Принят решением
Думы Слюдянского муниципального
образования от 11.12.2005г. № 20 I-ГД
Изменения и дополнения приняты решением
Думы Слюдянского муниципального
образования
от 27.03.2007г. № 11 I-ГД;
от 27.12.2007г. № 50 II-ГД;
от 25.06.2009г. № 35 II-ГД;
от 13.05.2010г. № 30 II-ГД;
от 27.01.2011г. № 1 II-ГД;
от 30.06.2011г. № 20 II-ГД;
от 06.10.2011г. № 30 II-ГД;
от 29.03.2012г. № 11 II-ГД;
от 30.08.2012г. № 42 II-ГД;
от 27.02.2013г. № 9 III-ГД;
от 29.05.2014г. № 40 III-ГД;
от 30.01.2015г. № 2 III-ГД;
от 25.06.2015г. № 36 III-ГД;
от 29.10.2015г. № 56 III-ГД;
от 29.08.2016г. № 49 III-ГД;
от 31.08.2017г. № 36 III-ГД;
от 20.02.2018г. № 6 IV-ГД;
от 28.06.2018г. №33 IV-ГД;
от 25.10.2018г. №50 IV-ГД;
от 25.04.2019г. №31 IV-ГД;
от 23.12.2019г. №93 IV-ГД;
от 26.03.2020г. №21 IV-ГД;
от 11.03.2021г. №11 IV-ГД;
от 28.10.2021г. №52 IV-ГД;
от 22.12.2022г. №52 V-ГД;
от 28.09.2023г. №57 V-ГД;
от 25.01.2024г. №3 V-ГД;
от 24.10.2024г. №90 V-ГД;
от 24.12.2025г. №110 V-ГД;
от 28.05.2026г. №53 V-ГД;

УСТАВ

СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

С О Д Е Р Ж А Н И Е

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав Слюдянского муниципального образования
Статья 2. Статус Слюдянского муниципального образования
Статья 3. Территория Слюдянского муниципального образования
Статья 4. Официальные символы Слюдянского муниципального образования
Статья 5. Почетный гражданин Слюдянского муниципального образования
Статья 6. Правовая основа местного самоуправления
Статья 7. Права жителей Слюдянского муниципального образования на осуществление местного самоуправления
Статья 8. Формы осуществления местного самоуправления
Статья 9. Органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
Статья 10. Вопросы местного значения Слюдянского муниципального образования
Статья 10.1. Права органов местного самоуправления городского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения
Статья 11. Полномочия органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования по решению вопросов местного значения
Статья 12. Муниципальные правовые акты
Статья 13. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 14. Виды форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления
Статья 15. Местный референдум
Статья 16. Муниципальные выборы
Статья 17. Голосование по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения
Статья 17.1. Муниципальный контроль
Статья18. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения
Статья 19. Правотворческая инициатива граждан
Статья 19.1. Инициативные проекты
Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения
Статья 21. Собрание граждан
Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов)
Статья 23. Опрос граждан
Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления
Статья 24.1. Сход граждан
Статья 24.2. Староста сельского населенного пункта

ГЛАВА 3. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 25. Система территориального общественного самоуправления
Статья 26. Устав территориального общественного самоуправления

Статья 27. Общие собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление
Статья 28. Органы территориального общественного самоуправления
Статья 29. Организация и осуществление территориального общественного самоуправления

ГЛАВА 4. ДУМА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 30. Городская Дума
Статья 30.1. Органы городской Думы
Статья 31. Председатель городской Думы
Статья 32. Заместитель председателя городской Думы
Статья 33. Компетенция городской Думы
Статья 34. Досрочное прекращение полномочий городской Думы
Статья 35. Организация работы городской Думы
Статья 36. Контрольная деятельность городской Думы
Статья 36.1. Ревизионная комиссия Слюдянского муниципального образования
Статья 37. Муниципальные правовые акты городской Думы
Статья 38. Статус депутата городской Думы
Статья 39. Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы
Статья 40. Депутатский запрос
Статья 41. Депутатское расследование

ГЛАВА 5. ГЛАВА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 42. Глава городского поселения
Статья 43. Вступление в должность главы городского поселения
Статья 44. Полномочия главы городского поселения
Статья 45. Прекращение полномочий главы городского поселения
Статья 46. Гарантии деятельности главы городского поселения
Статья 47. Правовые акты администрации городского поселения

ГЛАВА 6. АДМИНИСТРАЦИЯ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 48. Городская администрация
Статья 49. Компетенция городской администрации
Статья 50. утратил силу Решением Думы от 22.12.2022 г. № 52 V-ГД
Статья 51. утратил силу Решением Думы от 22.12.2022 г. № 52 V-ГД

ГЛАВА 7. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 52. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы
Статья 53. Муниципальная должность муниципальной службы
Статья 54. Статус муниципального служащего

ГЛАВА 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 55. Экономическая основа местного самоуправления
Статья 56. Муниципальное имущество городского поселения
Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом
Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Статья 59. Средства самообложения граждан
Статья 59.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов
Статья 60. Бюджет городского поселения (городской бюджет)
Статья 61. Доходы городского бюджета
Статья 62. Расходы городского бюджета
Статья 63. Составление, рассмотрение и утверждение городского бюджета
Статья 64. Исполнение городского бюджета
Статья 65. Муниципальные заимствования
Статья 66. Муниципальный финансовый контроль за исполнением городского бюджета

ГЛАВА 9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 67. Взаимодействие органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования и муниципального образования Слюдянский район
Статья 68. Взаимоотношения органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования и органов государственной власти Иркутской области
Статья 68.1. Межмуниципальные хозяйственные общества

ГЛАВА 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования
Статья 70. Ответственность главы городского поселения и депутатов городской Думы перед населением
Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования перед государством
Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования перед физическими и юридическими лицами

ГЛАВА 11. ПРИНЯТИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 73. Принятие Устава Слюдянского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений
Статья 74. Инициатива об изменении и дополнении Устава Слюдянского муниципального образования
Статья 75. Вступление в силу Устава Слюдянского муниципального образования
Статья 76. Заключительные положения настоящего Устава образования

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав Слюдянского муниципального образования

1. В системе муниципальных правовых актов настоящий Устав является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории Слюдянского муниципального образования в интересах населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Устав Слюдянского муниципального образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Слюдянского муниципального района определяет предметы ведения и территориальное устройство Слюдянского муниципального образования, статус всех органов местного самоуправления в данном муниципальном образовании, порядок их формирования и взаимодействия, полномочия и ответственность, правовую и материальную основу их деятельности, формы прямого волеизъявления жителей Слюдянского муниципального образования и их участия в деятельности органов местного самоуправления, а также иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

2. Все муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом и не должны противоречить данному Уставу, действующему федеральному законодательству, законодательству Иркутской области. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

Статья 2. Статус Слюдянского муниципального образования

1. Наименование муниципального образования – Слюдянское городское поселение Слюдянского муниципального района Иркутской области. Сокращенное наименование – Слюдянское муниципальное образование. Сокращенное наименование используется в наименовании органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления. Понятия «Слюдянское муниципальное образование», «Слюдянское городское поселение», «городское поселение» далее по тексту настоящего Устава используются в равной мере для обозначения Слюдянского городского поселения Слюдянского муниципального района Иркутской области

2. Статус Слюдянского муниципального образования как административно-территориального образования области устанавливается законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Слюдянское муниципальное образование имеет статус городского поселения (далее – городское поселение), является в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Слюдянского района Иркутской области.

3. Слюдянское муниципальное образование входит в состав Слюдянского муниципального района Иркутской области и наделено законом Иркутской области от 02.12.2004 года №72-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Слюдянского района Иркутской области» статусом городского поселения с административным центром в городе Слюдянке.

4. Слюдянское муниципальное образование является единым экономическим, историческим, социальным, административным образованием. Имеет свою территорию,

население, муниципальную собственность, местный бюджет, органы местного самоуправления.

С учетом исторических традиций День Слюдянского муниципального образования отмечается в первую субботу августа.

Статья 3. Территория Слюдянского муниципального образования

1. В границах Слюдянского муниципального образования находятся исторически сложившаяся территория населенных пунктов входящих в состав Слюдянского муниципального образования (город Слюдянка, поселки Сухой Ручей и Буровщина), прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения, земли рекреационного назначения, земли для развития поселения, и другие земли, в установленных законом Иркутской области границах Слюдянского муниципального образования, независимо от форм собственности и целевого назначения.

2. Границы территории Слюдянского муниципального образования утверждены Законом Иркутской области № 72-ОЗ от 02.12.2004г. «О статусе и границах муниципальных образований Слюдянского района Иркутской области», в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон).

3. Изменение границ Слюдянского муниципального образования, его преобразование осуществляется законами Иркутской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Иркутской области и федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом.

Статья 4. Официальные символы Слюдянского муниципального образования

1. Городское поселение вправе устанавливать в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы городского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Думы Слюдянского муниципального образования.

Статья 5. Почетный гражданин Слюдянского муниципального образования

1. Звание «Почетный гражданин Слюдянского муниципального образования» является высшим знаком признательности выдающихся заслуг лица перед населением Слюдянского муниципального образования.

2. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении звания «Почетный гражданин Слюдянского муниципального образования», а также права Почетных граждан Слюдянского муниципального образования устанавливаются Положением, утверждаемым городской Думой.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, Федеральные Конституционные законы,

Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных исполнительных органов, Устав Иркутской области, законы и иные нормативные правовые акты Иркутской области, Устав Слюдянского муниципального района, настоящий Устав, иные муниципальные правовые акты.

