания программных документов.

1.4. Совершенствование системы контроля за достижением целевых значений показателей и индикаторов реализации муниципальных программ Слюдянского муниципального образования.

2. Модернизация существующей и разработка новой нормативно-правовой базы для реализации административной реформы в Слюдянском муниципальном образовании.

3. Совершенствование многофункциональных центров (далее - МФЦ) предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.1. Регламентация предоставления муниципальных услуг через МФЦ.

3.2. Развитие и совершенствование предоставления муниципальных услуг через МФЦ.

4. Создание единой инфраструктуры межведомственного взаимодействия.

4.1. Внедрение электронного документооборота при предоставлении муниципальных услуг в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

5. Повышение качества и доступности муниципальных услуг.

5.1. Внедрение системы мониторинга и контроля за качеством оказания муниципальных услуг Слюдянского муниципального образования.

5.2. Доработка и актуализация реестра муниципальных услуг Слюдянского муниципального образования.

5.3. Оптимизация действующих, разработка и утверждение новых административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

6. Повышение эффективности организации системы муниципального управления.

6.1. Разработка методологии установки и оценки показателей результативности работы муниципальных служащих администрации Слюдянского городского поселения.

6.2. Разработка системы оплаты труда в зависимости от показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Слюдянского городского поселения.

Приложение №1 к подпрограмме «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения на 2019-2026 годы » муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием » на 2019-2026 годы

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс.руб.), годы								
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025	2026	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1 " Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Слюдянского городского поселения" на 2019-2026 годы	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского**	всего	**31 328 857,33**	**33 395 008,48**	**36 735 302,82**	**41 001 545,68**	**49 240 510,59**	**59 713 566,06**	**59 313 566,06**	**59 313 566,06**	**370 041 923,08**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	700,00	700,00	700,00	700,00	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**5 600,00**
		местный бюджет (МБ)	**31 328 157,33**	**33 394 308,48**	**36 734 602,82**	**41 000 845,68**	**49 239 810,59**	**41 965 492,76**	**39 761 556,38**	**39 721 456,38**	**313 146 230,42**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	17 747 373,30	19 551 309,68	19 591 409,68	**56 890 092,66**
Мероприятие 1. Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	всего	**1 897 649,00**	**2 475 153,00**	**2 475 588,45**	**2 683 385,16**	**3 076 364,21**	**3 263 761,16**	**3 263 761,16**	**3 263 761,16**	**22 399 423,30**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	**1 897 649,00**	**2 475 153,00**	**2 475 588,45**	**2 683 385,16**	**3 076 364,21**	**2 684 820,87**	**3 263 761,16**	**3 263 761,16**	**21 820 483,01**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	578 940,29	0,00	0,00	**578 940,29**
Мероприятие 1. 1. Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского**	всего	**1 897 649,00**	**2 475 153,00**	**2 475 588,45**	**2 683 385,16**	**3 076 364,21**	**2 874 771,86**	**3 263 761,16**	**3 263 761,16**	**22 010 434,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	**1 897 649,00**	**2 475 153,00**	**2 475 588,45**	**2 683 385,16**	**3 076 364,21**	**2 295 831,57**	**3 263 761,16**	**3 263 761,16**	**21 431 493,71**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	578 940,29	0,00	0,00	**578 940,29**
Мероприятие 1.2. Компенсаци при увольнении высшего должностного лица муниципального образования	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского**	всего	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**388 989,30**	**0,00**	**0,00**	**388 989,30**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**388 989,30**	**0,00**	**0,00**	**388 989,30**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Мероприятие 2. Осуществление	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства,**	всего	**28 128 744,50**	**30 202 613,48**	**33 456 998,37**	**37 426 435,52**	**45 301 067,38**	**55 679 976,90**	**55 279 976,90**	**55 279 976,90**	**340 755 789,95**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Мероприятие 2. Осуществление функций администрации Слюдянского городского поселения	**материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	**28 128 744,50**	**30 202 613,48**	**33 456 998,37**	**37 426 435,52**	**45 301 067,38**	**38 511 543,89**	**35 728 667,22**	**35 688 567,22**	**284 444 637,58**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	17 168 433,01	19 551 309,68	19 591 409,68	**56 311 152,37**
Мероприятие 2.1.Функционирование администрации Слюдянского городского поселения	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	27 980 041,51	30 202 380,00	33 456 998,37	37 413 335,52	45 301 067,38	55 679 976,90	55 279 976,90	41 994 982,91	**327 308 759,49**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	27 980 041,51	30 202 380,00	33 456 998,37	37 413 335,52	45 301 067,38	38 511 543,89	35 728 667,22	35 688 567,22	**284 282 601,11**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 168 433,01	19 551 309,68	19 591 409,68	**56 311 152,37**
Мероприятие 2.2.Социальные пособия (пособия по уходу за ребенком с 1,5 до 3х лет)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	148 702,99	233,48	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	**148 936,47**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	148 702,99	233,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**148 936,47**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Мероприятие 2.3.Выплата среднего заработка сохраненного на период трудоустройства	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	13 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**13 100,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	13 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**13 100,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Мероприятие 3.Обеспечение социальной поддержки Почетным гражданам Слюдянского муниципального образования	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	всего	**631 680,00**	**679 280,00**	**764 872,00**	**853 763,00**	**776 123,00**	**682 164,00**	**682 164,00**	**682 164,00**	**5 752 210,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	**631 680,00**	**679 280,00**	**764 872,00**	**853 763,00**	**776 123,00**	**682 164,00**	**682 164,00**	**682 164,00**	**5 752 210,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Мероприятие 4. Обеспечение взаимодействия в решении вопросов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования в	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения;**	всего	**37 262,00**	**37 262,00**	**37 144,00**	**37 262,00**	**86 256,00**	**86 964,00**	**86 964,00**	**86 964,00**	**496 078,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	**37 262,00**	**37 262,00**	**37 144,00**	**37 262,00**	**86 256,00**	**86 964,00**	**86 964,00**	**86 964,00**	**496 078,00**

органах государственной власти	**соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Мероприятие 5.Осуществление полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам**	всего	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**700,00**	**5 600,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	**5 600,00**
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Мероприятие 6.Обеспечение социальной поддержки граждан, награжденных Почетной грамотой Думы Слюдянского муниципального образования	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	всего	**6 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 000,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**6 000,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Мероприятие 7.Оплата денежных обязательств(в т.ч. погашение просроченной кредиторской задолженности)по выплате выходных пособий и (или) по оплате труда лиц,	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации**	всего	**626 821,83**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**626 821,83**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (МБ)	626 821,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**626 821,83**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**

Приложение № 4 к постановлению
администрации Слюдянского городского
поселения от 09.08.2024 № 482

Приложение № 4 к муниципальной программе
«Совершенствование механизмов управления
Слюдянским муниципальным образованием» на
2019-2026 годы

ПАСПОРТ
подпрограммы «Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019-2026 годы

Наименование программы	«Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы
Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019 – 2026 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление делами администрации Слюдянского городского поселения
Соисполнитель муниципальной программы (при наличии)	Комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения
Цель подпрограммы	- совершенствование автоматизации бюджетного процесса в Слюдянском муниципальном образовании; - формирование и поддержание в актуальном состоянии современной базовой информационно-технологической инфраструктуры в Слюдянском муниципальном образовании; - создание благоприятных условий для свободного доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения.
Задачи подпрограммы	- развитие информационных систем управления муниципальными финансами в части исполнения бюджета, органов местного самоуправления в части исполнения ими своих полномочий; - поддержание официального сайта администрации Слюдянского городского поселения в актуальном состоянии, соответствие функционала сайта современным требованиям; - обеспечение обновления технической базы органов местного самоуправления; - обеспечение текущих потребностей органов местного самоуправления в части информационно - технических ресурсов.

