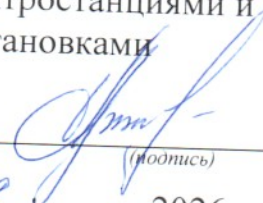


«Утверждаю»

Заместитель председателя комиссии
по проведению оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду
2026 -2027 годов муниципальными
образованиями

Заместитель начальника отдела по
надзору за электростанциями и
теплоэнергоустановками

Шошин С.А.



(подпись)

« 04 » 09 2026 года

**Программа проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026 - 2027 годов муниципальными образованиями**

Общие положения

1. Настоящая Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026 - 2027 годов муниципальными образованиями (далее – Программа) составлена в соответствии с требованиями п. 5 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденного приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

2. В целях проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальным образованием (далее – МО), органом местного самоуправления в соответствии с установленным сроком проведения проверки предоставляется пакет документов (на электронном носителе) с сопроводительным письмом, подтверждающих выполнение требований, установленных подпунктами 8.1, 8.2 пункта 8 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в том числе:

2.1. Утвержденный (актуализированный) порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в муниципальном образовании (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций) (подпункт 8.3.1 пункта 8 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 (далее – Правила));

2.2. Утвержденная актуализированная схема теплоснабжения, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» (подпункт 8.3.2 пункта Правил).

2.3. Документы, предусмотренные подпунктами 9.3.1, 9.3.3 - 9.3.12, 9.3.14 - 9.3.16, 9.3.18 - 9.3.24, 9.3.26 - 9.3.28 пункта 9 Правил:

– Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая

наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования (подпункт 9.3.1 пункта 9 Правил);

- Утвержденное положение о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении ответственного за диспетчерское управление в соответствии с требованиями раздела V Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минэнерго России от 14.05.2025 № 511 (далее – Правила технической эксплуатации) (подпункт 9.3.3 пункта 9 Правил);

- Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (далее – ОПО), разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, утвержденных приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 (далее – Правила промышленной безопасности), и (или) перечня технической документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии с Правилами технической эксплуатации (подпункт 9.3.4 пункта 9 Правил);

- Утвержденные в соответствии с требованиями пунктов 35, 36 и 38 Правил технической эксплуатации эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктами 278, 363 и 364 Правил промышленной безопасности (подпункт 9.3.5 пункта 9 Правил);

- Копии удостоверений о проверке знаний, протоколов проверки знаний, предусмотренных пунктами 43 - 45 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии, утвержденных приказом Минэнерго России от 12.08.2022 № 811 (далее – Правила технической

эксплуатации электроустановок потребителей), пунктами 70 и 71 Правил технической эксплуатации и (или) копии удостоверений о допуске к самостоятельной работе обслуживающего персонала или протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей, предусмотренные пунктом 238 Правил промышленной безопасности, в случае эксплуатации ОПО (подпункт 9.3.6 пункта 9 Правил);

- Копии документов, подтверждающих проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (далее – Федеральный закон о промышленной безопасности) (подпункт 9.3.7 пункта 9 Правил);

- Установленные пунктом 7 Правил технической эксплуатации организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов не отнесенных к ОПО, и (или) установленные пунктом 228 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, ответственных лиц за безопасную эксплуатацию оборудования под давлением и ответственных за осуществление производственного контроля при эксплуатации оборудования на ОПО (подпункт 9.3.8 пункта 9 Правил);

- Утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам в соответствии с требованиями Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минтруда России от 17.12.2020 № 924н (подпункт 9.3.9 пункта 9 Правил);

- Копии утвержденных в соответствии с пунктами 95, 96 и 97 Правил технической эксплуатации и с пунктом 236 Правил промышленной

безопасности, программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок (подпункт 9.3.10 пункта 9 Правил);

- Разработанные и утвержденные в установленном порядке температурные графики, гидравлические режимы работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, разработанные в соответствии с пунктами 125, 135, 440, 441 Правил технической эксплуатации, а также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения (подпункт 9.3.11 пункта 9 Правил);

- Копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей, разработанный в соответствии с требованиями пунктов 276, 278 и 279 Правил технической эксплуатации, пункта 278 Правил промышленной безопасности (подпункт 9.3.12 пункта 9 Правил);

- Разработанный в соответствии с подпунктом 5 пункта 6 Правил технической эксплуатации, нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, а также акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки, предусмотренные пунктами 14, 15 Правил технической эксплуатации - в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей - в случае эксплуатации ОПО. (подпункт 9.3.14 пункта 9 Правил);

- Копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных

установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением, с отметками:

о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы, или при превышении количества циклов его нагрузки - сведения о зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти в области промышленной безопасности заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона о промышленной безопасности и заключениях о проведении технического диагностирования (для объектов, не являющихся ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования в соответствии с пунктом 27 Правил технической эксплуатации;

о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов в соответствии с пунктом 417 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.15 пункта 9 Правил);

– Копии актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем технической документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров в соответствии с пунктами 165, 166 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.16 пункта 9 Правил);

– Акты (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей в сроки, установленные пунктами 352, 355 и 356 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.18

пункта 9 Правил);

- Акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктами 20, 26 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил);

- Документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке, требования к проведению которых установлены пунктами 347, 367 - 370 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.20 пункта 9 Правил);

- Акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов, требования к которым установлены пунктами 335, 450 Правил технической эксплуатации, (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил);

- Технические отчеты о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденные режимные карты, требования к которым установлены пунктами 32, 250, 251 Правил технической эксплуатации (пункт 9.3.22 пункта 9 Правил);

- Акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов в соответствии с требованиями пункта 364, 366 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.23 Пункта 9 Правил);

- Акт опробования работоспособности оборудования насосных станций, проведение которого установлено требованиями пунктов 378, 388, 389, 390 Правил технической эксплуатации (подпункт 9.3.24 Пункта 9 Правил);

- Утвержденный в соответствии с требованиями пункта 28 Правил технической эксплуатации, перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных)

ремонтных работ, оформленные в соответствии с требованиями Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 № 34н (подпункт 9.3.26 Пункта 9 Правил);

– В соответствии с требованиями части 1 статьи 9 Федерального закона о промышленной безопасности копия лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. Требование не распространяется на объекты теплоснабжения организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, мобилизационной подготовки и мобилизации (подпункт 9.3.27 пункта 9 Правил);

– Утвержденный в соответствии с требованиями пунктов 39, 40, 114 Правил технической эксплуатации и (или) Положения о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1437, порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения или предусмотренные пунктом 386 Правил промышленной безопасности, инструкции, устанавливающие действия работников в аварийных ситуациях (в том числе при аварии);

и документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду бесхозных объектов теплоснабжения, в отношении которых не определена организация, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозного объекта теплоснабжения, в соответствии с требованиями части 6.1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (подпункт 8.3.3 пункта 8 Правил).

2.4. Выданные акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, подтверждающие выполнение требований, установленных подпунктом 8.2 пункта 8 Правил с приложением оценочных листов для расчета индекса готовности к отопительному периоду (по каждому объекту оценки обеспечения готовности) следующих лиц:

- Теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций;
- Потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений);
- Управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного

кодекса Российской Федерации;

– Лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства;

– Владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями в соответствии с критериями, установленными пунктами 56(1) и 56(2) Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808, и которые осуществляют передачу тепловой энергии потребителям, теплопотребляющие установки которых присоединены к их тепловым сетям, или в сети теплосетевых организаций;

2.5. Заполненные оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования с заполненным(и) к ним приложением(мя) в случае наличия у них бесхозных объектов теплоснабжения, которым не определена организация, осуществляющая их содержание и обслуживание (в отношении каждого бесхозного объекта

теплоснабжения) в отношении которого в соответствии с частью 6.4 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» не определена организация по содержанию и обслуживанию (в электронном виде в формате Excel);

– Распорядительный документ главы муниципального образования, которым образована(ы) комиссия(и) по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду лиц, указанных в п. 2.4. настоящей Программы.