Статья 7. Права жителей Слюдянского муниципального образования на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского поселения (далее – жители городского поселения), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.

5. Администрация Слюдянского муниципального образования вправе принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для городского поселения (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения городского поселения, предусмотренных пунктами 8, 9, 15, 19, 32 и 40 части 1 статьи 10 настоящего Устава.

Указанные решения принимаются путем издания постановления, которое подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители городского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

6. В городском поселении признаются и гарантируются права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области, настоящим Уставом.

7. утратил силу Решением Думы от 25.10.2018 г. № 50 IV-ГД.

Статья 8. Формы осуществления местного самоуправления

1. Местное самоуправление осуществляется непосредственно населением путем референдума, выборов и других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления.

2. Жители городского поселения имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

3. Жители городского поселения имеют равный доступ к муниципальной службе.

4. Население городского поселения имеет право непосредственно обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления, получать информацию о деятельности органов местного самоуправления.

Статья 9. Органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования

1. Органы местного самоуправления городского поселения не входят в систему органов государственной власти.

1.1. Органы местного самоуправления и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории.

2. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Дума Слюдянского муниципального образования – Дума Слюдянского городского поселения,

2) Глава Слюдянского муниципального образования – глава Слюдянского городского поселения,

3) Администрация Слюдянского муниципального образования – администрация Слюдянского городского поселения.

4) Ревизионная комиссия Слюдянского муниципального образования – Ревизионная комиссия Слюдянского городского поселения.

3. Дума Слюдянского муниципального образования – Дума Слюдянского городского поселения (далее - городская Дума) – представительный орган местного самоуправления, состоящий из пятнадцати депутатов, избираемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области по многомандатным избирательным округам.

4. Глава Слюдянского муниципального образования – глава Слюдянского городского поселения (далее глава городского поселения) – выборное должностное лицо, избираемое жителями городского поселения по единому одномандатному избирательному округу, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории городского поселения.

5. Администрация Слюдянского муниципального образования – администрация Слюдянского городского поселения (далее – городская администрация) – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, подотчетный городской Думе. Руководство деятельностью городской администрации осуществляет глава городского поселения.

6. Ревизионная комиссия Слюдянского муниципального образования – Ревизионная комиссия Слюдянского городского поселения (далее - Ревизионная комиссия) - контрольно-счетный орган городского поселения, образуемый городской Думой в целях контроля за исполнением городского бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта городского бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

7. В структуре органов местного самоуправления городского поселения правами юридического лица обладают городская Дума и городская администрация.

8. утратил силу Решением Думы от 25.10.2018 г. № 50 IV-ГД.

9. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений и дополнений в Устав Слюдянского муниципального образования.

10. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета городского поселения.

Статья 10. Вопросы местного значения Слюдянского муниципального образования

1. К вопросам местного значения городского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта городского бюджета, утверждение и исполнение городского бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении городского бюджета;

2) введение, изменение и отмена местных налогов и сборов городского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения;

4) организация в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

5) Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения

15) создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) утратил силу Решением Думы от 27.03.2007 г. № 11 I-ГД;

17) формирование архивных фондов городского поселения;

18) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

19) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

20) утверждение генерального плана поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома па земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов па земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе

самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также -приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

20.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

20.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

25) утратил силу Решением Думы от 25.06.2009 г. № 35 II-ГД;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) утратил силу Решением Думы от 27.12.2007 г. № 50 II-ГД;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничении их использования;

32) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

35) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

36) утратил силу Решением Думы от 29.05.2014 г. № 40 III-ГД;

37) утратил силу Решением Думы от 30.01.2015 г. № 2 III-ГД;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, в соответствии с федеральным законом;

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

40) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

41) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ,

42) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

43) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

44) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселения;

45) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. Администрация городского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Слюдянского муниципального района, в состав которого оно входит, о передаче им для осуществления части полномочий городского поселения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из городского бюджета в бюджет муниципального района. Указанные соглашения от имени Слюдянского муниципального образования заключаются главой городского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решением городской Думы.

Статья 10.1. Права органов местного самоуправления городского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения

1. Органы местного самоуправления городского поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) утратил силу Решением Думы от 13.05.2010 г. № 30 II-ГД;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) утратил силу Решением Думы от 27.02.2013 г. № 9 III-ГД;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения,

9) создание условий для развития туризма;

10) создание муниципальной пожарной охраны;

11) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

12) исключен;

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

14) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации;

16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

17) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,

18) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения».

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со ст. 19 Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 11. Полномочия органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования по решению вопросов местного значения

В целях решения вопросов местного значения на территории городского поселения органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования самостоятельно осуществляют следующие полномочия:

1) принятие Устава Слюдянского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Слюдянского муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.1) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов Слюдянского муниципального образования, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) утратил силу Решением Думы от 23.12.2019 г. № 93 IV-ГД;

4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении»;

4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении»;

4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву главы Слюдянского муниципального образования, депутата городской Думы, голосования по вопросам изменения границ Слюдянского муниципального образования, преобразования Слюдянского муниципального образования;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Слюдянского муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом;

7.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

7.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения

энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Слюдянского муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

8) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом, законами Иркутской области и настоящим Уставом.

Статья 12. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения населением городского поселения непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. В систему муниципальных правовых актов Слюдянского муниципального образования входят:

1) настоящий Устав;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) правовые акты городской Думы;

4) правовые акты администрации городского поселения, правовые акты главы муниципального образования;

5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц городского поселения.

3. Устав Слюдянского муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского поселения.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории городского поселения.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

6. Принятые правовые акты Слюдянского муниципального образования, затрагивающие конституционные права и свободы человека и гражданина, подлежат в обязательном порядке опубликованию в средствах массовой информации городского поселения в порядке, установленном настоящим Уставом. Эти акты не могут применяться, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения.

7. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а городская Дума - не позднее трех дней со дня принятия решения.

8. Решения Думы Слюдянского муниципального образования, являющиеся нормативными правовыми актами, подписываются главой Слюдянского муниципального образования и председателем Думы Слюдянского муниципального образования, главой

Слюдянского муниципального образования также подписывается нормативный правовой акт, если он выделен в качестве приложения.

Статья 13. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением решений городской Думы о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

3. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) размещение муниципального правового акта в порядке и случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в Слюдянском муниципальном образовании, определённом на основании Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или первое размещение его полного текста в сетевом издании «официальный сайт администрации Слюдянского городского поселения» (регистрационный номер: серия Эл №ФС77-88676, доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: gorod-sludyanka.ru).

Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт в соответствии с законодательством публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования (обнародования) нормативного правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

В случае если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки или иные неточности в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании в соответствии с законодательством публикуется (обнародуется) официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципальных правовых актов осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт, в котором имеются неточности.

5. В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления,

осуществляется в сетевом издании, в Слюдянском муниципальном образовании в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах) без использования ими дополнительных технических средств.

6. Перечень периодических печатных изданий, сетевых изданий с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации, в которых осуществляется обнародование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, доводится до всеобщего сведения путем опубликования постановления главы Слюдянского муниципального образования.

ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 14. Виды форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения, голосование по вопросам изменения границ или преобразования городского поселения, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, общественные обсуждения, собрание граждан, конференции граждан (собрание делегатов), опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Иркутской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Подготовка и проведение выборов депутатов городской Думы, главы городского поселения, подготовка и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения осуществляются избирательной комиссией, наделенной данными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

4. Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 15. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории городского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается городской Думой:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области»;

3) по инициативе городской Думы и главы городского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Городская Дума в течение 30 дней со дня поступления документов и материалов, установленных Законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области», обязана принять решение о назначении местного референдума либо об отказе в назначении местного референдума

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения местного референдума составляет 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории городского поселения, но не менее 25 подписей».

5. Перечень вопросов, подлежащих обязательному вынесению на местный референдум, определяется в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области, Законами Иркутской области, Уставом Слюдянского муниципального образования, включая вопросы введения и использования средств самообложения граждан, получения согласия населения на изменение границ муниципального образования и преобразования поселения».

6. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации, а также должны исключать возможность их множественного толкования.

7. Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.

8. В местном референдуме имеют право участвовать все граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского поселения, обладающие активным избирательным правом.

Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

9. Местный референдум признается не состоявшимся, если в нем приняло участие не более половины участников местного референдума, внесенных в списки участников местного референдума на территории городского поселения.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

Решение признается не принятым на местном референдуме, в случае если за это решение проголосовало не более половины участников местного референдума принявших участие в голосовании.

11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского поселения и не нуждается в утверждении какими-

либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

12. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.

13. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения о его назначении, производятся за счет средств бюджета городского поселения. Использование средств бюджета городского поселения в целях агитации на местном референдуме не допускается.

14. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума на территории городского поселения устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области».

Статья 16. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов городской Думы и главы городского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы главы городского поселения проводятся в пределах единого избирательного округа, включающего всю территорию муниципального образования.

Муниципальные выборы депутатов городской Думы проводятся по многомандатным избирательным округам, образуемым в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3. При проведении муниципальных выборов по избирательным округам городского поселения с различным числом мандатов в схеме избирательных округов предусматривается количество мандатов, распределяемых в соответствующем избирательном округе, а также равное количество голосов, которым обладает каждый избиратель, и иные предусмотренные законом данные с учетом особенностей административно-территориального устройства, организации местного самоуправления, плотности населения и иных критериев, при которых исключалось бы неравное или искаженное представительство избирателей в городской Думе либо иные формы неравенства при голосовании.