Сроки реализации подпрограммы	2019 – 2026 годы
Целевые показатели подпрограммы	Уровень обеспеченности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования аппаратными и программными средствами вычислительной техники и связи, услуг и информационных ресурсов.
Перечень основных мероприятий подпрограммы	- проведение диагностики текущего состояния информационного пространства; -проведение мероприятий по замене и модернизации устаревшего компьютерного оборудования и модернизации локальных вычислительных сетей; - приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения функций, возложенных на органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования; - внедрение системы электронного документооборота с использованием электронных подписей; - модернизация сайта www.admgorod.slud.ru; -приобретение запасных частей, расходных материалов, проведение ремонтов для обеспечения бесперебойной работы материально – технической базы в сфере информационных технологий; - проведение организационно-технических мероприятий по обеспечению бесперебойного доступа к сети «Интернет».
Ресурсное обеспечение подпрограммы	**Общий объем** финансирования подпрограммы составляет **– 14 216 539,62 руб.**: в том числе по годам реализации: 2019г.– 1 014 758,46 руб. 2020г.– 756 603,22 руб. 2021г.– 947 167,60 руб. 2022г.– 959 060,74 руб. 2023г.– 2 730 294,80 руб. 2024г.– 3 513 993,20 руб. 2025г.- 2 147 330,80 руб. 2026 г.- 2 147 330,80 руб. **В том числе, за счет средств федерального бюджета- 00,00 руб.**: 2019г.– 00, 00 руб. 2020г.– 00, 00 руб. 2021г.– 00, 00 руб. 2022г.– 00, 00 руб. 2023г.– 00, 00 руб. 2024г.– 00, 00 руб. 2025г. -00, 00 руб. 2026 г.- 00, 00 руб. **В том числе, за счет средств областного бюджета- 00,00 руб.:** 2019г.– 00, 00 руб. 2020г.– 00, 00 руб. 2021г.– 00, 00 руб. 2022г.– 00, 00 руб. 2023г.– 00, 00 руб. 2024г.– 00, 00 руб.

	2025 г.- 00,00 руб. 2026 г.- 00, 00 руб. **В том числе, за счет средств местного бюджета – 14 216 539,62 руб.:** в том числе по годам реализации: 2019г.– 1 014 758,46 руб. 2020г.– 756 603,22 руб. 2021г.– 947 167,60 руб. 2022г.– 959 060,74 руб. 2023г.– 2 730 294,80 руб. 2024г.– 3 513 993,20 руб. 2025г.- 2 147 330,80 руб. 2026 г.- 2 147 330,80 руб. **В том числе недостающие средства –00,00 руб.;** 2019г.– 0, 00 руб. 2020г.– 0, 00 руб. 2021г.– 0, 00 руб. 2022г.– 0,00 руб. 2023г.– 0,00 руб. 2024г.– 0,00 руб. 2025г.- 0,00 руб. 2026г.- 0,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- соблюдение сроков и требований законодательства в части предоставления бухгалтерской и бюджетной отчетности, в новых условиях сдачи отчетности, основанных на применении ОНЛАЙН - технологий; -создание благоприятных технических условий для своевременной обработки запросов и задач, поставленных вышестоящими органами государственной власти перед органами местного самоуправления.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Сфера информационно - коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в последние годы становится все более важной стратегической составляющей социально-экономического развития общества.

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утверждённая Президентом Российской Федерации от 07.02.2018 № Пр-212, установила общие стратегические ориентиры развития Российской Федерации до 2026 года. К числу основных задач развития информационного общества отнесены:

– формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации и технологий;

– совершенствование системы государственных гарантий конституционных прав человека и гражданина в информационной сфере;

– повышение эффективности государственного управления и местного самоуправления.

Разработка подпрограммы обусловлена необходимостью выполнения требований законодательства по автоматизации рабочих процессов в части исполнения муниципальными учреждениями своих финансовых полномочий, которые в условиях своей технической сложности и многоуровневых вычислительных операций, не могут

выполняться без использования специализированного программного обеспечения и компьютерной техники.

В целях выполнения требований Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», существует необходимость совершенствования автоматизации бюджетного процесса в Слюдянском муниципальном образовании по принципу БОР - бюджетирование, ориентированное на результат.

Так же для поддержания политики государства в условиях глобализации использования информационных технологий как неотъемлемой части управления деятельностью государственных (муниципальных) учреждений Российской Федерации, существует необходимость формирования в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях современной базовой информационно-технологической инфраструктуры.

В настоящее время созданы необходимые технологические и организационные предпосылки для совершенствования работы администрации Слюдянского городского поселения на основе широкомасштабного использования ИКТ.

Создана единая компьютерная сеть администрации. 100 % пользователей единой компьютерной сети администрации обеспечены доступом в сеть Интернет и электронной почтой. Всем пользователям предоставлен доступ к информационным ресурсам сети.

Создан и устойчиво функционирует официальный сайт администрации Слюдянского городского поселения, на котором размещена и постоянно пополняется информация о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших событиях и проводимых в городском поселении мероприятиях.

В администрации Слюдянского городского поселения реализуются проекты по созданию муниципальных информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных, необходимых для качественного и эффективного выполнения возложенных функций. Используется программное обеспечение по учёту и контролю исполнения входящей корреспонденции, нормативных правовых актов.

Ведётся работа по лицензированию используемого программного обеспечения.

Вместе с тем, остаются нерешённые проблемы – несвоевременное техническое обновление, недостаточная квалификация пользователей и специалистов в сфере информационных технологий.

В числе проблем ИКТ - состояние телекоммуникационной сети в здании администрации Слюдянского городского поселения. Необходима модернизация телекоммуникационной сети и сети передачи данных. Использование внутренней цифровой телефонной станции даст всем сотрудникам администрации возможность эффективного использования городской и внутренней связи, обеспечит как наращивание ёмкости внутренних телефонных номеров, так и расширение функциональных возможностей. Это позволит оптимизировать расходы на связь, отказаться от лишних линий или приобретения дополнительных, провести оценку интенсивности звонков (входящий/исходящий трафик) с помощью программы тарификации для учёта телефонных переговоров, обеспечит возможность организации совещаний/ переговоров с количеством участников больше 2-х (конференции).

Потребность в использовании Интернет-ресурсов постоянно возрастает и требуется увеличение скорости доступа к Интернет-ресурсам, что ведёт за собой увеличение материальных расходов.

Для стабильной работы системы электронного документооборота и дальнейшего развития, и внедрения новых информационных систем требуется установка еще одного сервера, т.к. современные информационные системы требуют большой производительности от серверного оборудования. На этом же сервере будет размещена информационно-правовая система «Консультант +» и другие информационные системы.

Современное программное обеспечение, используемое администрацией Слюдянского городского поселения, требует все больших аппаратных ресурсов, что влечёт

за собой неминуемое «моральное» устаревание вычислительной техники. С 2012 по 2017 годы была проделана определенная работа по модернизации и приобретению новой компьютерной и оргтехники. Однако примерно 30 процентов от общего числа компьютерной техники в настоящее время требует замены.

С целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области авторских прав, в том числе части 4 Гражданского Кодекса Российской Федерации (раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации»), а также с целью антивирусной защиты данных администрации Слюдянского городского поселения, необходимо приобретение лицензионного программного обеспечения (операционные системы, офисные приложения, антивирусные программы).

В настоящее время вопросы эффективного использования средств бюджета городского поселения в достижении максимального социально-экономического эффекта при реализации мероприятий по созданию и развитию ИКТ остаются актуальными.

Это возможно реализовать только в рамках программно-целевого метода, который позволит:

обеспечить концентрацию средств, выделяемых из бюджета городского поселения, для решения задач в области развития и использования информационных технологий;

проводить единую техническую политику при решении задач в области развития и использования информационных технологий в целях совершенствования деятельности по управлению муниципальным образованием;

обеспечить эффективное взаимодействие в области развития и использования информационных технологий.