2.6. Утвержденная(ые) программа(ы) проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду лиц, указанных в п. 2.4. настоящей Программы;

2.7. Перечни лиц, указанных в п. 2.4. настоящей Программы с указанием адресов их объекта(ов) оценки обеспечения готовности;

2.8. Перечень бесхозных объектов теплоснабжения, в отношении которых в соответствии с частью 6.4 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» определена организация по содержанию и обслуживанию (бесхозный объект теплоснабжения, в отношении которого принято решение об определении организации по содержанию и обслуживанию, должен быть включен в утвержденную схему теплоснабжения);

2.9. Перечень бесхозных объектов теплоснабжения, в отношении которых в соответствии с частью 6.4 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» не определена организация по содержанию и обслуживанию;

2.10. Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (информация должна соответствовать актуализированной схеме теплоснабжения).

3. Оценка обеспечения готовности на предмет выполнения требований,

установленных подпунктами 8.1, 8.2 пункта 8 Правил, осуществляется в установленные в настоящей Программе сроки. При необходимости проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

4. В случае выявления замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 5 к Порядку) указываются замечания к соблюдению требований по обеспечению готовности и определяются сроки их устранения.

5. В случае устранения указанных в оценочном листе, прилагающегося к акту проверки готовности к отопительному периоду, замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности Комиссией оформляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду.

6. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний, на основании уведомления об устранении замечаний, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний.

7. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду оформляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 6 к Порядку.

8. Хранение документов (в электронном виде), подтверждающих выполнение требований, установленных подпунктами 8.1, 8.2 пункта 8 Правил, осуществляется в делах отдела, рассматривающего такие документы.

1. Лица, подлежащие оценке обеспечения готовности. Сроки и график проведения оценки готовности

№ п/п	Субъект РФ	Полное наименование муниципального образования*	Наименование поселений, входящих состав муниципального образования**	Дата начала/окончания проверки
1.	Иркутская область	Аларский муниципальный район	- поселок Кутулик	15.10.2026/ 13.11.2026

№ п/п	Субъект РФ	Полное наименование муниципального образования*	Наименование поселений, входящих состав муниципального образования**	Дата начала/ окончания проверки
2.	Иркутская область	Ангарский городской округ	- город Ангарск - село Савватеевка - деревня Зуй	15.10.2026/ 13.11.2026
3.	Иркутская область	Балаганский муниципальный округ	- поселок Балаганск - село Кумарейка	15.10.2026/ 13.11.2026
4.	Иркутская область	Баяндаевский муниципальный район	- село Баяндай	15.10.2026/ 13.11.2026
5.	Иркутская область	Бодайбинский муниципальный район	- село Жуинское	15.10.2026/ 13.11.2026
6.	Иркутская область	Артемовское муниципальное образование	- рабочий поселок Артемовский - поселок Апрельск	15.10.2026/ 13.11.2026
7.	Иркутская область	Балахнинское муниципальное образование	- рабочий поселок Балахнинский - поселок Васильевский	15.10.2026/ 13.11.2026
8.	Иркутская область	Бодайбинское муниципальное образование	- город Бодайбо	15.10.2026/ 13.11.2026
9.	Иркутская область	Кропоткинское муниципальное образование	- рабочий поселок Кропоткин	15.10.2026/ 13.11.2026
10.	Иркутская область	Мамаканское муниципальное образование	- рабочий поселок Мамакан	15.10.2026/ 13.11.2026
11.	Иркутская область	Боханский муниципальный район	- поселок Бохан	15.10.2026/ 13.11.2026
12.	Иркутская область	Жигаловский муниципальный округ	- рабочий поселок Жигалово - село Рудовка	15.10.2026/ 13.11.2026
13.	Иркутская область	Заларинский муниципальный округ	- рабочий поселок Залари - рабочий поселок Тыреть - село Ханжиново	15.10.2026/ 13.11.2026
14.	Иркутская область	Зиминский муниципальный район	- село Батама - село Кимильтей - село Масляногорск - село Покровка - село Услон - село Ухтуй - село Филлиповск - поселок Центральный Хазан	15.10.2026/ 13.11.2026
15.	Иркутская область	Иркутский муниципальный	- рабочий поселок Листвянка - рабочий поселок Маркова	15.10.2026/ 13.11.2026