4. Муниципальные выборы назначаются городской Думой. Днем голосования на муниципальных выборах является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов городской Думы либо главы городского поселения. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, выборы депутатов городской Думы либо главы городского поселения могут проходить в иные сроки

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято городской Думой не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Голосование по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения

1. Голосование по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области» от 11.03.2004 г. №8-оз, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основанием для отзыва депутата городской Думы, главы городского поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействие, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей главы городского поселения, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Иркутской области, настоящего Устава. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока полномочий депутата городской Думы, главы городского поселения.

4. Голосование по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения производится по инициативе населения, в порядке установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным Законом».

5. Инициативная группа обязана не менее чем за 7 дней письменно уведомить депутата городской Думы, главу городского поселения о времени и месте проведения своего собрания (заседания) по выдвижению инициативы проведения голосования по его отзыву. Лицо, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании (заседании) и давать устные или представлять письменные объяснения.

6. Инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации в избирательную комиссию, определенную в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», которая со дня его получения действует в качестве комиссии референдума.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Иркутской области для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву, с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершения депутатом городской Думы, главой городского поселения правонарушения (правонарушений);

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, составляет:

1) при инициативе отзыва депутата городской Думы– не менее 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего многомандатного избирательного округа, поделенного на число мандатов;

2) при инициативе отзыва главы городского поселения – не менее 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории городского поселения.

8. Сбор подписей осуществляется в течение 20 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. В подписном листе помимо данных, установленных законом области «О местных референдумах в Иркутской области» указывается правонарушение (правонарушения), послужившие основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.

9. При рассмотрении городской Думой вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, глава городского поселения, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

10. Голосование по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа (поселения).

11. Депутат городской Думы считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат. Глава городского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории городского поселения.

12. Итоги голосования по отзыву депутата, главы городского поселения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

13. В случае принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы поселения по тем же основаниям.

Статья 17.1. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 18. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения на изменение границ или преобразование городского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ или преобразования городского поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования городского поселения назначается городской Думой и проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Иркутской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003

года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения или преобразования городского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского поселения или части городского поселения, обладающих избирательным правом.

4. Согласие населения на изменение границ городского поселения или преобразование городского поселения считается полученным, если за указанные изменения, преобразования проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского поселения или части городского поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения Слюдянского муниципального образования.

Целью правотворческой инициативы граждан является принятие, изменение, дополнение либо отмена (признание утратившим силу) муниципального правового акта органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления.

2. Правотворческая инициатива граждан реализуется в форме внесения инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам их компетенции.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом городской Думы, регулирующим порядок реализации правотворческой инициативы граждан, и не может превышать 3 процента от числа жителей Слюдянского муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. На проект муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления, городской администрацией дается заключение о соответствии данного проекта требованиям законодательства и настоящего Устава, необходимости либо отсутствии необходимости затрат средств городского бюджета и (или) отчуждения муниципального имущества для реализации вносимого правового акта в случае его принятия, социально-экономических последствиях принятия вносимого правового акта.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан в городскую Думу по вопросам ее компетенции, и заключение городской администрации подлежит обязательному рассмотрению и обсуждению на открытом заседании городской Думы в присутствии представителей инициативной группы граждан.

6. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления вправе принять одно из следующих решений:

1) принять муниципальный правовой акт в предложенной редакции;

2) принять муниципальный правовой акт с учетом необходимых изменений и дополнений;

3) доработать проект муниципального правового акта;

4) отклонить проект муниципального правового акта.

7. Мотивированное решение, принятое органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

8. Одновременно с рассмотрением проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления может приниматься решение о принятии, изменении, дополнении либо отмене (признанию утратившими силу) иных муниципальных правовых актов, регулирующих связанные с рассматриваемым проектом общественные отношения.

9. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяются нормативным правовым актом городской Думы в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом.

Статья 19.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Слюдянского муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Слюдянского городского поселения Слюдянского района может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Слюдянского муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Думы Слюдянского муниципального образования.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Слюдянского муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Думы Слюдянского муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Думы Слюдянского муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Слюдянского муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Слюдянского муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Слюдянского муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Думы Слюдянского муниципального образования;

9) иные сведения, предусмотренные решением Думы Слюдянского муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Слюдянского городского поселения Слюдянского района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Слюдянского муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Думы Слюдянского муниципального образования может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Слюдянского городского поселения Слюдянского района прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Слюдянского муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Слюдянского городского поселения Слюдянского района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Слюдянского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Слюдянского городского поселения Слюдянского района и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Слюдянского городского поселения Слюдянского района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Слюдянского муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Слюдянского городского поселения Слюдянского района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Слюдянского городского поселения Слюдянского района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Слюдянского городского поселения Слюдянского района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, уставу Слюдянского муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Слюдянского городского поселения Слюдянского района вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой Слюдянского муниципального образования.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Иркутской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Слюдянского городского поселения Слюдянского района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Думы Слюдянского муниципального образования. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Слюдянского городского поселения Слюдянского района. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы Слюдянского муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Слюдянского муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Слюдянского городского поселения Слюдянского района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об

имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Слюдянского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации Слюдянского городского поселения Слюдянского района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Слюдянского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения главой городского поселения, городской Думой могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития Слюдянского муниципального образования;

3) исключен;

4) вопросы преобразования Слюдянского муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или депутатов городской Думы, назначаются городской Думой, а по инициативе главы городского поселения – главой городского поселения.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами думы Слюдянского муниципального образования и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте администрации Слюдянского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию), включая мотивированное обоснование принятых решений.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 21. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или городской Думы, назначаются городской Думой, а по инициативе главы городского поселения – главой городского поселения.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Думы Слюдянского муниципального образования.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности городской Думы и главы городского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского поселения могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия конференции граждан (собрания делегатов) определяется настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 23. Опрос граждан

1. Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории городского поселения либо его части. Порядок опроса определяется Положением об опросе граждан в Слюдянском муниципальном образовании, утверждаемым решением городской Думы, в соответствии с законом Иркутской области.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) городской Думы, главы городского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Иркутской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для строительства объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Слюдянского муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается городской Думой. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Слюдянского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей городского поселения, которые должны участвовать в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Слюдянского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского поселения, обладающие активным избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Слюдянского муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Жители городского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения. Сообщение о проведении опроса граждан должно содержать информацию о дате и сроках проведения опроса, предлагаемых вопросах, методике проведения опроса.

7. Результаты опроса подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета городского поселения – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления городского поселения или жителей Слюдянского муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Иркутской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Иркутской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к их должностным лицам.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 24.1. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться в населенном пункте, расположенном территории поселения, по вопросам:

1) изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.1. Сход граждан также может проводится в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом Слюдянского муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

При решении вопросов, предусмотренных пунктом 3 части 1 настоящей статьи, в сходе граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области.

Статья 24.2. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается городской Думой по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Думы Слюдянского муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Думы Слюдянского муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 3 года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению городской Думы, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с

законом Иркутской области от 12.02.2019 года №5-ОЗ «Об отдельных вопросах статуса старосты сельского населенного пункта в Иркутской области».

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом Иркутской области от 12.02.2019 года №5-ОЗ «Об отдельных вопросах статуса старосты сельского населенного пункта в Иркутской области».

ГЛАВА 3. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 25. Система территориального общественного самоуправления

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения – территориях микрорайонов, кварталов, улиц, дворов и других территориях для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения непосредственно населением или через создаваемые им органы территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в городском поселении непосредственно населением городского поселения посредством проведения собраний, конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления, учрежденного с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления.

3. Границы территорий, на которых действует территориальное общественное самоуправление, устанавливаются городской Думой по предложению жителей соответствующих территорий.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления городской администрацией в порядке, установленном городской Думой.

5. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области.

Статья 26. Устав Территориального общественного самоуправления

1. Устав территориального общественного самоуправления принимается собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

2. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Статья 27. Общие собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление

1. Собрание (конференция) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, созывается и осуществляет свои полномочия в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

2. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем приняло участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Статья 28. Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления создаются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления. Выборы органов территориального общественного самоуправления проводятся на общих собраниях (конференциях) жителей соответствующей территории по месту их жительства на срок, определенный уставом территориального общественного самоуправления.

2. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, за счет средств указанных граждан либо, в случае наличия договора с городской администрацией, с использованием средств городского бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления городского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими

органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

3. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

Статья 29. Организация и осуществление территориального общественного самоуправления

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются городской Думой.

ГЛАВА 4. ДУМА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 30. Городская Дума

1. Дума Слюдянского муниципального образования – Дума Слюдянского городского поселения (далее – городская Дума) – представительный орган местного самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории городского поселения.

2. Городская Дума состоит из 15 депутатов, избираемых по многомандатным избирательным округам сроком на пять лет.

3. Городская Дума правомочна при избрании не менее двух третей от установленного числа депутатов городской Думы. Вновь избранная городская Дума собирается на первое заседание в течение 30 дней со дня избрания городской Думы в правомочном составе.

4. Городская Дума обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением.

5. Депутатом городской Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, обладающий пассивным избирательным правом.

6. Городскую Думу возглавляет председатель городской Думы, избранный депутатами из своего состава на срок полномочий городской Думы.

7. На постоянной основе в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. могут работать не более 10% депутатов от установленной численности депутатов городской Думы.

8. Порядок и организация работы городской Думы регулируются Регламентом, утверждаемым городской Думой.

9. Расходы на обеспечение деятельности городской Думы предусматриваются в городском бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

Статья 30.1. Органы городской Думы

1. Для организации деятельности городской Думы, обеспечения осуществления своих представительских, контрольных и иных функций и полномочий городская Дума создает из числа депутатов органы городской Думы.