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ПРИЧИН ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ

В настоящее время в администрации Слюдянского городского поселения отсутствует координация действий и комплексный подход к развитию информационно-коммуникационных технологий. Вопросы обеспечения информационными ресурсами, аппаратным и программным обеспечением, формирование информационных баз, данных решаются по мере возникновения проблем.

Современная тенденция значительного роста объёмов информации, необходимой для принятия управленческих решений, приводит к значительному увеличению трудозатрат на получение, обработку и хранение документов. В таких условиях традиционные методы работы с документами становятся малоэффективными. Для организации коллективной работы с бумажным документом необходимо его многократное копирование, доставка в различные отделы, проведение специальных совещаний, согласований, что требует значительных временных затрат. Другая проблема связана с потерями рабочего времени на регистрацию и организацию контроля исполнения документов. Так, в отделах администрации Слюдянского городского поселения значительная часть муниципальных служащих осуществляет ведение баз данных, связанных с учётом и контролем исполнения документов. Вместе с тем, большая часть документов уже ранее регистрировалась отделом по организационной работе администрации Слюдянского городского поселения и в соответствии с поручениями главы Слюдянского муниципального образования направлена в отделы для исполнения. Ещё одна проблема связана со значительными временными потерями на поиск необходимой информации по запросу пользователя.

В администрации Слюдянского городского поселения обеспеченность муниципальных служащих средствами вычислительной техники составляет 100%. В некоторых отделах доля устаревших моделей компьютеров, со сроком службы более 5 лет, по состоянию на начало 2021 года превышает 40%.

Остаётся высоким процент используемого нелицензионного программного обеспечения.

Необходимо продолжить работу по обеспечению информационной безопасности и защите информационных ресурсов.

Все эти проблемы, препятствующие повышению эффективности использования ИКТ в деятельности администрации Слюдянского городского поселения, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных ее подразделений. Минимизация воздействия указанных проблем требует значительных ресурсов, скоординированного проведения организационных изменений и обеспечения согласованности действий.

Для создания эффективной системы планирования и управления процессом информатизации администрации Слюдянского городского поселения необходима реализация единой системы взглядов и представлений о процессах информатизации, комплекса организационно-методических и нормативных документов, обеспечивающих согласованное и взаимоувязанное развитие муниципальных информационных систем и элементов инфраструктуры.

РАЗДЕЛ 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Основными целями подпрограммы являются:

Обеспечение эффективного управления информационными ресурсами администрации Слюдянского городского поселения.

Создание условий для вовлечения в единое информационное пространство Российской Федерации для открытого информационного обмена власти и населения на основе использования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

Развитие и внедрение в администрации Слюдянского городского поселения информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

Повышение уровня готовности администрации Слюдянского городского поселения к интеграции в информационное сообщество.

Повышение эффективности и оперативности в информационном обмене.

Бесперебойное функционирование администрации Слюдянского городского поселения.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

Формирование материально-технической базы информационно-коммуникационных технологий администрации Слюдянского городского поселения.

Внедрение новых информационных систем.

Формирование блока муниципальных информационных ресурсов коллективного пользования.

Совершенствование нормативной правовой базы процесса информатизации.

РАЗДЕЛ 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Учитывая существующие тенденции развития финансово-экономической ситуации на период реализации подпрограммы, разработчик подпрограммы считает обоснованным при изменениях в структуре и объёмах планируемых расходов внутри подпрограммы представлять уточнённую и согласованную смету расходов на реализацию подпрограммы на следующий финансовый год, корректировать соответствующий раздел подпрограммы, уточнённый план мероприятий в рамках утверждённого объёма финансирования подпрограммы на последующий финансовый год.

Финансовой основой реализации подпрограммы являются средства городского бюджета. **Общий объем финансирования подпрограммы составляет– 14 216 539,62 руб.: в том числе по годам реализации:**

2019г.– 1 014 758,46 руб.
2020г.– 756 603,22 руб.
2021г.– 947 167,60 руб.
2022г.– 959 060,74 руб.
2023г.– 2 730 294,80 руб.

2024г.– 3513 993,20 руб.
2025г.- 2 147 330,80 руб.
2026 г.- 2 147 330,80 руб.

В том числе, за счет средств федерального бюджета- 00,00 руб.:
2019г.– 00, 00 руб.
2020г.– 00, 00 руб.
2021г.– 00, 00 руб.
2022г.– 00, 00 руб.
2023г.– 00, 00 руб.
2024г.– 00, 00 руб.
2025г. -00, 00 руб.
2026 г.- 00, 00 руб.

В том числе, за счет средств областного бюджета- 00,00 руб.:
2019г.– 00, 00 руб.
2020г.– 00, 00 руб.
2021г.– 00, 00 руб.
2022г.– 00, 00 руб.
2023г.– 00, 00 руб.
2024г.– 00, 00 руб.
2025 г.- 00,00 руб.
2026 г.- 00, 00 руб.

В том числе, за счет средств местного бюджета – 14 216 539,62 руб.: в том числе по годам реализации:
2019г.– 1 014 758,46 руб.
2020г.– 756 603,22 руб.
2021г.– 947 167,60 руб.
2022г.– 959 060,74 руб.
2023г.– 2 730 294,80 руб.
2024г.– 3 513 993,20 руб.
2025г.- 2 147 330,80 руб.
2026 г.- 2 147 330,80 руб.

В том числе недостающие средства –00,00 руб.;
2019г.– 0, 00 руб.
2020г.– 0, 00 руб.
2021г.– 0, 00 руб.
2022г.– 0,00 руб.
2023г.– 0,00 руб.
2024г.– 0,00 руб.
2025г.- 0,00 руб.
2026г.- 0,00 руб.

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы изложено в приложении №1 к подпрограмме «Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019 – 2026 годы (приложение №1).

РАЗДЕЛ 5. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

I. Развитие и совершенствование информационно-технической инфраструктуры администрации Слюдянского городского поселения

1. Развитие и обеспечение эксплуатации единой компьютерной сети администрации Слюдянского городского поселения, содействие развитию локальной вычислительной компьютерной сети администрации Слюдянского городского поселения, расширение функциональных возможностей телефонной связи:

-приобретение и монтаж сетевого оборудования;

-приобретение комплекта мультимедийного оборудования;

-оплата услуг связи за предоставление каналов передачи данных и доступа в сеть Интернет;

-реконструкция локальной компьютерной сети.

2. Разработка регламентов и методических материалов в сфере использования информационно-коммуникационных технологий в администрации Слюдянского городского поселения.

3. Приобретение, техническое обслуживание, ремонт, модернизация вычислительной, печатающей и копировальной техники:

-компьютерной техники;

-периферийного оборудования;

-лицензионного программного обеспечения;

-расходных материалов для печатающих и копировальных устройств;

-антивирусного программного обеспечения;

-операционных систем;

-офисных программ.

Техническое обслуживание компьютеров и периферии, ремонт печатающей и копировальной техники.

Установка и настройка программного обеспечения.

4. Текущее регламентное обслуживание и администрирование автоматизированных рабочих мест.

5. Модернизация внутренней телекоммуникационной сети.

II. Текущее обслуживание и сопровождение информационных систем и программно-аппаратных комплексов:

1. Сопровождение и обслуживание справочно-правовых систем, системы бухгалтерского учёта, «Консультант Плюс».

2. Создание инфраструктуры свободного доступа граждан к открытой информации о деятельности администрации Слюдянского городского поселения.

РАЗДЕЛ 6. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Основными рисками являются:

- Отсутствие финансирования мероприятий подпрограммы при наличии невозмещаемых, выпадающих доходов, в связи с изменением экономической ситуации в Слюдянском муниципальном образовании, динамика которых не может быть точно спрогнозирована;

- Изменения в действующем законодательстве Российской Федерации.