№ п/п	Субъект РФ	Полное наименование муниципального образования*	Наименование поселений, входящих состав муниципального образования**	Дата начала/ окончания проверки
		округ	- поселок Большая Речка - деревня Сосновый Бор - деревня Карлук - село Хомутово - село Оек - деревня Ревякина - поселок Дзержинск - поселок Молодежный - поселок Никола - поселок Плишкино - село Мамоны - село Пивовариха - село Урик	
16.	Иркутская область	Муниципальное образование «Катангский район»	- село Ербогачен	15.10.2026/ 13.11.2026
17.	Иркутская область	Качугский муниципальный округ	- рабочий поселок Качуг - село Харбатово - село Манзурка - село Верхоленск	15.10.2026/ 13.11.2026
18.	Иркутская область	Куйтунский муниципальный район	- рабочий поселок Куйтун - село Игнино - село Карымск - село Кундуй - село Чеботариха - село Каразей	15.10.2026/ 13.11.2026
19.	Иркутская область	Витимское муниципальное образование	- рабочий поселок Витимский	15.10.2026/ 13.11.2026
20.	Иркутская область	Луговское муниципальное образование	- рабочий поселок Луговский	15.10.2026/ 13.11.2026
21.	Иркутская область	Мамское муниципальное образование	- рабочий поселок Мама	15.10.2026/ 13.11.2026
22.	Иркутская область	Нижнеудинский муниципальный район	- село Мельница - село Шеберта	15.10.2026/ 13.11.2026
23.	Иркутская область	Алзамайское муниципальное образование	- город Алзамай	15.10.2026/ 13.11.2026
24.	Иркутская область	Шумское муниципальное образование	- рабочий поселок Шумский	15.10.2026/ 13.11.2026
25.	Иркутская	Нижнеудинское	- город Нижнеудинск	15.10.2026/

№ п/п	Субъект РФ	Полное наименование муниципального образования*	Наименование поселений, входящих состав муниципального образования**	Дата начала/ окончания проверки
	область	муниципальное образование		13.11.2026
26.	Иркутская область	Нукутский муниципальный округ	- поселок Новонукутский	15.10.2026/ 13.11.2026
27.	Иркутская область	Ольхонский муниципальный район	- село Еланцы	15.10.2026/ 13.11.2026
28.	Иркутская область	Осинский муниципальный район	- село Оса	15.10.2026/ 13.11.2026
29.	Иркутская область	Слюдянский муниципальный район	- поселок Утулик - поселок Байкал (порт)	15.10.2026/ 13.11.2026
30.	Иркутская область	Байкальское муниципальное образование	- город Байкальск	15.10.2026/ 13.11.2026
31.	Иркутская область	Култукское муниципальное образование	- рабочий поселок Култук	15.10.2026/ 13.11.2026
32.	Иркутская область	Слюдянское муниципальное образование	- город Слюдянка	15.10.2026/ 13.11.2026
33.	Иркутская область	Тайшетский муниципальный округ	- город Тайшет - город Бирюсинск - рабочий поселок Юрты - рабочий поселок Квиток - поселок жд/ст.Невельская - рабочий поселок Новобирюсинский	15.10.2026/ 13.11.2026
34.	Иркутская область	Тулунский муниципальный район	- деревня Афанасьева; - село Алгатуи - село Азей - село Будагово - село Бурхун - село Шерагул - поселок отделение № 4 Государственной селекционной станции.	15.10.2026/ 13.11.2026
35.	Иркутская область	Усольский муниципальный район	- поселок Железнодорожный - село Новожилино - поселок Новомальтинск - поселок Раздолье - село Сосновка	15.10.2026/ 13.11.2026
36.	Иркутская	Белореченское	- рабочий поселок Белореченский	15.10.2026/