2. Органами городской Думы являются постоянные и временные комиссии, временные рабочие группы.

3. Постоянные комиссии являются основными органами городской Думы.

4. Перечень вопросов, подготовку которых осуществляют органы городской Думы, а также перечень, порядок формирования, структура, и организация работы органов

городской Думы определяются Регламентом Думы Слюдянского муниципального образования.

5. Комиссия по Уставу, регламенту и депутатской этике избирается из числа депутатов на первом заседании городской Думы и осуществляет свои полномочия в соответствии с Регламентом Думы Слюдянского муниципального образования.

6. Комиссия по Уставу, регламенту и депутатской этике осуществляет уведомительную регистрацию фракций (депутатских групп), в которые депутаты городской Думы вправе объединяться по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Порядок создания и деятельности фракций (депутатских групп), порядок работы фракций (депутатских групп) в органах городской Думы определяется в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Думы Слюдянского муниципального образования».

Статья 31. Председатель городской Думы

1. Организацию деятельности городской Думы осуществляет ее председатель, избираемый открытым или тайным голосованием на первом заседании городской Думы из числа депутатов на срок полномочий городской Думы. Председатель городской Думы может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

2. Выдвижение кандидатуры (кандидатур) председателя городской Думы производится депутатами городской Думы (в том числе путем самовыдвижения), главой городского поселения.

3. Избранным председателем городской Думы считается тот кандидат, который получил более половины голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов городской Думы.

Если кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, то выдвигается другая кандидатура (выдвигаются другие кандидатуры), и процедура избрания повторяется.

4. Председатель городской Думы:

1) председательствует на заседаниях городской Думы, созывает очередные и внеочередные заседания представительного органа, заблаговременно доводит до сведения депутатов и главы городского поселения время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) представляет городскую Думу в отношениях с иными органами местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городской Думы;

3) организует работу городской Думы, ее органов;

4) организует подготовку заседаний городской Думы;

5) формирует по предложениям депутатов городской Думы, главы городского поселения повестку дня заседания представительного органа и подписывает проекты решений выносимые на данные заседания;

6) ежегодно представляет депутатам на рассмотрение информацию о деятельности городской Думы;

7) осуществляет управление и распоряжение денежными средствами, направляемыми на обеспечение деятельности представительного органа и депутатов в соответствии с утверждаемой ежегодно бюджетной сметой, открывает и закрывает лицевой счет городской Думы;

8) организует прием городской Думой граждан, рассмотрение их обращений;

9) от имени городской Думы подписывает заявления в суды, выдает доверенности;

10) направляет принятые городской Думой нормативные правовые акты главе городского поселения в течение трех дней со дня их принятия;

11) подписывает протоколы заседаний городской Думы и другие документы в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями городской Думы;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями городской Думы.

5. Председатель городской Думы вправе возглавлять постоянный комитет или комиссию городской Думы.

6. В случае отсутствия председателя городской Думы исполнение обязанностей председателя возлагается на заместителя председателя городской Думы.

Статья 32. Заместитель председателя городской Думы

1. Заместитель председателя городской Думы избирается открытым или тайным голосованием из числа депутатов на первом заседании городской Думы на срок полномочий городской Думы.

2. Выдвижение кандидатуры (кандидатур) заместителя председателя городской Думы производится председателем городской Думы, депутатами городской Думы (в том числе путем самовыдвижения), главой городского поселения.

3. Избранным заместителем председателя городской Думы считается тот кандидат, который получил более половины голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов городской Думы.

Если кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, то выдвигается другая кандидатура (выдвигаются другие кандидатуры), и процедура избрания повторяется.

4. Заместитель председателя городской Думы вправе возглавлять постоянный комитет или комиссию городской Думы.

5. Заместитель председателя городской Думы осуществляет полномочия председателя городской Думы в случае его временного отсутствия. В случае отсутствия заместителя председателя городской Думы при временном отсутствии председателя городской Думы полномочия председателя городской Думы исполняет один из председателей комиссий городской Думы.

Статья 33. Компетенция городской Думы

1. В соответствии с Федеральным законом в исключительной компетенции городской Думы находятся:

1) принятие Устава Слюдянского муниципального образования, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Слюдянского муниципального образования и отчета о его исполнении;

3) введение, изменение и отмена местных налогов и сборов, установление размеров ставок по ним, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Слюдянского муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения, порядка и условий его приватизации;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений городского поселения, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений городского поселения, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) утратил силу Решением Думы от 27.03.2007 г. № 11 I-ГД;

8) определение порядка и участия городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

10) контроль, за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

11) определение размера оплаты труда депутатов, главы городского поселения, иных выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

12) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

13) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. К полномочиям городской Думы также относятся в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством:

1) следующие полномочия по вопросам осуществления местного самоуправления:

а) определение с учетом положений настоящего Устава порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;

б) назначение местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения, преобразованию либо изменению границ городского поселения;

2) следующие полномочия по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти:

а) по представлению главы городского поселения:

- утверждение структуры городской администрации;
- утверждение органов городской администрации, обладающих правами юридического лица;
- утверждение положений об органах городской администрации, обладающих правами юридического лица.

б) принятие отставки по собственному желанию главы городского поселения, депутата городской Думы, констатация досрочного прекращения полномочий главы городского поселения, депутата городской Думы по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом;

3) следующие полномочия по вопросам внутренней организации своей деятельности:

а) принятие Регламента городской Думы и определение в нем порядка организации и деятельности городской Думы с учетом положений настоящего Устава;

б) избрание председателя и заместителя председателя городской Думы, формирование комиссий (иных органов) городской Думы;

в) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;

4) следующие полномочия по вопросам городского бюджета:

а) осуществление контроля за использованием средств городского бюджета и за исполнением соответствующих решений городской Думы;

б) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Слюдянском муниципальном образовании;

5) иные полномочия:

а) утратил силу Решением Думы от 27.12.2007 г. № 50 II-ГД;

б) утратил силу Решением Думы от 29.05.2014 г. № 40 III-ГД;

в) установление официальных символов городского поселения и порядка их использования;

г) утверждение генерального плана городского поселения, а также правил землепользования и застройки,

д) определение порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из городского бюджета на нужды территориального общественного самоуправления;

е) заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

3. Городская Дума также осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами и принимаемым в соответствии с ним Уставом и законами Иркутской области, Уставом Слюдянского муниципального образования.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий городской Думы

1. Полномочия городской Думы прекращаются досрочно в случаях:

1) роспуска городской Думы в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральными законами;

2) принятия городской Думой решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается при условии, если за самороспуск проголосовало не менее чем две трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов городской Думы;

3) вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования Слюдянского муниципального образования, а также в случае упразднения Слюдянского муниципального образования.

2. Досрочное прекращение полномочий городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий городской Думы, депутатов городской Думы, влекущего за собой неправомочность городской Думы**,** досрочные выборы назначаются и проводятся в соответствии с законом Иркутской области о муниципальных выборах.

Статья 35. Организация работы городской Думы

1. К организационным формам деятельности городской Думы относятся заседания городской Думы, депутатские слушания и формы реализации контрольных полномочий городской Думы.

Основной организационной формой деятельности городской Думы являются заседания, которые проводятся, как правило, один раз в месяц.

Заседания городской Думы созываются председателем городской Думы.

Работа городской Думы (заседания, депутатские слушания, деятельность органов городской Думы) осуществляется по плану, разрабатываемому и принимаемому в соответствии с Регламентом городской Думы.

2. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания по инициативе:

1) главы городского поселения;

2) не менее одной трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов городской Думы;

3) не менее одного процента жителей Слюдянского муниципального образования, обладающих активным избирательным правом.

3. Заседание городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей депутатов городской Думы от установленной численности депутатов.

Заседания городской Думы проводятся гласно, открыто и освещаются в средствах массовой информации. Порядок посещения заседаний городской Думы определяется Регламентом городской Думы.

4. Первое заседание вновь избранной городской Думы созывается главой Слюдянского муниципального образования в течение 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов городской Думы.

Первое заседание вновь избранной городской Думы открывает глава Слюдянского муниципального образования.

5. Глава городского поселения либо иное должностное лицо администрации городского поселения по его поручению вправе участвовать в заседаниях городской Думы с правом совещательного голоса, пользоваться правом внеочередного выступления, пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом городской Думы**.**

Предложения главы городского поселения либо иного лица по его поручению (по повестке и не по повестке дня), предлагаемые им проекты правовых актов, его заявления и обращения соответственно принимаются к обсуждению, рассматриваются, заслушиваются в первоочередном порядке.

6. Организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности городской Думы может осуществлять городская администрация.

Статья 36. Контрольная деятельность городской Думы

1. Городская Дума осуществляет в установленном законодательством порядке контроль за деятельностью депутатов городской Думы, главы городского поселения, иных органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Контроль осуществляется городской Думой непосредственно, в том числе путем образования постоянной комиссии по контрольной деятельности.

2. С целью обеспечения осуществления контрольных функций городская Дума вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы с привлечением к их работе в установленном законодательством порядке специалистов соответствующего профиля.

С целью осуществления финансового контроля за использованием средств городского бюджета муниципальной собственности городской Думой создается Ревизионная комиссия Слюдянского муниципального образования, которая осуществляет свою деятельность на основании Положения Ревизионной комиссии, принимаемого городской Думой.

По решению городской Думы, полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля могут быть переданы контрольно-счетному органу Слюдянского муниципального района, путем заключения соответствующего соглашения в порядке, утвержденном статьей 10 настоящего Устава. Формирование Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования в случае принятия решения о передаче полномочия не осуществляется.