Приложение №1 к подпрограмме «Развитие информационного пространства, создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019 – 2026 годы муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием»на 2019-2026 годы

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы «Развитие информационного пространства и создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019-2026 годы муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители мероприятий	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы								
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 2 " Развитие информационного пространства и создание условий для обеспечения информатизации и процессов автоматизации в органах местного самоуправления Слюдянского муниципального образования" на 2019-2026 годы	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	**всего**	**1 014 758,46**	**756 603,22**	**947 167,60**	**959 060,74**	**2 730 294,80**	**3 513 993,20**	**2 147 330,80**	**2 147 330,80**	**14 216 539,62**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		местный бюджет (МБ)	**1 014 758,46**	**756 603,22**	**947 167,60**	**959 060,74**	**2 730 294,80**	**3 513 993,20**	**2 147 330,80**	**2 147 330,80**	**14 216 539,62**
		недостающие средства (НС)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
1. Проведение мероприятий по замене и модернизации устаревшего компьютерного оборудования и модернизации локальных вычислительных сетей, в том числе	**Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения**	**всего**	**293 830,00**	**345 985,61**	**399 819,80**	**195 000,00**	**503 000,00**	**695 000,00**	**443 000,00**	**443 000,00**	**3 318 635,41**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		местный бюджет (МБ)	**293 830,00**	**345 985,61**	**399 819,80**	**195 000,00**	**503 000,00**	**695 000,00**	**443 000,00**	**443 000,00**	**3 318 635,41**
		недостающие средства (НС)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.1.Компьютер в комплекте (подстатья 310. Приобретение основных средств)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	265 630,00	200 000,00	0,00	0,00	150 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	**1 455 630,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ИБ)	265 630,00	200 000,00	0,00	0,00	150 000,00	280 000,00	280 000,00	280 000,00	**1 455 630,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Блок бесперебойного питания APC Smart-UPS (сервер) (подстатья 340. Приобретение материальных запасов)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	36 000,00	0,00	0,00	66 000,00	80 000,00	66 000,00	66 000,00	**314 000,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	36 000,00	0,00	0,00	66 000,00	80 000,00	66 000,00	66 000,00	**314 000,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Блок бесперебойного питания (подстатья 340. Приобретение материальных запасов)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	20 000,00	0,00	0,00	72 000,00	75 000,00	72 000,00	72 000,00	**311 000,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	20 000,00	0,00	0,00	72 000,00	75 000,00	72 000,00	72 000,00	**311 000,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4. Принтер (подстатья 310. Приобретение основных средств)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	**170 000,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	**170 000,00**

	соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5. МФУ (подстатья 310. Приобретение основных средств)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	28 200,00	38 563,22	0,00	195 000,00	150 000,00	55 000,00	0,00	0,00	**466 763,22**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	28 200,00	38 563,22	0,00	195 000,00	150 000,00	55 000,00	0,00	0,00	**466 763,22**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6 Настольный IP-телефон (подстатья 310. Приобретение основных средств)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	65 000,00	35 000,00	25 000,00	25 000,00	**150 000,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	65 000,00	35 000,00	25 000,00	25 000,00	**150 000,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
1.7. Сервер (подстатья 346. Приобретение прочих материальных запасов-комплектующих для сервера)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	51 422,39	399 819,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**451 242,19**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	51 422,39	399 819,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**451 242,19**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8. Мультимедийный проектор	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для выполнения функций, возложенных на органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования;	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**68 235,46**	**207 854,10**	**301 805,80**	**276 025,00**	**1 622 294,80**	**2 105 993,20**	**1 009 330,80**	**1 009 330,80**	**6 600 869,96**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		местный бюджет (МБ)	**68 235,46**	**207 854,10**	**301 805,80**	**276 025,00**	**1 622 294,80**	**2 105 993,20**	**1 009 330,80**	**1 009 330,80**	**6 600 869,96**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.Программный межсетевой экран Интернет контроль Сервер (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам	всего	21 000,00	4 720,00	27 720,00	38 500,00	38 500,00	88 524,00	38 500,00	38 500,00	**295 964,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	21 000,00	4 720,00	27 720,00	38 500,00	38 500,00	88 524,00	38 500,00	38 500,00	**295 964,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Право на использование программ для ЭВМ для управления Сертификатом по тарифному плану КЭП для Росреестра (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	3 400,00	3 400,00	3 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10 200,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	3 400,00	3 400,00	3 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10 200,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
2.3.Система «ТехноКадЭкспресс» (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	25 500,00	23 000,00	51 000,00	28 900,00	31 800,00	35 700,00	31 800,00	31 800,00	**259 500,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	25 500,00	23 000,00	51 000,00	28 900,00	31 800,00	35 700,00	31 800,00	31 800,00	**259 500,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.Антивирус (антивирусная программа) (подстатья 226.Прочие работы	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации	всего	18 335,46	37 000,00	56 416,80	73 120,00	39 500,00	45 300,00	39 500,00	39 500,00	**348 672,26**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(подстатья 226.Прочие работы, услуги)	администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	местный бюджет (МБ)	18 335,46	37 000,00	56 416,80	73 120,00	39 500,00	45 300,00	39 500,00	39 500,00	**348 672,26**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5. Право на использование ПК «ГРАНД-Смета» (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	139 734,10	0,00	135 505,00	164 000,00	156 000,00	23,00	23,00	**595 285,10**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	139 734,10	0,00	135 505,00	164 000,00	156 000,00	23,00	23,00	**595 285,10**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6. Настольная ГИС "Панорама" (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 460,00	0,00	0,00	**113 460,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 460,00	0,00	0,00	**113 460,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.7. ПК «Реестр муниципального имущ	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	21 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**21 640,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	21 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**21 640,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.8. ПК «Аренда и продажа земли» («А	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	28 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**28 380,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	28 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**28 380,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.9. Лицензия на право установки и использования операционной системы специального назначения «Astra Linux Special Edition» для 64-х разрядной платформы на базе процессорной архитектуры x86-64 (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 500,00			**72 500,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 500,00	0,00	0,00	**72 500,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.10. Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия), бессрочная лицензия с поддержкой на 3 года (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 750,00			**63 750,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 750,00	0,00	0,00	**63 750,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.11.ЭС "Госзаказ" Блок "Премиальный", 1 пользователь, 12 месяцев (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	113 249,00	0,00	124 858,00	104 880,00	124 858,00	124 858,00	**592 703,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	113 249,00	0,00	124 858,00	104 880,00	124 858,00	124 858,00	**592 703,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
2.12.Обслуживание программных продуктов НПО "Криста" (АС "Смета", Блок "Налоговая отчётность", АС "Бюджет поселения", ПМ "Выгрузка ЕПБС РФ", годовое	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	408 252,00	517 000,00	478 252,00	478 252,00	**1 881 756,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	408 252,00	517 000,00	478 252,00	478 252,00	**1 881 756,00**