№ п/п	Субъект РФ	Полное наименование муниципального образования*	Наименование поселений, входящих состав муниципального образования**	Дата начала/ окончания проверки
	область	городское муниципальное образование		13.11.2026
37.	Иркутская область	Мишелевское муниципальное образование	- рабочий поселок Мишелевка	15.10.2026/ 13.11.2026
38.	Иркутская область	Тайтурское муниципальное образование	- рабочий поселок Тайтурка	15.10.2026/ 13.11.2026
39.	Иркутская область	Тельминское муниципальное образование	- рабочий поселок Тельма	15.10.2026/ 13.11.2026
40.	Иркутская область	Среднинское муниципальное образование	- рабочий поселок Средний	15.10.2026/ 13.11.2026
41.	Иркутская область	Усть-Удинский муниципальный округ	- поселок Усть-Уда	15.10.2026/ 13.11.2026
42.	Иркутская область	Черемховское районное муниципальное образование	- село Онот - село Голуметь - село Лохово - село Парфеново - село Новогромово - село Алёхино - село Рысево	15.10.2026/ 13.11.2026
43.	Иркутская область	Михайловское муниципальное образование	- рабочий поселок Михайловка	15.10.2026/ 13.11.2026
44.	Иркутская область	Чунский муниципальный округ	- рабочий поселок Лесогорск - рабочий поселок Чунский	15.10.2026/ 13.11.2026
45.	Иркутская область	Шелеховский муниципальный район	- поселок Большой Луг - поселок Подкаменная - село Баклаши - поселок Чистые Ключи - деревня Олха	15.10.2026/ 13.11.2026
46.	Иркутская область	Шелеховское муниципальное образование	- город Шелехов	15.10.2026/ 13.11.2026
47.	Иркутская область	Эхирит- Булагатский муниципальный район	- поселок Усть-Ордынский - поселок Свердловло	15.10.2026/ 13.11.2026
48.	Иркутская область	Городской округ муниципальное образование город	город Иркутск	15.10.2026/ 13.11.2026

№ п/п	Субъект РФ	Полное наименование муниципального образования*	Наименование поселений, входящих состав муниципального образования**	Дата начала/ окончания проверки
		Иркутск		
49.	Иркутская область	Зиминский городской округ	город Зима	15.10.2026/ 13.11.2026
50.	Иркутская область	городской округ муниципального образования город Саянск	город Саянск	15.10.2026/ 13.11.2026
51.	Иркутская область	Городской округ «город Свирск»	город Свирск	15.10.2026/ 13.11.2026
52.	Иркутская область	Тулунский городской округ	город Тулун	15.10.2026/ 13.11.2026
53.	Иркутская область	Городской округ муниципальное образование город Усолье-Сибирское	город Усолье-Сибирское	15.10.2026/ 13.11.2026
54.	Иркутская область	городской округ «город Черемхово»	город Черемхово	15.10.2026/ 13.11.2026

*В соответствии с уставом муниципального образования

** В соответствии с уставом муниципального образования; имеют централизованное теплоснабжение

2. Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями

1. Настоящее положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями части 7 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденного приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и определяет основные задачи, порядок работы комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями (далее – совместно по тексту, если не требуется уточнение, именуются комиссия), права и обязанности членов

комиссии.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства энергетики Российской Федерации, актами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, настоящей Программой.

3. Целью формирования комиссии является проведение оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальными образованиями.

4. Основными задачами комиссии являются:

а) проверка полноты и достоверности документов, представляемых муниципальным образованием в соответствии с подпунктом 8.3. пункта 8 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

б) оценка готовности на предмет выполнения требований, установленных частью 3 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

в) установление уровня готовности к отопительному периоду в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности на основании значения индекса готовности;

г) установление уровня готовности к отопительному периоду муниципального образования;

д) оформление результатов проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду муниципального образования.