3. Городская Дума может осуществлять контроль за деятельностью депутатов городской Думы, главы городского поселения, иных органов местного самоуправления, их должностных лиц в формах:

1) направления депутатских запросов и обращений;

2) заслушивания информации, отчетов в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

3) в иных формах, предусмотренных законодательством.

4. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года глава городского поселения представляет городской Думе отчет о социально-экономическом положении Слюдянского муниципального образования и о деятельности городской администрации.

5. Порядок осуществления городской Думой контрольных функций устанавливается Регламентом городской Думы в соответствии с законодательством.

Статья 36.1 Ревизионная комиссия Слюдянского муниципального образования

1. Ревизионная комиссия Слюдянского муниципального образования (далее – Ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом местного самоуправления, органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется городской Думой в целях контроля за исполнением бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Порядок организации и деятельности Ревизионной комиссии определяется:

Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования и иными муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Ревизионной комиссии осуществляется также законами Иркутской области.

Ревизионная комиссия при осуществлении муниципального финансового контроля руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

2. Ревизионная комиссия обладает правами юридического лица и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования, утверждаемым городской Думой.

Ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Структура Ревизионной комиссии определяется в порядке, установленном Положением о Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования, с учетом положений настоящей статьи Устава.

Деятельность Ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий городской Думы.

3. Ревизионная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Слюдянского муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, уставом Слюдянского муниципального образования и нормативными правовыми актами Думы Слюдянского муниципального образования.

4. Ревизионная комиссия образуется в составе председателя, назначаемого на должность решением городской Думы, и аппарата Ревизионной комиссии. В состав аппарата Ревизионной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники.

Срок полномочий председателя Ревизионной комиссии составляет 5 лет.

Штатная численность Ревизионной комиссии определяется решением городской Думы по представлению председателя Ревизионной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Ревизионной комиссии.

5. Председатель Ревизионной комиссии назначаются на должность городской Думой по предложениям главы муниципального образования, председателя Думы, а также не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов городской Думы, постоянной комиссии городской Думы по бюджету, финансово-экономическому и налоговому законодательству.

Порядок внесения предложений о кандидатурах на должности председателя Ревизионной комиссии и процедура рассмотрения внесенных кандидатур устанавливается Положением о Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования.

Председатель Ревизионной комиссии назначается на должность в индивидуальном порядке открытым голосованием. Назначенным на должность считается лицо, получившее при голосовании более половины голосов от установленного числа депутатов городской Думы.

Прекращение трудовых отношений с председателем Ревизионной комиссии помимо случаев, предусмотренных трудовым законодательством, осуществляется путем

досрочного освобождения от должности на основании решения городской Думы в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

6. Председатель Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования является лицом, замещающим муниципальную должность. Должности инспекторов Ревизионной комиссии относятся к должностям муниципальной службы.

Нанимателем для председателя Ревизионной комиссии является Слюдянское муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) для председателя Ревизионной комиссии является председатель городской Думы.

7. Финансовое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии осуществляется исключительно за счет средств бюджета Слюдянского муниципального образования. Контроль за использованием Ревизионной комиссии бюджетных средств или муниципального имущества осуществляется на основании решений городской Думы.

8. Результаты проверок, осуществляемых Ревизионной комиссии, подлежат опубликованию (обнародованию). Информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, выявленных при их проведении нарушениях, внесенных представлениях и предписаниях, принятых по ним решениях и мерах подлежит опубликованию (обнародованию), а также размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Требования и запросы должностного лица Ревизионной комиссии, связанные с осуществлением им своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, настоящим Уставом, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

10. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются самостоятельно.

Ревизионная комиссия подотчетна городской Думе.

Ежегодно не позднее 1 марта текущего года Ревизионная комиссия представляет в городскую Думу отчет о своей деятельности за прошедший год. Порядок рассмотрения и опубликования отчета устанавливается Положением о Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования.

11. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя Ревизионной комиссии, инспекторов и иных работников аппарата Ревизионной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами Слюдянского муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Иркутской области.

Статья 37. Муниципальные правовые акты городской Думы

1. Городская Дума:

1) по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Слюдянского муниципального образования.

Решения представительного органа Слюдянского муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского

поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы, если иное не установлено Федеральным законом.

2) по вопросам организации своей деятельности городская Дума принимает решения.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании городской Думы депутатов, за исключением случаев, установленных Регламентом городской Думы.

2. Правом внесения проектов нормативных решений городской Думы на рассмотрение городской Думы (правом правотворческой инициативы) обладают глава городского поселения, депутаты городской Думы, инициативные группы граждан, прокурор Слюдянского района, Западно-Байкальский межрайонный природоохранный прокурор.

Порядок внесения проектов нормативных решений городской Думы на рассмотрение городской Думы, устанавливаются Регламентом городской Думы.

3. Решения городской Думы, предусматривающие введение, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение городской Думы только по инициативе главы городского поселения или при наличии заключения главы городского поселения.

4. Нормативные правовые акты, принятые городской Думой, направляются главе городского поселения для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней.

Глава городского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый городской Думой. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. В случае отклонения главой городского поселения нормативного правового акта, он вновь рассматривается городской Думой. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов городской Думы, он подлежит подписанию главой городского поселения в течение семи дней с последующим опубликованием (обнародованием).

5. Решения городской Думы ненормативного характера по вопросам организации деятельности Думы подписываются председателем городской Думы, а также подписывает решения представительного органа муниципального образования.

6. Решения городской Думы вступают в силу со дня их подписания главой городского поселения либо председателем городской Думы, если законодательством Российской Федерации, Иркутской области, настоящим Уставом или в самом решении не предусмотрен иной срок.

7. Нормативные решения городской Думы, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) решений устанавливается Регламентом городской Думы в соответствии с настоящим Уставом.

8. Решения городской Думы могут быть отменены или их действие может быть приостановлено городской Думой, в случае изменения перечня полномочий городской Думы - органами местного самоуправления или должностными лицами органов местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта городской Думы отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами или законами

области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти области.

9. Решение городской Думы утрачивает силу в случае истечения срока его действия либо в случаях его исполнения или отмены в порядке, установленном частью 8 настоящей статьи.

Статья 38. Статус депутата городской Думы

1. Статус депутата городской Думы, его права и обязанности, правовые и социальные гарантии осуществления депутатской деятельности, порядок избрания, прекращения полномочий определяются федеральными законами, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы.

2. Полномочия депутата городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы городской Думы нового созыва.

3. Депутат городской Думы:

1) принимает участие в работе городской Думы;

2) присутствует на заседаниях городской Думы;

3) работает в комиссиях, иных органах Думы, в состав которых он избран;

4) вправе вносить проекты решений на рассмотрение городской Думы;

5) вправе обращаться с запросами, оформленными в порядке, установленном регламентом городской Думы;

6) вправе вносить предложения о проведении депутатских расследований и участвовать в проведении таких расследований по поручению городской Думы;

7) вправе знакомится со стенограммами и протоколами заседаний городской Думы;

8) рассматривает поступившие к нему предложения, заявления и жалобы, принимает меры к их своевременному разрешению;

9) ведет прием граждан;

10) проводит встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений;

11) участвует в собраниях или конференциях граждан соответствующего избирательного округа;

12) по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, пользуется правом безотлагательного приема главой городского поселения, руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

13) направляет письменные обращения главе городского поселения, руководителям и иным должностным лицам муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые обязаны дать письменный ответ на эти обращения не позднее установленных сроков рассмотрения, а если обращение требует дополнительного изучения и проверки в иной срок, согласованный с депутатом;

14) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с законодательством РФ, Иркутской области и настоящим Уставом и решениями городской Думы;

15) участвует в выполнении поручений городской Думы

4. Депутату, в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, Регламентом городской Думы, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий.

5. Депутат городской Думы при осуществлении депутатских полномочий не связан чьим-либо мнением, руководствуется интересами населения Слюдянского муниципального образования, законодательством и своими убеждениями, не может быть привлечен к ответственности по результатам его голосования и в связи с принятием решения в городской Думе, если иное не установлено федеральными законами.

5.1. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

6. Депутат поддерживает связь с избирателями, информирует их о своей работе, о графике приема граждан по личным вопросам, изучает общественное мнение.

В пределах своих полномочий депутат рассматривает поступившие к нему заявления, жалобы, предложения и иные обращения граждан и организаций и способствует их своевременному разрешению.

6.1 Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление исполнительных органов Иркутской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Депутат городской Думы отчитывается перед избирателями округа о своей работе не реже одного раза в полугодие в порядке установленном Регламентом городской Думы. По требованию избирателей может быть проведен внеочередной отчет депутата городской Думы. Для этого под письменным требованием о проведении внеочередного отчета депутата городской Думы необходимо собрать подписи не менее одного процента от общего числа избирателей соответствующего избирательного округа и направить указанное требование в городскую Думу.

8. Правила депутатской этики определяются Регламентом городской Думой.

9. Депутат городской Думы должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата городской Думы прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Депутат думы Слюдянского муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10. К депутату думы Слюдянского муниципального образования представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3.-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11. Порядок принятия решения о применении к депутату городской Думы мер ответственности, указанных в части 10 настоящей статьи, определяется решением городской Думы в соответствии с законом Иркутской области.

12. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат Слюдянского муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии, определенной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии, определенной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Иркутской области (Председателя Правительства Иркутской области) в порядке, установленном законом Иркутской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов Слюдянского муниципального образования в совете муниципальных образований Иркутской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Слюдянского муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Слюдянское муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя

организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13. Депутат Думы Слюдянского муниципального образования осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, временно освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период осуществления его полномочий для участия в заседаниях Думы Слюдянского муниципального образования и формируемых ею органов, а также иных полномочий, связанных со статусом депутата Думы Слюдянского муниципального образования, с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности четыре рабочих дня в месяц.