интернет-обслуживание АС "Смета", ПК «Web-Имущество»)	администрации Слюдянского городского поселения	недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.13. Сопровождение программного комплекса "Web-система СБИС"	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	26 500,00	30 500,00	26 500,00	26 500,00	**110 000,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	26 500,00	30 500,00	26 500,00	26 500,00	**110 000,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.14. Сопровождение адаптированного экземпляра Справочно правовой Системы Консультант Плюс	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	757 684,80	810 619,20	269 897,80	269 897,80	**2 108 099,60**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	757 684,80	810 619,20	269 897,80	269 897,80	**2 108 099,60**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.15. ПК «Автоматизация формирования и актуализации внутренней документации учреждений и организаций (АльфаДок) версия 1.0». Продление клиентской лицензии "ПДн Бюджет Эксперт" на срок 1 (один) год (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 760,00	0,00	0,00	**67 760,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 760,00	0,00	0,00	**67 760,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.16. Программный комплекс 1Ф Автоматизация. Похозяйственная книга (Автоматизация учёта ЛПХ. Ведение похозяйственных книг в электронном виде) (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	11 300,00	0,00	0,00	0,00	**11 300,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	11 300,00	0,00	0,00	0,00	**11 300,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.17. TektonIT RMS Операторская лицензия 1 лицензия (ПК управление удалённым рабочим столом) (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	19 900,00	0,00	0,00	0,00	**19 900,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	19 900,00	0,00	0,00	0,00	**19 900,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.18. CommuniGate Pro ver 6.3 Corporate OneServer OneLicense 25 Users бессрочная лицензия (подстатья 226.Прочие работы, услуги)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.Приобретение материально – технических ценностей для обеспечения бесперебойной работы материально-технической базы в сфере информационных технологий	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**611 693,00**	**155 763,51**	**196 542,00**	**356 005,74**	**473 000,00**	**473 000,00**	**473 000,00**	**473 000,00**	**3 212 004,25**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	0,00
		местный бюджет (МБ)	**611 693,00**	**155 763,51**	**196 542,00**	**356 005,74**	**473 000,00**	**473 000,00**	**473 000,00**	**473 000,00**	**3 212 004,25**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
3.1.Приобретение материальных запасов (подстатья 340.)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	437 439,04	66 000,00	86 895,40	244 405,74	245 000,00	245 000,00	245 000,00	245 000,00	**1 814 740,18**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	437 439,04	66 000,00	86 895,40	244 405,74	245 000,00	245 000,00	245 000,00	245 000,00	**1 814 740,18**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель программы:	всего	174 253,96	89 763,51	109 646,60	111 600,00	228 000,00	228 000,00	228 000,00	228 000,00	**1 397 264,07**

3.2. Заправка и восстановление картриджей (подстатья 225.Работы, услуги по содержанию имущества)	управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	174 253,96	89 763,51	109 646,60	111 600,00	228 000,00	228 000,00	228 000,00	228 000,00	**1 397 264,07**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.Проведение организационно-технических мероприятий по обеспечению бесперебойного доступа к сети «Интернет»	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	**41 000,00**	**47 000,00**	**49 000,00**	**132 030,00**	**132 000,00**	**240 000,00**	**222 000,00**	**222 000,00**	**1 085 030,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
		местный бюджет (МБ)	**41 000,00**	**47 000,00**	**49 000,00**	**132 030,00**	**132 000,00**	**240 000,00**	**222 000,00**	**222 000,00**	**1 085 030,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1. Ремонт электронной техники (подстатья 225.Работы, услуги по содержанию имущества)	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	21 800,00	0,00	65 030,00	90 000,00	180 000,00	180 000,00	180 000,00	**716 830,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	21 800,00	0,00	65 030,00	90 000,00	180 000,00	180 000,00	180 000,00	**716 830,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2. Системная поддержка и хостинг,модернизация сайта администрации	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	41 000,00	25 200,00	49 000,00	67 000,00	42 000,00	60 000,00	42 000,00	42 000,00	**368 200,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	41 000,00	25 200,00	49 000,00	67 000,00	42 000,00	60 000,00	42 000,00	42 000,00	**368 200,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3 Услуги по монтажу и обслуживанию локальной вычислительной сети администрации	Ответственный исполнитель программы: управление делами; отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянскогогородского поселения; соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (МБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 5 к постановлению администрации Слюдянского городского поселения от 09.08.2024г. № 482

Приложение №7 к муниципальной программе «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

ПАСПОРТ
подпрограммы «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019-2026 годы

Наименование программы	«Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы
Наименование подпрограммы	Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования на 2019 – 2026 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление делами администрации Слюдянского городского поселения
Соисполнитель муниципальной программы	Комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения
Цель подпрограммы	- поддержание здания, территории, их конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в надлежащем состоянии; - совершенствование организационно - технических мероприятий, производственных и хозяйственно - бытовых условий труда для обеспечения повышения эффективности деятельности администрации Слюдянского городского поселения.
Задачи подпрограммы	Создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, посредством внедрения эффективных механизмов и технологий управления муниципальным хозяйством и социально трудовой сферой. 1.Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования услугами связи. 2. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования транспортными услугами. 3. Обеспечение здания электроэнергией, теплом, водой. 4. Содержание имущества – основных средств, помещений, инженерных систем, оборудования, систем безопасности, жизнеобеспечения, противопожарных

	систем, в работоспособном, надлежащем состоянии, соответствующем требованиям нормативных документов. 5. Обеспечение охраны здания, страхования транспортных средств, материально-техническое и рекламное обеспечение общественно-значимых мероприятий, оплата прочих работ, услуг. 6. Приобретение бланков, печатной продукции, обеспечение траурных мероприятий, оплата прочих расходов. 7. Приобретение машин, оборудования, инструмента и других основных средств для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, совершенствования производственных и хозяйственно-бытовых условий труда муниципальных служащих. 8. Обеспечение работников органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования мягким инвентарем, хозяйственными материалами, канцелярскими принадлежностями и прочими материальными запасами.
Сроки реализации подпрограммы	2019-2026 годы.
Целевые показатели подпрограммы	Уровень материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.
Ресурсное обеспечение подпрограммы	**Общий объем** финансирования подпрограммы составляет **–25 106 674,68 руб.**: в том числе по годам реализации: 2019г.– 3 893 106,70 руб. 2020г.– 1 940 410,28 руб. 2021г.– 2 749 122,58 руб. 2022г.– 3 900 951,06 руб. 2023г.– 2 698 352, 06 руб. 2024г.– 3 306 048,00 руб. 2025г.– 3 309 342,00 руб. 2026г.- 3 309 342,00 руб. **В том числе, за счет средств федерального бюджета- 00,00 руб.:** 2019г.– 00, 00 руб. 2020г.– 00, 00 руб. 2021г.– 00, 00 руб. 2022г.– 00, 00 руб. 2023г.– 00, 00 руб. 2024г.– 00, 00 руб 2025г - 00,00 руб. 2026г.- 00,00 руб. **В том числе, за счет средств областного бюджета- 00,00 руб.**: 2019г.– 00, 00 руб. 2020г.– 00, 00 руб. 2021г.– 00, 00 руб. 2022г.– 00, 00 руб. 2023г.– 00, 00 руб.

	2024г.– 00, 00 руб. 2025 г.- 00,00 руб. 2026 г.- 00,00 руб. **В том числе, за счет средств местного бюджета – 25 106 674, 68 руб.**: в том числе по годам реализации: 2019г.– 3 893 106,70 руб. 2020г.– 1 940 410,28 руб. 2021г.– 2 749 122,58 руб. 2022г.– 3 900 951,06 руб. 2023г.– 2 698 352, 06 руб. 2024г.– 3 306 048,00 руб. 2025г.– 3 309 342,00 руб. 2026г.- 3 309 342,00 руб **В том числе недостающие средства – 0,00 руб.;** 2019г.– 0, 00 руб. 2020г.– 0, 00 руб. 2021г.– 0, 00 руб. 2022г.– 0,00руб. 2023г.– 0,00 руб. 2024г.– 0,00 руб. 2025г.- 00,00руб. 2026г.- 00,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	-содержание здания и помещений, его инженерных систем и оборудования, дворовой и прилегающей территорий в надлежащем, соответствующем требованиям нормативных документов состоянии; -обеспеченность органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования современными видами связи, транспортными услугами; -обеспеченность здания электроэнергией, теплом, водой; -проведение организационно-технических мероприятий (ремонты, строительство, реконструкция и пр.) по обеспечению эффективной деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, надлежащего содержания здания, инженерных и жизнеобеспечивающих систем, совершенствование производственных и хозяйственно-бытовых условий труда муниципальных служащих; -обеспеченность работников органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования мягким инвентарем, хозяйственными материалами, канцелярскими принадлежностями и прочими материальными запасами для эффективного выполнения своих функциональных обязанностей; -обеспечение надлежащей физической и технической охраны здания, пожарной безопасности с целью обеспечения безопасности работников органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования и посетителей;

	- на успешное выполнение подпрограммы и достижение поставленных задач могут повлиять следующие внешние факторы и риски.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования услугами связи.