5. Комиссия является коллегиальным органом, сформированным Енисейским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Управление). Комиссия состоит

из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии.

Число членов комиссии должно быть нечетным и не может превышать семи.

Секретарь комиссии не является членом комиссии.

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии назначены из числа работников Управления. Состав комиссии утверждается и изменяется распоряжением руководителя Управления.

6. Комиссия имеет право:

а) проводить оценку обеспечения готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами:

рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности;

рассчитывать индекс готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности;

в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливать их уровень готовности к отопительному периоду на основании значения индекса готовности;

в отношении муниципального образования устанавливать уровень готовности к отопительному периоду на основании значения индекса готовности, который определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности;

приглашать на заседание комиссии и заслушивать глав (уполномоченных представителей) муниципальных образований по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

оформлять результаты проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к Порядку (далее – совместно по тексту, если не требуется уточнение, именуется акт).

б) проводить осмотр объекта оценки обеспечения готовности:

принимать решение о проведении осмотра объектов оценки обеспечения готовности;

проводить осмотр объектов оценки обеспечения готовности;

оформлять результаты проведения осмотра объекта оценки обеспечения готовности.

в) оценивать соблюдение требований нормативных правовых актов, нормативно-технических документов по выполнению требований обеспечения готовности к отопительному периоду;

г) запрашивать у глав (уполномоченных представителей) муниципальных образований дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами.

7. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и обеспечивает выполнение возложенных на комиссию задач.

Председатель комиссии утверждает программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – совместно по тексту, если не требуется уточнение, именуется программа оценки готовности).

Председатель комиссии определяет сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 20 ноября.

Председатель комиссии определяет дату, место и время проведения заседаний комиссии, а также утверждает повестку дня заседания комиссии, подписывает акты, осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

8. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности, подписывает акты, осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

9. Секретарь комиссии:

принимает и регистрирует поступившие на рассмотрение комиссии документы;

организует подготовку проектов повестки дня заседаний комиссии и материалов к заседаниям комиссии;

обеспечивает информирование членов комиссии, а также главу (уполномоченного представителя) муниципального образования о дате, месте и времени проведения заседания комиссии, а также информирует членов комиссии об утвержденной председателем комиссии повестке дня заседания комиссии;

не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения в установленном порядке на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения;

обеспечивает подготовку и направление сводной информации о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности, которая подлежит опубликованию на официальном сайте Управления;

осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

10. Члены комиссии:

рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносят предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией;

по результатам оценки обеспечения готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами устанавливают уровень готовности к отопительному периоду объекта оценки готовности;

по результатам оценки обеспечения готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами устанавливают уровень готовности к отопительному периоду в отношении муниципального образования;

соблюдают установленные комиссией ограничения на разглашение информации;

при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщают об этом до начала заседания комиссии;

принимают участие в осмотре объектов оценки обеспечения готовности;
подписывают акты.

11. В случае, если в период работы комиссии не предоставлен допуск к осмотру объекта оценки обеспечения готовности, не предоставлены документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности и (или) представленные документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности не позволяют оценить выполнение требований по обеспечению готовности, то комиссия оценивает требования по обеспечению готовности как невыполненные.

12. В случае выявления комиссией замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе комиссия формирует перечень замечаний и определяет сроки их устранения.

13. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения очных заседаний в целях рассмотрения документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности с выездом на место фактического нахождения объекта (объектов) оценки обеспечения готовности, либо по решению председателя комиссии удаленно (без выезда).

14. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются коллегиально на заседании комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии.

При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены.

15. В день завершения оценки обеспечения готовности, установленной программой оценки готовности, комиссией проводится заседание по результатам проведения которого не позднее одного рабочего дня комиссией оформляется акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

16. В случае несогласия с принятым решением член комиссии имеет право на особое мнение. Особое мнение по принятому решению оформляется на отдельном листе, подписывается членом комиссии и прилагается к акту.

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования

Для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования используется форма оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду муниципального образования согласно Приложению № 1 к Порядку.