Статья 39. Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы

1. Полномочия депутата городской Думы, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий городской Думы;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10.1) отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях городской Думы в течение шести месяцев подряд на основании решения городской Думы;

10.2) приобретения им статуса иностранного агента;

11) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и законами Иркутской области.

2. Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы наступает со дня принятия городской Думой соответствующего решения либо со дня вступления в силу соответствующего акта органа государственной власти либо со дня вступления в силу закона о досрочном прекращении полномочий городской Думы.

3. Решение Думы Слюдянского муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Слюдянского муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы Слюдянского муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Иркутской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Слюдянского муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу Слюдянского муниципального образования данного заявления.

4. Единовременная выплата депутату Думы Слюдянского муниципального образования, осуществлявшему полномочия на постоянной основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно), производится единовременная выплата, равная шестикратному размеру его среднемесячной оплаты труда.

Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным пунктами 5- 8, 10.2. части 1 настоящей статьи, части 9 статьи 38 настоящего Устава.

Статья 40. Депутатский запрос

1. Депутат или группа депутатов городской Думы вправе внести на рассмотрение городской Думы письменное предложение о направлении городской Думой депутатского запроса главе городского поселения, иному должностному лицу органов местного самоуправления, руководителю муниципального предприятия или учреждения по вопросам, входящим в компетенцию указанных руководителей и иных должностных лиц.

2. Порядок направления депутатского запроса устанавливается Регламентом городской Думы.

3. Глава городского поселения и иные должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных предприятий и учреждений городского поселения, которым направлен депутатский запрос, обязаны дать на него устный или письменный ответ, который оглашается председательствующим на данном заседании, а при необходимости более длительного времени на подготовку – на очередном заседании городской Думы. Письменный ответ должен быть подписан руководителем или иным должностным лицом, которому направлен депутатский запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

Статья 41. Депутатское расследование

1. По предложению депутата или группы депутатов городской Думы при возникновении чрезвычайных обстоятельств (обвинение депутата в совершении правонарушения или порочащего его поступка, создание препятствий городской Думе в осуществлении им своих полномочий, наступление события, имеющего большой общественный резонанс и т.п.) городская Дума назначает депутатское расследование и образует с этой целью соответствующую депутатскую комиссию.

2. Порядок проведения депутатского расследования устанавливается Регламентом городской Думы.

3. Глава городского поселения, иные должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных предприятий и учреждений обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.

4. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение.

Заключение рассматривается на заседании городской Думы и по нему принимается соответствующее решение.

ГЛАВА 5. ГЛАВА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 42. Глава городского поселения

1. Глава Слюдянского муниципального образования – глава Слюдянского городского поселения (далее - глава городского поселения) – выборное высшее должностное лицо городского поселения, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения и иными полномочиями в соответствии с законодательством.

Срок полномочий главы городского поселения – пять лет.

Глава городского поселения является главой администрации Слюдянского муниципального образования.

2. Глава городского поселения действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями городской Думы.

3. Главой городского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации в возрасте не моложе 21 года, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

4. Порядок проведения выборов главы городского поселения определяется законом Иркутской области.

5. На главу городского поселения распространяются ограничения, установленные действующим законодательством, связанные с осуществлением полномочий выборного должностного лица местного самоуправления.

6. Статус главы городского поселения определяется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, настоящим Уставом.

Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него

обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6.1. К главе муниципального образования представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3.-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

6.2. Порядок принятия решения о применении к главе муниципального образования мер ответственности, указанных в части 6.1. настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом Слюдянского муниципального образования в соответствии с законом Иркутской области.

7. Глава городского поселения подконтролен и подотчетен населению Слюдянского муниципального образования и городской Думе.

8. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года глава городского поселения отчитывается перед городской Думой и населением Слюдянского муниципального образования. Отчет главы городского поселения подлежит опубликованию в установленном порядке.

В указанном отчете отражаются:

1) итоги деятельности органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования за соответствующий календарный год;

2) перспективные планы социально-экономического развития городского поселения на очередной календарный год;

3) информация об обеспечении органами местного самоуправления Слюдянского муниципального образования прав жителей в сфере образования, культуры, здравоохранения, об эффективности использования бюджетных средств и иных средств по усмотрению главы городского поселения.

9. Утратил силу Решением Думы от 28.09.2023 г. № 57 V-ГД.

10. Глава Слюдянского муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии, определенной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии, определенной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Иркутской

области (Председателя Правительства Иркутской области) в порядке, установленном законом Иркутской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов Слюдянского муниципального образования в совете муниципальных образований Иркутской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Слюдянского муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Слюдянское муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Статья 43. Вступление в должность главы городского поселения

1. Полномочия главы городского поселения начинаются со дня его официального вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы городского поселения.

Официальное вступление в должность главы городского поселения производится не позднее чем в десятидневный срок со дня официального опубликования результатов муниципальных выборов.

2. Вступая в должность, глава городского поселения приносит торжественную присягу: «Вступая в должность главы Слюдянского муниципального образования, торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Иркутской области, Устав Слюдянского муниципального района, Устав Слюдянского муниципального образования, уважать, охранять и защищать интересы жителей Слюдянского муниципального образования, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности главы Слюдянского муниципального образования».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов городской Думы, представителей общественности. На церемонию принесения присяги приглашаются прокурор Слюдянского района, председатель Слюдянского районного суда Иркутской области, депутаты Законодательного собрания Иркутской области, должностные лица правительства Иркутской области.

3. Главе городского поселения избирательной комиссией, определенной в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», выдается удостоверение об избрании главой городского поселения.

Статья 44. Полномочия главы городского поселения

1. Глава городского поселения обладает собственной компетенцией по решению вопросов местного значения согласно настоящему Уставу и иными полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области.

2. Глава городского поселения как глава Слюдянского муниципального образования:

1) действует от имени городского поселения без доверенности в отношениях с участием граждан и организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления других муниципальных образований;

2) вправе требовать созыва внеочередного заседания городской Думы;

3) вправе принимать участие в работе городской Думы с правом совещательного голоса;

4) подписывает, обнародует, организует исполнение и контролирует ход выполнения решений городской Думы;

5) в соответствии с Уставом Иркутской области реализует право законодательной инициативы в Законодательное собрание Иркутской области;

6) ежегодно, не позднее трех месяцев, отчитывается перед населением Слюдянского муниципального образования, городской Думой о результатах своей деятельности;

7) содействует реализации форм непосредственного осуществления населением и участия населения в осуществлении местного самоуправления;

8) от имени Слюдянского муниципального образования своими действиями осуществляет имущественные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в рамках компетенции, установленной настоящим Уставом;

9) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

10) вносит представления в городскую Думу о присвоении звания «Почетный гражданин Слюдянского муниципального образования»;

11) в случаях, угрожающих безопасности и здоровью жителей городского поселения, нормальному функционированию систем жизнеобеспечения городского поселения, поддержанию правопорядка, принимает необходимые законные меры по предупреждению обстоятельств, способствующих этому, или ликвидации их последствий с незамедлительным уведомлением органов и организаций, в компетенцию которых входит решение данных вопросов;

12) учреждает и формирует совещательные и вспомогательные органы при главе Слюдянского муниципального образования, работающие на общественных началах;

13) обеспечивает меры по реализации и защите прав и свобод граждан, проживающих на территории городского поселения;

14) обладает правом внесения в городскую Думу проектов решений, в том числе об изменениях и дополнениях в Устав Слюдянского муниципального образования;

15) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

16) осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним законодательством и настоящим Уставом;

17) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

3. Глава городского поселения как глава городской администрации:

1) руководит деятельностью городской администрации, организует и обеспечивает исполнение полномочий городской администрации по решению вопросов местного значения; организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий,

переданных городской администрации федеральными законами и законами Иркутской области;

2) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени городской администрации, выступает в суде без доверенности от имени городской администрации;

3) представляет городскую администрацию в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

4) ежегодно отчитывается перед городской Думой о социально-экономическом положении Слюдянского муниципального образования и о результатах деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

5) представляет на утверждение городской Думы проекты планов и программ развития городского поселения, организует их исполнение;

6) организует взаимодействие городской администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями городского поселения;

7) представляет на утверждение городской Думы проект городского бюджета и отчет о его исполнении, проекты решений городской Думы о внесении изменений и дополнений в городской бюджет;

8) утверждает в установленном порядке тарифы для организаций коммунального комплекса в пределах, определенных пунктом 4.1 статьи 11 настоящего Устава.

9) организует прием граждан работниками городской администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

10) формирует и организует работу городской администрации;

11) разрабатывает структуру городской администрации и представляет на утверждение городской Думе;

12) утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в городской администрации, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

13) осуществляет прием на работу и увольнение работников городской администрации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

14) утратил силу Решением Думы от 25.06.2009 г. № 35 II-ГД;

15) отменяет или приостанавливает действие постановлений и распоряжений, принятых должностными лицами городской администрации;

16) принимает решения о создании муниципальных предприятий и учреждений городского поселения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности, утверждает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными организациями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

17) координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;

18) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям главы городской администрации, а также по вопросам организации деятельности городской администрации;

19) утверждает положение об органах городской администрации, не наделенных правами юридического лица;

20) учреждает и формирует совещательные и вспомогательные органы при городской администрации;

21) разрабатывает и вносит на рассмотрение городской Думы проекты нормативных правовых актов по вопросам компетенции представительного органа;

22) вносит обязательные для рассмотрения городской Думы заключения по вопросам и правовым актам, предусмотренным настоящим Уставом;

23) от имени городской администрации заключает гражданско-правовые договоры и соглашения;

24) осуществляет контроль над исполнением собственных правовых актов, деятельности должностных лиц городской администрации;

25) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом, решениями городской Думы.