Решается путем приобретения услуг связи, предоставляемых операторами связи:

-местной телефонной связи;

-междугородной телефонной связи;

-сотовой телефонной связи;

-подвижной радиотелефонной связи;

Приобретаемые виды и объемы связи в основном обеспечивают необходимую потребность администрации Слюдянского городского поселения, органов местного самоуправления в услугах связи.

1.2. ***Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, органов транспортными услугами.***

Задача решается путем приобретения транспортных услуг.

В 2018 году в решении этой задачи было задействовано 3 автомобиля, принадлежащих администрации Слюдянского городского поселения.

Объем и виды транспортных услуг в основном обеспечивают необходимую потребность администрации Слюдянского городского поселения в транспортных услугах.

1.***3. Обеспечение здания электроэнергией, теплом, водой.***

Реализация этого направления осуществляется путем приобретения коммунальных услуг:

-оплата потребления электроэнергии;

-оплата потребления теплоэнергии;

-оплата потребления воды.

1.4. Содержание имущества – основных средств, помещений, инженерных систем, оборудования, систем безопасности, жизнеобеспечения, противопожарных систем, в работоспособном, надлежащем состоянии, соответствующем требованиям нормативных документов:

-Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ;

-ведомственные строительные нормы «Положение организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения, ВСН-88 (р), утвержденные приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312;

Содержание здания - одно из приоритетных направлений работы по содержанию имущества. Основная часть здания администрации Слюдянского городского поселения построено в 1962 году, 50 лет назад. Многие инженерные системы и оборудование устарели (система тепло и водоснабжения, и пр.), отсутствует система централизованного кондиционирования воздуха в помещениях, асфальтовое покрытие дворовой территории пришло в негодность, необходим капитальный ремонт фасада, фойе, коридоров и помещений первого этажа здания администрации с целью недопущения разрушения стен и других конструктивных элементов строения.

Решение задачи осуществляется также путем оплаты соответствующих услуг, работ по содержанию имущества:

-оплата услуг по ежемесячному техническому обслуживанию систем безопасности в здании администрации Слюдянского городского поселения: система автоматической

пожарной сигнализации (АПС) и система оповещения о пожаре и управления эвакуацией (СОУЭ);

-оплата услуг по устранению аварий на инженерных сетях и оборудовании;

-оплатой услуг по уборке помещений и другими работами, услугами.

Данное направление деятельности характеризуется постоянством, систематичностью затрат и тенденцией к ежегодному росту финансовых затрат на его реализацию.

1.5. Обеспечение охраны здания, страхования транспортных средств, вывоз и утилизация производственных отходов, материально-техническое и рекламное обеспечение общественно-значимых мероприятий, оплата прочих необходимых работ, услуг.

Данная задача обусловлена требованиями:

-Постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2009 г. № 886 «О внесении изменений в приложение № 1 к Постановлению Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. № 587 «Перечень объектов, подлежащих государственной охране»;

-Федерального закона от 27 декабря 2002 года N 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

-Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и другими законами РФ и нормативными актами.

Решение задачи осуществляется путем оплаты оказанных работ, услуг.

1.6. Приобретение машин, оборудования, инструмента и других основных средств для обеспечения деятельности администрации Слюдянского городского поселения, совершенствование производственных и хозяйственно-бытовых условий труда муниципальных служащих и работников.

Решение задачи осуществляется путем приобретения основных материальных средств, необходимых для обеспечения деятельности администрации Слюдянского городского поселения.

1.7. Обеспечение администрации Слюдянского городского поселения, здания, служебных помещений и работников администрации хозяйственными материалами, мягким инвентарем, канцелярскими принадлежностями и прочими материальными запасами.

Реализация этого направления работы решается выполнением задач по приобретению необходимого набора орудий труда - материальных запасов (хозяйственные, строительные материалы, бумага, канцелярские принадлежности, сантехнические и электротовары, санитарно-гигиенические средства и прочие материальные запасы) для обеспечения деятельности администрации Слюдянского городского поселения и организации труда работников администрации.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

2.1. Целью подпрограммы является:

Поддержание здания, его конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в надлежащем состоянии, совершенствование организационно-технических мероприятий, улучшение производственных и хозяйственно-бытовых условий труда для обеспечения повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

2.2. Задачи подпрограммы:

Создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, посредством внедрения эффективных механизмов и технологий управления муниципальным хозяйством и социально трудовой сферой, в том числе:

2.2.1. Обеспечение деятельности администрации Слюдянского городского поселения органов услугами связи.

2.2.2. Обеспечение деятельности администрации Слюдянского городского поселения транспортными услугами.

2.2.3 Обеспечение здания электроэнергией, теплом, водой.

2.2.4. Содержание имущества – основных средств, помещений, инженерных систем, оборудования, систем безопасности, жизнеобеспечения, противопожарных систем, в работоспособном, надлежащем состоянии, соответствующем требованиям нормативных документов.

2.2.5. Обеспечение охраны здания, страхования транспортных средств, вывоза и утилизации производственных отходов, материально-техническое и рекламное обеспечение общественно-значимых мероприятий, оплата прочих работ, услуг.

2.2.6. Приобретение бланков, печатной продукции, обеспечение траурных мероприятий, оплата прочих расходов.

2.2.7. Приобретение машин, оборудования, инструмента и других основных средств для обеспечения деятельности администрации Слюдянского городского поселения, создания надлежащих производственных и хозяйственно-бытовых условий труда муниципальных служащих и работников.

2.2.8. Обеспечение работников муниципальной службы администрации Слюдянского городского поселения и работников администрации мягким инвентарем, хозяйственными материалами, канцелярскими принадлежностями и прочими материальными запасами.

РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

В подпрограмме предусматривается реализация комплекса взаимосвязанных программных мероприятий, направленных на решение конкретных задач. Отбор мероприятий, финансируемых в рамках подпрограммы, произведен на основе долгосрочных задач, стоящих перед управлением хозяйственного обеспечения, выполнение которых требует денежных ассигнований.

Перечень программных мероприятий представлен в приложении «Перечень мероприятий подпрограммы «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования на 2019-2026 годы».

Реализация подпрограммы рассчитана на период 2019-2026гг.

РАЗДЕЛ 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Слюдянского муниципального образования. **Общий объем финансирования** подпрограммы составляет– **25 106 674,68 руб.**: в том числе по годам реализации:

2019г.– 3 893 106,70 руб.
2020г.– 1 940 410,28 руб.
2021г.– 2 749 122,58 руб.
2022г.– 3 900 951,06 руб.
2023г.– 2 698 352, 06 руб.
2024г.– 3 306 048,00 руб.
2025г.– 3 309 342,00 руб.
2026г.- 3 309 342,00 руб.

В том числе, за счет средств федерального бюджета- 00,00 руб.:
2019г.– 00, 00 руб.
2020г.– 00, 00 руб.
2021г.– 00, 00 руб.
2022г.– 00, 00 руб.

2023г.– 00, 00 руб.
2024г.– 00, 00 руб
2025г - 00,00 руб.
2026г.- 00,00 руб.

В том числе, за счет средств областного бюджета- 00,00 руб.:
2019г.– 00, 00 руб.
2020г.– 00, 00 руб.
2021г.– 00, 00 руб.
2022г.– 00, 00 руб.
2023г.– 00, 00 руб.
2024г.– 00, 00 руб.
2025 г.- 00,00 руб.
2026 г.- 00,00 руб.