4. В случае временного отсутствия главы городского поселения (отпуск, командировка, болезнь) его полномочия исполняет заместитель главы городской администрации. В случае если заместитель главы городской администрации отсутствует или не назначен, указанные полномочия исполняет должностное лицо городской администрации, определенное решением городской Думы.

Статья 45. Прекращение полномочий главы городского поселения

1. Полномочия главы городского поселения прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы городского поселения.

2. Полномочия главы городского поселения прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности губернатором Иркутской области в случаях и в порядке, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы городского поселения;

11) преобразования Слюдянского муниципального образования, а также в случае упразднения Слюдянского муниципального образования;

11.1) приобретения им статуса иностранного агента;

12) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и законами Иркутской области.

2.1. Городская Дума вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов городской Думы или по инициативе губернатора Иркутской области, в порядке и по основаниям, установленным в Федеральном законе от 06.10.2003 N

131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Полномочия главы городского поселения прекращаются с момента наступления соответствующих событий либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

4. В случае истечения срока полномочий главы городского поселения, досрочного прекращения его полномочий, полномочия главы городского поселения по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) и иные полномочия главы поселения, предусмотренные законодательством РФ и муниципальными нормативными правовыми актами поселения, осуществляет мэр Слюдянского муниципального района, до дня вступления в должность первого главы вновь образованного муниципального образования.

5. В случае, установленном частью 4 настоящей статьи, выборы главы городского поселения на муниципальных выборах, не проводятся.

6. В случае, если глава Слюдянского муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Иркутской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения Думы об удалении главы Слюдянского муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы Слюдянского муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

Статья 46. Гарантии деятельности главы городского поселения

1. Глава городского поселения имеет право на отставку по собственному желанию.

2. Отставка главы городского поселения осуществляется путем направления главой городского поселения соответствующего письменного заявления в городскую Думу с указанием мотивов ухода в отставку.

3. Городская Дума не позднее одного месяца со дня поступления заявления принимает решение о констатации отставки главы городского поселения.

4. Решением городской Думы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области для главы городского поселения устанавливаются:

1) размер оплаты труда, который определяется суммированием норматива размера должностного оклада и норматива размера общей суммы надбавок и иных выплат, устанавливаемых соответствующей категории работников;

2) порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1) единовременная выплата главе, осуществлявшему полномочия на постоянной основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно), производится единовременная выплата, равная шестикратному размеру его среднемесячной оплаты труда.

Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 и 9.2 части 10, частью 10.1 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) иные гарантии беспрепятственного осуществления полномочий главы городского поселения и защиты его прав, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 47. Правовые акты администрации городского поселения

1. Глава городского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом и решениями городской Думы, издает постановления администрации городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области, а также распоряжения администрации городского поселения по вопросам организации работы городской администрации.

2. Постановления и распоряжения администрации городского поселения, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом акте не определено иное.

3. Постановления администрации городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Постановления и распоряжения администрации городского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено главой Слюдянского городского поселения, в случае изменения перечня полномочий главы Слюдянского городского поселения - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом Иркутской области.

ГЛАВА 6. АДМИНИСТРАЦИЯ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 48. Городская администрация

1. Администрация Слюдянского муниципального образования – администрация Слюдянского городского поселения (далее – городская администрация) является постоянно действующим органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительные и распорядительные функции. Городская администрация наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

Руководство городской администрацией осуществляет глава городского поселения на принципах единоначалия.

Городская администрация подконтрольна в своей деятельности городской Думе в пределах полномочий последней.

2. Городская администрация обладает правами юридического лица, по своей организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом.

3. Финансовое обеспечение деятельности администрации городского поселения осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Городская администрация является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории

Слюдянского муниципального образования. Муниципальную функцию по осуществлению муниципального лесного контроля, муниципального земельного контроля, муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения исполняет городская администрация через внутриструктурные подразделения. Полномочия, функции и порядок деятельности городской администрации как органа муниципального контроля определяются нормативными правовыми актами городской Думы и главы муниципального образования.

Статья 49. Компетенция городской администрации

1. К компетенции городской администрации относятся реализуемые в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке:

1) разрабатывает проект городского бюджета, исполняет городской бюджет и готовит отчет об его исполнении, ведет реестр расходных обязательств городского поселения;

2) обеспечивает выполнение муниципальных правовых актов;

3) обеспечивает владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности городского поселения, ведет реестр муниципальной собственности городского поселения;

4) разрабатывает стратегию социально-экономического развития муниципального образования;

5) готовит ежегодный отчет главы городского поселения о положении дел в городском поселении;

6) осуществляет организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности городской Думы, главы городского поселения и иных органов местного самоуправления городского поселения;

7) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата городской Думы, главы городского поселения, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения;

8) решает вопросы жизнеобеспечения городского поселения;

9) создает условия для развития предпринимательской деятельности, малого и среднего бизнеса;

10) осуществляет учет муниципального жилищного фонда;

11) осуществляет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

12) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

13) осуществляет согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

14) осуществляет признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

15) осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, рассматривает текущие и перспективные планы ремонта жилого фонда и контролирует их исполнение, контролирует соответствие жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

16) организует согласование генеральных планов городского поселения и контроль за их исполнением, утверждение правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского поселения документации по

планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского поселения, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

17) осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

18) осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

19) создает резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

20) организует и проводит аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживает общественный порядок при их проведении, при недостаточности собственных сил и средств обращаются за помощью к исполнительным органам Иркутской области;

21) утратил силу Решением Думы от 25.10.2018 г. № 50 IV-ГД;

22) утратил силу Решением Думы от 25.10.2018 г. № 50 IV-ГД;

23) проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает планы гражданской обороны и защиты населения городского поселения;

24) проводит подготовку и обучение населения городского поселения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

25) контролирует и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения городского поселения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

26) проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

27) создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств, средств индивидуальной защиты и иных средств;

27.1.) осуществляет полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

28) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области.

2. Городская администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом и не в праве принимать решения по вопросам компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, других муниципальных образований.

Статья 50. - Утратила силу Решением Думы от 22.12.2022 г. № 52 V-ГД

Статья 51. - Утратила силу Решением Думы от 22.12.2022 г. № 52 V-ГД

ГЛАВА 7. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 52. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы

1. Муниципальная служба представляет собой профессиональную, на постоянной оплачиваемой основе деятельность на муниципальных должностях муниципальной службы по обеспечению реализации полномочий главы Слюдянского муниципального образования, органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, осуществляемую в интересах населения Слюдянского муниципального образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования.

2. Депутаты городской Думы, глава городского поселения, члены выборных органов территориального общественного самоуправления не являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности городской администрации в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к муниципальным должностям.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации», Законом Иркутской области «О муниципальной службе в Иркутской области», Уставом Слюдянского муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 53. Муниципальная должность муниципальной службы

1. Муниципальная должность муниципальной службы – должность в администрации и иных органах местного самоуправления с установленным кругом

обязанностей по исполнению или обеспечению исполнения полномочий данных органов и ответственностью за исполнение указанных обязанностей.

2. Муниципальные должности муниципальной службы городской администрации устанавливаются (учреждаются) распоряжениями главы городского поселения в соответствии с реестром муниципальных должностей, утвержденным законом Иркутской области и структурой городской администрации, утвержденной городской Думой.

Одновременно с учреждением должности муниципальной службы городского поселения утверждается должностная инструкция по данной должности, содержащая квалификационные требования для ее замещения и конкретные обязанности по исполнению либо обеспечению исполнения полномочий соответствующего органа местного самоуправления.

Статья 54. Статус муниципального служащего

1. Муниципальный служащий пользуется всеми правами и выполняет обязанности, предусмотренные федеральными законами и законами Иркутской области для муниципальных служащих.

2. На муниципальных служащих распространяются установленные законодательством ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.

3. утратил силу Решением Думы от 25.06.2009 г. № 35 II-ГД.

4. За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 55. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности городского поселения имущество, средства городского бюджета, а также имущественные права городского поселения.

Статья 56. Муниципальное имущество городского поселения

1. В собственности городского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами городской Думы;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии со статьей 11 настоящего Устава.

2. Объекты муниципальной собственности городского поселения учитываются в специальном реестре, который ведет городская администрация. Реестр муниципальной собственности городского поселения должен быть доступен для жителей городского поселения.

3. В случаях возникновения у городского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования от имени городского поселения владеют, пользуются и распоряжаются имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом, а также решениями городской Думы.

2. Органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования вправе передавать имущество городского поселения во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями городской Думы.

3. Порядок планирования приватизации муниципального имущества городского поселения и порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества городского поселения определяются городской Думой.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в городской бюджет.

4. Определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий является компетенцией городской Думы.

В порядке, установленном городской Думой**,** глава городского поселения принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений, утверждает их уставы, определяет в уставах цели, условия и порядок их деятельности, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных организаций, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовой договор, применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

Городская администрация заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений городского поселения о деятельности руководимых ими организаций не реже двух раз в текущем году.

5. Реестр муниципального имущества городского поселения ведется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным исполнительным органом.

Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств городского бюджета.