В том числе, за счет средств местного бюджета – 25 106 674,68 руб.: в том числе по годам реализации:
2019г.– 3 893 106,70 руб.
2020г.– 1 940 410,28 руб.
2021г.– 2 749 122,58 руб.
2022г.– 3 900 951,06 руб.
2023г.– 2 698 352, 06 руб.
2024г.– 3 306 048,00 руб.
2025г.– 3 309 342,00 руб.
2026г.- 3 309 342,00 руб

В том числе недостающие средства – 0,00 руб.;
2019г.– 0, 00 руб.
2020г.– 0, 00 руб.
2021г.– 0, 00 руб.
2022г.– 0,00руб.
2023г.– 0,00 руб.
2024г.– 0,00 руб.
2025г.- 00,00руб.
2026г.- 00,00 руб.

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы изложено в приложении №1 к подпрограмме «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019–2026 годы (приложение №1).

РАЗДЕЛ 5. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДПРОГРАММЫ

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

-содержание здания и помещений, его инженерных систем и оборудования, дворовой и прилегающей территорий в надлежащем, соответствующем требованиям нормативных документов состоянии;

-обеспеченность органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования современными видами связи, транспортными услугами;

-обеспеченность здания электроэнергией, теплом, водой;

-проведение организационно-технических мероприятий (ремонты, строительство, реконструкция и пр.) по обеспечению эффективной деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, надлежащего содержания здания, инженерных и жизнеобеспечивающих систем, совершенствование производственных и хозяйственно-бытовых условий труда муниципальных служащих;

-обеспеченность работников органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования мягким инвентарем, хозяйственными материалами,

канцелярскими принадлежностями и прочими материальными запасами для эффективного выполнения своих функциональных обязанностей;

-обеспечение надлежащей физической и технической охраны здания, пожарной безопасности с целью обеспечения безопасности работников органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования и посетителей;

- на успешное выполнение подпрограммы и достижение поставленных задач могут повлиять следующие внешние факторы и риски:

1.Финансовый риск, связанный с необходимыми ассигнованиями для материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования. Этот риск ставит выполнение подпрограммы в зависимость от бюджетной обеспеченности, общей финансово-экономической ситуации в стране, регионе, и др. Способом ограничения финансового риска является корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от решаемых и решенных задач.

2. Технологические риски при решении отдельных задач.

3.Административный риск, обусловлен неэффективным управлением подпрограммой. Данный риск может привести к срыву исполнения цели и невыполнению задач подпрограммы (срыв мероприятий, не исполнение целевых показателей, неэффективное использование ресурсов).

Способами ограничения административного риска являются:

- контроль хода выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;

- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

РАЗДЕЛ 6. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами администрации Слюдянского городского поселения, определяющими механизм реализации муниципальных программ.

Управление реализацией подпрограммы будет осуществляться муниципальным заказчиком – администрацией Слюдянского городского поселения.

Текущий контроль хода реализации настоящей подпрограммы, а также целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных на выполнение ее мероприятий, корректировку мероприятий подпрограммы, осуществляет управление делами администрации Слюдянского городского поселения, которое информирует о результатах ее выполнения и готовит соответствующую отчетность о ее выполнении.

Приложение №1 к подпрограмме «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019-2026 годы муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образованием» на 2019-2026 годы

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования» на 2019-2026 годы муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления Слюдянским муниципальным образование» на 2019-2026 годы

Наименование программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Оцена раходов (тыс.руб.) годы								всего
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11
Подпрограмма 5 "Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования" на 2019-2026 годы	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	**3 893 106,70**	**1 940 410,28**	**2 749 122,58**	**3 900 951,06**	**2 698 352,06**	**3 306 048,00**	**3 309 342,00**	**3 309 342,00**	**25 106 674,68**
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	**3 893 106,70**	**1 940 410,28**	**2 749 122,58**	**3 900 951,06**	**2 698 352,06**	**3 306 048,00**	**3 309 342,00**	**3 309 342,00**	**25 106 674,68**
		недостающие средства (НС)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Мероприятие 1.Обеспечение деятельности администрации Слюдянского городского поселения услугами связи (подстатья 221 «Услуги связи»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	**245 539,82**	**238 511,62**	**252 413,00**	**241 580,00**	**262 000,00**	**286 000,00**	**286 000,00**	**286 000,00**	**2 098 044,44**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**245 539,82**	**238 511,62**	**252 413,00**	**241 580,00**	**262 000,00**	**286 000,00**	**286 000,00**	**286 000,00**	**2 098 044,44**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2.Обеспечение здания электроэнергией, теплом, водой.	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	**487 080,59**	**628 136,15**	**858 997,37**	**697 000,00**	**740 900,00**	**842 000,00**	**739 000,00**	**739 000,00**	**5 732 114,11**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**487 080,59**	**628 136,15**	**858 997,37**	**697 000,00**	**740 900,00**	**842 000,00**	**739 000,00**	**739 000,00**	**5 732 114,11**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2.1:Оплата коммунальных услуг (подстатья 223 «Коммунальные услуги»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского	всего	458 610,53	588 049,02	808 648,48	657 000,00	692 000,00	795 000,00	692 000,00	692 000,00	5 383 308,03
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	458 610,53	588 049,02	808 648,48	657 000,00	692 000,00	795 000,00	692 000,00	692 000,00	5 383 308,03
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2.1.1:Оплата коммунальных услуг (подстатья 223 «Коммунальные услуги») энергетических ресурсов	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	620 965,00	769 000,00	620 965,00	620 965,00	2 631 895,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	620 965,00	769 000,00	620 965,00	620 965,00	2 631 895,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	71 035,00	26 000,00	71 035,00	71 035,00	239 105,00

Мероприятие 2.1.2:Оплата коммунальных услуг (подстатья 223 «Коммунальные услуги») прочие ресурсы	архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	71 035,00	26 000,00	71 035,00	71 035,00	239 105,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2.2:Оплата услуг ТКО	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поселения	всего	28 470,06	40 087,13	50 348,89	40 000,00	48 900,00	47 000,00	47 000,00	47 000,00	348 806,08
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	28 470,06	40 087,13	50 348,89	40 000,00	48 900,00	47 000,00	47 000,00	47 000,00	348 806,08
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3. Содержание имущества – основных средств, помещений, инженерных систем, оборудования, систем безопасности, жизнеобеспечения, противопожарных систем, в работоспособном, надлежащем состоянии, соответствующем требованиям нормативных документов.	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	**1 328 589,97**	**111 737,95**	**153 339,92**	**149 400,27**	**147 652,00**	**192 000,00**	**207 400,00**	**207 400,00**	**2 497 520,11**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**1 328 589,97**	**111 737,95**	**153 339,92**	**149 400,27**	**147 652,00**	**192 000,00**	**207 400,00**	**207 400,00**	**2 497 520,11**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1:Оплата услуг по обслуживанию противопожарной системы (подстатья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и	всего	33 075,11	57 084,95	23 339,92	31 200,00	62 202,00	52 000,00	77 400,00	77 400,00	413 701,98
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	33 075,11	57 084,95	23 339,92	31 200,00	62 202,00	52 000,00	77 400,00	77 400,00	413 701,98
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.2:Оплата услуг по ремонту имущества (подстатья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского	всего	1 295 514,86	47 653,00	130 000,00	103 700,27	82 600,00	140 000,00	130 000,00	130 000,00	2 059 468,13
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	1 295 514,86	47 653,00	130 000,00	103 700,27	82 600,00	140 000,00	130 000,00	130 000,00	2 059 468,13
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.3:Оплата услуг по изготовлению плана эвакуации (подстатья 226 «Работы, услуги по содержанию имущества»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского	всего	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.4:Оплата услуг по поверке теплового счетчика (подстатья 226 «Работы, услуги по содержанию имущества»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения.	всего	0,00	0,00	0,00	14 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 500,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	14 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 500,00

	Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского	недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	2 850,00	0,00	0,00	0,00	2 850,00
Мероприятие 3.5:Приоберетние знаков пожарной безопасности (подстатья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	2 850,00	0,00	0,00	0,00	2 850,00
Мероприятие 4. Обеспечение страхования транспортных средств, материально-техническое и рекламное обеспечение общественно-значимых мероприятий, оплата прочих работ, услуг.	**Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского**	**всего**	**17 428,06**	**7 618,69**	**171 033,39**	**151 170,76**	**16 704,00**	**66 414,00**	**105 000,00**	**105 000,00**	**640 368,90**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**17 428,06**	**7 618,69**	**171 033,39**	**151 170,76**	**16 704,00**	**66 414,00**	**105 000,00**	**105 000,00**	**640 368,90**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.1:Оплата прочих работ, услуг (подстатья 226 «Прочие работы, услуги»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	17 428,06	7 618,69	167 713,39	151 170,76	16 704,00	66 414,00	105 000,00	105 000,00	637 048,90
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	17 428,06	7 618,69	167 713,39	151 170,76	16 704,00	66 414,00	105 000,00	105 000,00	637 048,90
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 4.2:Оплата прочих расходов по страхованию груза, услуг доставки (подстатья 226 «Прочие работы, услуги»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	0,00	0,00	3 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 320,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	0,00	3 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 320,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5. Уплата в т.ч. за регистрацию, плата за негативное воздействие на окружающую среду, приобретение бланков, печатной продукции, обеспечение прочих мероприятий и расходов	**Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления**	**всего**	**309 005,00**	**272 517,00**	**507 229,78**	**1 612 546,03**	**366 036,06**	**473 770,00**	**315 342,00**	**315 342,00**	**4 171 787,87**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**309 005,00**	**272 517,00**	**507 229,78**	**1 612 546,03**	**366 036,06**	**473 770,00**	**315 342,00**	**315 342,00**	**4 171 787,87**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5.1:Оплата прочих расходов (статья 290 «Прочие расходы»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	50 000,00	50 000,00	179 041,78	378 543,03	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	1 057 584,81
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	50 000,00	50 000,00	179 041,78	378 543,03	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	1 057 584,81
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения	всего	53 388,00	49 757,00	12 362,00	1 120 917,00	107 250,00	130 116,00	149 000,00	149 000,00	1 771 790,00

Мероприятие 5.2:Оплата земельного налога (подстатья 291 «Налоги, пошлины и сборы»)	архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	53 388,00	49 757,00	12 362,00	1 120 917,00	107 250,00	130 116,00	149 000,00	149 000,00	1 771 790,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5.3:Оплата транспортного налога (подстатья 291 «Налоги, пошлины и сборы»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского	всего	142 140,00	151 260,00	315 826,00	113 086,00	108 092,00	243 654,00	66 342,00	66 342,00	1 206 742,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	142 140,00	151 260,00	315 826,00	113 086,00	108 092,00	243 654,00	66 342,00	66 342,00	1 206 742,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5.4:Оплата по исполнительному листу (подстатья 295 «Другие экономические санкции»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	63 477,00	21 500,00	0,00	0,00	50 694,06	0,00	0,00	0,00	135 671,06
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	63 477,00	21 500,00	0,00	0,00	50 694,06	0,00	0,00	0,00	135 671,06
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 6. Приобретение машин, оборудования, инструмента и других основных средств для обеспечения деятельности местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, совершенствования производственных и хозяйственно-бытовых условий труда муниципальных служащих(статья 310 "Увеличение стоимости основных средств")	**Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления**	всего	**153 727,00**	**32 192,00**	**0,00**	**38 750,00**	**80 000,00**	**50 361,00**	**30 000,00**	**30 000,00**	**415 030,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**153 727,00**	**32 192,00**	**0,00**	**38 750,00**	**80 000,00**	**50 361,00**	**30 000,00**	**30 000,00**	**415 030,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 7. Обеспечение администрации Слюдянского городского поселения и работников администрации мягким инвентарем, хозяйственными материалами, канцелярскими принадлежностями и прочими	**Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского**	всего	**1 313 091,26**	**585 395,87**	**726 809,12**	**900 163,00**	**1 016 300,00**	**1 124 003,00**	**1 485 000,00**	**1 485 000,00**	**8 635 762,25**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		иные источники (ИИ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**1 313 091,26**	**585 395,87**	**726 809,12**	**900 163,00**	**1 016 300,00**	**1 124 003,00**	**1 485 000,00**	**1 485 000,00**	**8 635 762,25**
		недостающие средства (НС)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
Мероприятие 7.1:Приобретение мягкого инвентаря, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации	всего	929 743,61	405 391,87	427 048,42	509 063,00	650 470,00	739 523,00	785 000,00	785 000,00	5 231 239,90
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

материальных запасов (статья 346 «Увеличение стоимости материальных запасов»)	Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	местный бюджет (ОБ)	929 743,61	405 391,87	427 048,42	509 063,00	650 470,00	739 523,00	785 000,00	785 000,00	5 231 239,90
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 7.1.1.:Приобретение бланков строгой отчетности (статья 349 «Увеличение стоимости материальных запасов»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 7.2:Приобретение горюче-смазочных материалов(статья 343 «Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	383 347,65	180 004,00	299 760,70	391 100,00	365 830,00	384 480,00	700 000,00	700 000,00	3 404 522,35
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	383 347,65	180 004,00	299 760,70	391 100,00	365 830,00	384 480,00	700 000,00	700 000,00	3 404 522,35
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 8. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в области охраны труда	**Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и**	**всего**	**38 645,00**	**64 301,00**	**79 300,00**	**110 341,00**	**68 760,00**	**271 500,00**	**141 600,00**	**141 600,00**	**916 047,00**
		федеральный бюджет (ФБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		областной бюджет (ОБ)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		местный бюджет (ОБ)	**38 645,00**	**64 301,00**	**79 300,00**	**110 341,00**	**68 760,00**	**271 500,00**	**141 600,00**	**141 600,00**	**916 047,00**
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 8.1:Приобретение спец. одежды и прочих материальных запасов (статья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	30 101,00	37 055,00	33 105,00	77 000,00	20 680,00	61 000,00	61 000,00	61 000,00	380 941,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	30 101,00	37 055,00	33 105,00	77 000,00	20 680,00	61 000,00	61 000,00	61 000,00	380 941,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 8.2:Оплата услуг по медицинскому освидетельствованию водителей (предрейсовые и послерейсовые) (подстатья 226 «Прочие работы, услуги»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения. Соисполнитель: комитет по экономике и финансам администрации Слюдянского городского поаеления	всего	8 544,00	16 352,00	29 568,00	29 568,00	39 019,00	46 500,00	46 500,00	46 500,00	262 551,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	8 544,00	16 352,00	29 568,00	29 568,00	39 019,00	46 500,00	46 500,00	46 500,00	262 551,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 8.3:Оплата услуг по медицинскому освидетельствованию административного и технического персонала (подстатья 226 «Прочие работы,	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения.	всего	0,00	10 894,00	16 627,00	3 773,00	9 061,00	77 000,00	34 100,00	34 100,00	185 555,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет (ОБ)	0,00	10 894,00	16 627,00	3 773,00	9 061,00	77 000,00	34 100,00	34 100,00	185 555,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 8.4:Оплата услуг по аттестации рабочих мест (подстатья 226 «Прочие работы, услуги»)	Ответственный исполнитель: управление делами , отдел кадровой работы и ведения архива; отдел делопроизводства, материального обеспечения и информатизации администрации Слюдянского городского поселения.	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87 000,00	0,00	0,00	87 000,00
		федеральный бюджет (ФБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
		областной бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
		местный бюджет (ОБ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87 000,00	0,00	0,00	87 000,00
		недостающие средства (НС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0