Статья 59. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

2. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Слюдянского муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Слюдянского муниципального образования), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Слюдянского муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Слюдянского муниципального образования), и для которых размер платежей может быть уменьшен.

3. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, 4.1 и 4.3. части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

Статья 59.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 19.1. настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Слюдянского муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решение Думы Слюдянского муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 60. Бюджет городского поселения (городской бюджет)

1. Слюдянское муниципальное образование имеет собственный бюджет (городской бюджет).

2. Городской бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения городской Думы.

3. В качестве составной части городского бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется городской Думой.

4. Составление и рассмотрение проекта городского бюджета, утверждение и исполнение городского бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении городского бюджета осуществляется органами местного самоуправления городского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, а также принимаемыми в соответствии с ними решениями городской Думы.

5. Проект городского бюджета, решение об утверждении городского бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения городского бюджета и о численности муниципальных служащих городской администрации, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 61. Доходы городского бюджета

Формирование доходов городского бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах

Статья 62. Расходы городского бюджета

1. Формирование расходов городского бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств городского бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 63. Составление, рассмотрение и утверждение городского бюджета

1. Составление проекта городского бюджета осуществляет городская администрация в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

2. В проекте решения о городском бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, а именно: общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) городского бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом РФ, законами Иркутской области, решениями городской Думы (кроме решений о бюджете).

3. Глава городского поселения вносит проект решения о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение городской Думы не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно с проектом бюджета городской Думе представляются документы и материалы, определенные бюджетным законодательством.

4. Городская Дума рассматривает и утверждает внесенный проект решения о городском бюджете. Порядок рассмотрения проекта решения о городском бюджете и его

утверждения определяется решением городской Думы в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 64. Исполнение городского бюджета

1. Исполнение городского бюджета осуществляет городская администрация в соответствии с бюджетным законодательством.
2. Городской бюджет исполняется на основе принципа единства кассы.
3. Главный распорядитель и распорядители средств бюджета городского поселения определяются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
4. Расходование средств городского бюджета осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах средств, предусмотренных в городском бюджете.
5. Изменение бюджетных ассигнований, вызванное сокращением расходов городского бюджета или получением дополнительных доходов, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Изменение бюджетных ассигнований возможно также вследствие перемещения ассигнований главным распорядителем бюджетных средств городского поселения в порядке, определенном бюджетным законодательством.

6. Руководитель финансового органа городской администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным исполнительным органом.

Статья 65. Муниципальные заимствования

1. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования.
2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Слюдянского муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в городской бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Правом осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования обладает городская администрация.

Статья 66. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.
2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования.
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью городской администрации как органа муниципального финансового контроля, а также финансового органа городской администрации в пределах полномочий, определенных статьями 269.1, 269.2 Бюджетного кодекса РФ.

4. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами городской администрации. Указанный порядок устанавливает основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит, являющийся бюджетными полномочиями главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета осуществляются в соответствии с порядком, установленным городской администрацией.

ГЛАВА 9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 67. Взаимодействие органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования и Слюдянского муниципального района

1. Органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Слюдянского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Слюдянского муниципального образования в бюджет Слюдянского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решением городской Думы.

Статья 68. Взаимоотношения органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования и органов государственной власти Иркутской области

1. Органы местного самоуправления городского поселения взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Иркутской области для решения вопросов местного значения. А также, в случае наделения органов местного самоуправления городского поселения отдельными государственными полномочиями, в соответствии с законами Иркутской области, органы местного самоуправления городского поселения осуществляют переданные им государственные полномочия, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами.

2. Городская Дума обладает правом законодательной инициативы в Законодательном собрании Иркутской области.

3. Губернатор Иркутской области вправе предложить городской Думе, главе городского поселения привести в соответствие с законодательством изданные ими правовые акты в случае, если указанные акты противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Иркутской области, законам и иным нормативным правовым актам Иркутской области, а также вправе обратиться в суд.

4. Споры между органами местного самоуправления городского поселения и

органами государственной власти Иркутской области разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

68.1. Межмуниципальные хозяйственные общества

1. Межмуниципальные хозяйственные общества учреждаются в целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения.

2. Администрация Слюдянского городского поселения может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания.

ГЛАВА 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Слюдянского муниципального образования несут ответственность перед жителями городского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 70. Ответственность главы городского поселения и депутатов городской Думы перед населением

1. Основания наступления ответственности главы городского поселения и депутатов городской Думы перед населением Слюдянского муниципального образования и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом.

2. Население Слюдянского муниципального образования вправе отозвать главу городского поселения и депутатов городской Думы в соответствии с Федеральным законом.

Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Слюдянского муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 11. ПРИНЯТИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 73. Принятие устава Слюдянского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений

1. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного городской Думой порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Иркутской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав Слюдянского муниципального образования, решение городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Слюдянского муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

3. Устав Слюдянского муниципального образования, а также решение городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Слюдянского муниципального образования подлежат государственной регистрации в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Официальное опубликование (обнародование) Устава Слюдянского муниципального образования, решения городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Слюдянского муниципального образования должно быть осуществлено в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального исполнительного органа в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе Слюдянского муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав Слюдянского муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований.

5. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления Слюдянского муниципального образования, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы Слюдянского муниципального образования, принявшего

муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав.

6. Приведение устава Слюдянского муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Иркутской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Иркутской области указанный срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Иркутской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Иркутской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

7. Изменения и дополнения в устав Слюдянского муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Думы Слюдянского муниципального образования, подписанным его председателем и главой Слюдянского муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Думой Слюдянского муниципального образования и подписанным главой Слюдянского муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Думы о его принятии. Включение в такое решение Думы переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав Слюдянского муниципального образования, не допускается.

Статья 74. Инициатива об изменении и дополнении Устава Слюдянского муниципального образования

Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Слюдянского муниципального образования могут вносить глава городского поселения, депутаты городской Думы, а также жители городского поселения, обладающие активным избирательным правом, в порядке правотворческой инициативы.

Статья 75. Вступление в силу Устава Слюдянского муниципального образования

Устав Слюдянского муниципального образования вступает в силу с момента официального опубликования с реквизитами государственной регистрации, но не ранее чем с 01 января 2006 года.

Статья 76. Заключительные положения настоящего Устава

1. В связи с тем, что Законом Иркутской области от 25.03.2005г. №7-ОЗ «О формировании органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований Иркутской области в 2005 году» срок полномочий главы и Думы Слюдянского муниципального образования первого созыва установлен в два года, ч. 2 ст. 30, абзаца 2 ч. 1 ст. 42 Устава в части определения срока полномочий главы городского поселения и депутатов городской Думы, которые вступают в силу с момента назначения муниципальных выборов главы и депутатов Думы нового созыва Слюдянского муниципального образования и до дня избрания указанных органов местного

самоуправления применяются к правоотношениям, связанным с избранием главы и депутатов Думы Слюдянского муниципального образования нового созыва.

Пункт 3 части 1 статьи 10.1 настоящего Устава вступает в силу с 15 января 2008 года в силу прямого указания статьи 20 Федерального закона от 29.12.2006 года № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий».

Положения об исключении пункта 16 части 1 статьи 10, а также пункт 34 части 1 статьи 10, пункт 4 части 1 статьи 10.1 настоящего Устава вступают в силу с 1 января 2008 года в силу прямого указания статьи 20 Федерального закона от 29.12.2006 года № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Слюдянского муниципального образования подпунктом «б» пункта 1.13, подпунктами «б», «в» пункта 1.19, подпунктами «а», «б» пункта 1.25 решения городской Думы от «27» марта 2007 года № 11 I-ГД и изменяющие полномочия городской Думы и главы городского поселения в части определения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также утверждения тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными организациями, вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа, принявшего указанный нормативный муниципальный правовой акт, в силу прямого указания части 8 статьи 44 Федерального закона.

2. Органы местного самоуправления Слюдянского муниципального образования с 01 января 2006 года в силу указаний части 10 статьи 85, части 5 статьи 84 Федерального закона являются правопреемниками органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, иных органов и должностных лиц, осуществлявших на территории указанного поселения полномочия по решению вопросов местного значения на основании законодательных актов Российской Федерации.

Глава Слюдянского муниципального образования Иркутской области М.П. _____ (подпись) А. В. Должиков (расшифровка подписи)

Юр. отдел
Для работы
29.06.2026

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МИНЮСТ РОССИИ)
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Желябова ул., д. 6, Иркутск г., 664011
тел. (3952) 260-870,
E-mail: ru38@minjust.gov.ru

10.06.2026 №38/02-26941/26.
На №_____ от_____

Главе Слюдянского
муниципального образования

А.В. Должикову

ул. Советская, д.34,
г. Слюдянка,
Слюдянский район,
Иркутская область,
665904

Уведомление
о включении сведений решения Думы Слюдянского муниципального образования от 28.05.2026 № 53 V-ГД «О внесении изменений и дополнений в Устав Слюдянского муниципального образования» в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области уведомляет о включении в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области решения Думы Слюдянского муниципального образования от 28.05.2026 № 53 V-ГД «О внесении изменений и дополнений в Устав Слюдянского муниципального образования» (далее - решение Думы Слюдянского муниципального образования).

Дата государственной регистрации решения Думы Слюдянского муниципального образования 10.06.2026.

Государственный регистрационный номер решения Думы Слюдянского муниципального образования RU385181042026002.

10.06.2026 текст решения Думы Слюдянского муниципального образования размещен на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф).

Заместитель начальника Управления О.Н. Филиппова

Тапхаева Евгения Руслановна
8(3952) 438-924 (доб.806)

Администрация Слюдянского городского поселения
«29» 06 2026г.
Входящий № 3359